

RELATÓRIO 02
ATIVIDADES DA 1º E 2º ETAPA

REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



REVISÃO DO
**PLANO
DIRETOR**



PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

PREFEITO MUNICIPAL

Marcus Mauricio de Souza Tesserolli

VICE PREFEITO MUNICIPAL

Josimar Fróes

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

Mayara Farias de Souza Valach

SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL

Rebekka Rinklin Alves

SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO

Genésio Siqueira Junior

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

Jean Carlos Veiga dos Santos

SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO

Adriano Cordeiro

SECRETARIA DE EDUCAÇÃO

Carla Juliane dos Santos Vilar

SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E LAZER

Cristina Maria Rizzi Galerani

SECRETARIA DE FINANÇAS

Daisy Cristine B. Brudeck Artigas

SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS

Rafael Renann Braga Batista

SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE

Juliano Ribeiro

SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL

Girlei Eduardo de Lima

SECRETARIA DE SAÚDE

Maristela Zanella

PROCURADORIA GERAL

Robson Luiz Romani Bucaneve

CONTROLADORIA

Gilberto Mazon

EQUIPE TÉCNICA URBTEC™

Coordenadora Geral: Arquiteta Urbanista

Zulma das Graças Lucena Schussel

Coordenador Geral Executivo: Engenheiro Civil

Gustavo Taniguchi

Coordenadora Operacional: Arquiteta Urbanista

Manoela Fajgenbaum Feiges

Gerente de Projeto: Arquiteto Urbanista

Leonardo Fernandes de Campos

Administradora

Mari Ligia Carvalho Leão

Advogada

Luciane Leiria Taniguchi

Advogado

Claudio Marcelo Rodrigues Iarema

Arquiteta Urbanista

Izabel Neves da Silva Cunha Borges

Arquiteta Urbanista

Jussara Maria Silva

Arquiteto Urbanista

Juliano Giraldi

Economista

Mariano de Matos Macedo

Engenheira Ambiental

Evelin de Lara Pallú

Engenheira Ambiental

Roberta Gregório

Engenheiro Ambiental

Helder Rafael Nocko

Engenheiro Cartógrafo

Maximo Alberto S. Miquelles

Geógrafo

Paulo Henrique Costa

Jornalista

Paulo Victor Grein

ÍNDICE

1	APRESENTAÇÃO	5
2	ATIVIDADES DA 1ª ETAPA.....	6
2.1	REUNIÃO TÉCNICA SOBRE O PLANO DE TRABALHO.....	6
2.2	REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO - ESTM	17
2.3	REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO – GA.....	37
3	ATIVIDADES DA 2ª ETAPA.....	59
3.1	1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA	59

VERSÃO PRELIMINAR

1 APRESENTAÇÃO

Este documento apresenta um relatório das atividades realizadas nas primeira e segunda etapas do processo de revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara, que inclui as reuniões técnicas com a Equipe de Coordenação, Equipe de Supervisão Técnica Municipal e Grupo de Acompanhamento, além da realização da primeira Audiência Pública.

A Lei n.º 10.257/2001, que instituiu o Estatuto da Cidade, estabeleceu processos de gestão democrática e participativa na cidade, possibilitando aos cidadãos a participação na formulação, execução e acompanhamento de planos, programas e projetos de desenvolvimento urbano. Dessa forma, a realização de debates, audiências e consultas públicas é condição obrigatória e indispensável para aprovação de todo o processo que envolve a revisão do Plano Diretor Municipal do município de Piraquara.

Os eventos são registrados por meio de atas, fotos e listas de presença. Cabe ressaltar que todas as informações existentes para cada evento (como, por exemplo, fotos, apresentações de *slides*, entre outros, quando disponíveis) também se encontram-se em meio eletrônico.

Piraquara, novembro de 2019.

2 ATIVIDADES DA 1ª ETAPA

2.1 REUNIÃO TÉCNICA SOBRE O PLANO DE TRABALHO

2.1.1 MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Sala de Reuniões do Gabinete da Prefeitura Municipal de Piraquara.

Data: 20/09/2019 **Horário:** 10h00 – 11h30

Objetivo Geral: Apresentar e debater com a coordenação do PDM o alinhamento entre o Termo de Referência e o Plano de Trabalho proposto pela consultoria.

Objetivos Específicos:

- I) Nomear as equipes envolvidas no processo de Revisão do Plano Diretor;
- II) Apresentar o cronograma das atividades e dos eventos;
- III) Discorrer sobre as reuniões extraordinárias;
- IV) Acordar sobre a formatação e entrega dos produtos;
- V) Apresentação dos materiais publicitários;
- VI) Apresentação das logomarcas.

Memória:

Esta primeira Reunião Técnica referente à Revisão do Plano Diretor de Piraquara visa a pactuação dos trabalhos contratados pela Prefeitura Municipal e esta empresa de consultoria, no que se refere aos itens a serem desenvolvidos e suas correspondentes metodologias e apresentações. As discussões levaram em consideração as expectativas da Prefeitura, o próprio Termo de Referência e a expertise da contratada, de modo a chegar em um consenso acordado por ambas as partes. A reunião foi orientada por uma apresentação desenvolvida pela equipe de consultoria, a qual continha os itens a serem discorridos, sempre sob a coordenação da arquiteta Lidiany Baptista, coordenadora do PDM, pela Prefeitura Municipal.

Após a finalização desta reunião técnica, a equipe de consultoria, juntamente com a coordenação do PDM, houve o primeiro diálogo com os responsáveis técnicos da Prefeitura Municipal de Piraquara no que tange os dados geográficos, essenciais para o pleno desenvolvimento deste plano diretor.

VERSÃO PRELIMINAR

2.1.2 LISTA DE PRESENÇA

REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE PIRAQUARA

REUNTAO TÉCNICA SOBRE O PLANO DE TRABALHO

20.09.2019

NOME	INSTITUIÇÃO	E-MAIL	ASSINATURA
MANOELA F. FEIGES	URBTEC	MANOELA@URBTEC.COM.BR	
Lidiany de A. Baptista	Prefeitura	lidiany.piraquara@piraquara.pr.gov.br lidiany.baptista@piraquara.pr.gov.br	
FELIPE JAGHER	PREFEITURA	FELIPE.JESUS@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	
MÁXIMO MIGUELES	URBTEC	MAXIMO.MIGUELES@OUTLOOK.COM	
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC	41 3281-1900	
LUCIANE L. TANIGUCHI	URBTEC	41.32811900	

2.1.3 APRESENTAÇÃO



Alinhamento do Termo de Referência



Agenda:

- Nomeação de equipes;
- Reordenamento das Etapas;
- Cronograma;
- Reuniões extraordinárias;
- Formatação e entrega dos produtos;
- Materiais publicitários;
- Sugestão de Logomarcas;
- Dúvidas.

URBTEC

Nomeação de Equipes



SUGESTÃO URBTEC

Equipe de Coordenação (EC)

▪ A EC pode ser composta por até três técnicos municipais, os quais irão coordenar e supervisionar todas as etapas do processo de Revisão do Plano Diretor e do Plano de Mobilidade de Piraquara, tanto internamente a Prefeitura Municipal, quanto a empresa

ESTM

▪ De acordo com o Termo de Referência, a ESTM "terá a responsabilidade de supervisionar tecnicamente os trabalhos. Isto não implica somente a fiscalização, mas também o acompanhamento e apoio ao executor, na orientação, revisão e discussão dos documentos produzidos e em sua aprovação".

Grupo de Acompanhamento (GA)

▪ Cumprimento às exigências do Estatuto da Cidade quanto à participação democrática de representação da sociedade na revisão do PDM.
▪ Recomenda-se o estabelecimento de um grupo composto por atores locais diversos e representativos, com o intuito de colaborar com o desenvolvimento do PDM e de representar os interesses coletivos da população deste município. Para os indicados da sociedade civil, sugere-se até dez participantes.

TERMO DE REFERÊNCIA

Item "11 – Acompanhamento"

- Equipe de Supervisão Técnica Municipal – ESTM
- Conselho da Cidade

Nomeação de Equipes



SUGESTÃO URBTEC

ESTM

- representante(s) da Secretaria Municipal de Administração;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Assistência Social;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Comunicação;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Econômico;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Educação;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Cultura, Esporte e Lazer;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Finanças;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Infraestrutura;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Meio Ambiente;
- representante(s) da Secretaria Municipal de Planejamento e Coordenação Geral;
- representante(s) da Procuradoria;
- representante(s) do Conselho da Cidade.

TERMO DE REFERÊNCIA

Item "11 – Acompanhamento"

- Equipe de Supervisão Técnica Municipal – ESTM
- Conselho da Cidade

URBTEC™

URBTEC™

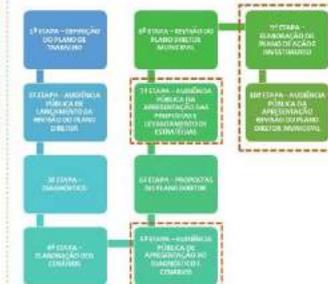
Reordenamento das Etapas



TERMO DE REFERÊNCIA



SUGESTÃO URBTEC



URBTEC™

URBTEC™

Cronograma



1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO DA CONTRATADA

EVENTOS

- Reunião de Assinatura do Contrato
- Reunião Técnica de Capacitação da ESTM e do Conselho da Cidade
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 1 – Plano de Trabalho

Duração da Etapa, em dias corridos | 34

URBTEC™

URBTEC™

Cronograma



2ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DA REVISÃO DO PLANO DE DIRETOR

EVENTOS

- 1ª Audiência Pública
- Reunião de Coordenação
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGAS

- Relatório 2 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas (sugestão Urbtec)

Duração da Etapa, em dias corridos | 31

URBTEC™

Cronograma



3ª ETAPA – DIAGNÓSTICO

EVENTOS

- Reunião de Capacitação
- 5 Oficinas Comunitárias
- 1 Oficina Técnica
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGAS

- Relatório 3 – Diagnóstico Participativo (leitura comunitária)
- Relatório 4 – Diagnóstico Analítico (leitura técnica)
- Relatório 5 – Diagnóstico Final (leituras comunitária + técnica)

Duração da Etapa, em dias corridos | 125

URBTEC™

Cronograma



4ª ETAPA – ELABORAÇÃO DOS CENÁRIOS

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 6 – Cenários

Duração da Etapa, em dias corridos | 42

URBTEC™

Cronograma



5ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO E DOS CENÁRIOS

EVENTOS

- 2ª Audiência Pública
- Reunião de Coordenação
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 7 – Relatório de Atividades da 3ª, 4ª e 5ª Etapas (sugestão Urbtec)

Duração da Etapa, em dias corridos | 37

URBTEC™

Cronograma



6ª ETAPA – PROPOSTAS DE ESTRATÉGIAS E DIRETRIZES DO PLANO DIRETOR

EVENTOS

- Reunião de Capacitação
- 5 Oficinas Comunitárias
- 1 Oficina Técnica
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 8 – Propostas de Estratégias e Diretrizes do Plano Diretor

Duração da Etapa, em dias corridos | 55

URBTEC™

Cronograma



7ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E LEVANTAMENTO DAS ESTRATÉGIAS

EVENTOS

- 3ª Audiência Pública
- Reunião de Coordenação
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 9 – Relatório de Atividades da 6ª e 7ª Etapas (sugestão Urbtec)

Duração da Etapa, em dias corridos | 27

URBTEC™

Cronograma



8ª ETAPA – REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 10 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Institucionalização do PDM)

Duração da Etapa, em dias corridos | 43

URBTEC™

Cronograma



9ª ETAPA – ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda

ENTREGA

- Relatório 11 – Plano de Ação e Investimento

Duração da Etapa, em dias corridos | 35

URBTEC™

Cronograma



10ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DA APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL E PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO

EVENTOS

- 4ª Audiência Pública
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda
- Reunião técnica de Capacitação

ENTREGA

- Relatório 12 – Relatório de Atividades da 8ª, 9ª e 10ª Etapas (sugestão Urbtec)
- Entrega final de todos os relatórios

Duração da Etapa, em dias corridos | 35

Reuniões extraordinárias *



- SECRETARIAS MUNICIPAIS
- COMEC
- MINISTÉRIO PÚBLICO (PROMOTORIA)
- SANEPAR
- COPEL
- ITCG/ MINEROPAR
- FUNAI
- ASSOCIAÇÃO DOS ENGENHEIROS E ARQUITETOS
- AGENTES IMOBILIÁRIOS
- OUTROS

* Cronograma conforme a demanda.

URBTEC™

URBTEC™

Formatação e Entrega dos Produtos



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 7.1.3, 7.2.2, 7.3.4.1, 7.4.2, 7.5.3, 7.6.4, 7.7.3, 7.8.15, 7.9.3 e 7.10.1;

Os Relatórios deverão ser entregues em meios físicos e digitais, no formato de PDF.

Item "B – Formatação dos produtos":

Os produtos deverão ser entregues sempre ao final de cada etapa, incluindo o material cartográfico (mapas), devidamente **encadernado**, ao final do Plano deverá ser entregue todos os volumes encadernados juntos e 02 (DVDs) contendo os respectivos arquivos.

A parte textual (relatórios) deverá ser digitalizada através do programa Microsoft® Word para Windows 2007 ou superior, impressa em papel formato A4, com capa contendo a indicação do conteúdo, dentro das **normas da ABNT**.

URBTEC™

Formatação e Entrega dos Produtos



O QUE A CONSULTORIA SUGERE

ENTREGA	FORMATO	OBSERVAÇÕES
Versão 0 – Preliminar	Digital	Encaminhamento para análise da Prefeitura.
Versão 1 – Preliminar	Digital	Entrega após análise da Prefeitura, contendo as considerações que foram acatadas pela URBTEC™.
Versão 2 – Oficial da URBTEC™	- Digital (após Audiência) - Digital (ao final do trabalho) formato ABNT	Entrega após Audiência Pública, contendo considerações do evento.
Versão 3 em diante – Preliminar	Digital + Impresso da última versão (ao final do trabalho) formato ABNT	Caso haja discordâncias entre a Prefeitura e a URBTEC™, as solicitações do Poder Público Municipal podem ser incluídas em formato de nota técnica.

URBTEC™

Formatação e Entrega dos Produtos



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 7.3.4.2, 7.4.3, 7.6.5 e 7.8.16:

Os mapas deverão ser entregues em meios físicos e digitais, nos formatos **dwg, shp e pdf**, dispostos das informações dos demais mapas em diferentes camadas (**layers**), sendo georreferenciada e compatível com seu aproveitamento no cadastro multifinalitário.

Item "8 – Formatação dos produtos":

O material cartográfico (mapas) deverá ser produzido em **ArcView** ou similar, com todos os níveis de informação (**shapefiles**) individualizados e identificados pelo nome do tema, e impresso em cores. Os mapas deverão estar em escala a ser definida junto com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

Formatação e Entrega dos Produtos



O QUE A CONSULTORIA SUGERE

MAPAS:

- Versão: shapefile/geodatabase e pdf – georreferenciado e compatível com o cadastro multifinalitário;
- Todos os níveis de informação individualizados e corretamente identificados;
- Entrega ao final do processo de revisão do Plano Diretor, junto com todos os produtos impressos;
- Escalas compatíveis com as informações disponíveis e aprovadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

* Reunião extraordinária com a equipe/responsável pelo geoprocessamento do município

URBTEC™

URBTEC™

Materiais Publicitários



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 6.2.2, 6.3.2.3, 6.7.2, 6.9.2, 7.2.2, 7.3.2.2, 7.5.2, 7.7.2 e 7.9.2:

Distribuição do material de divulgação em locais a serem definidos pela ESTM (Equipe de Supervisão Técnica Municipal).

O QUE A CONSULTORIA SUGERE

Sugerimos que a distribuição dos materiais seja feita pela equipe da prefeitura.

JUSTIFICATIVA | A prefeitura municipal já dispõe de equipe técnica e logística para o transporte dos materiais (por exemplo, através da Secr. de Educação pode distribuir o material para as escolas da Rede Municipal). Isso garante mais **agilidade e confiabilidade** na distribuição do que o trabalho efetuado por terceiros.

Materiais Publicitários



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Item 6.5.5:

Abertura de canal de comunicação para a sociedade, através de e-mail ou diretamente na Prefeitura, para sugestões de estratégias na Revisão do Plano Diretor. O canal de comunicação ficará disponível por 10 (dez) dias após a audiência pública.

O QUE A CONSULTORIA SUGERE

Sugerimos que o endereço de e-mail fique disponível durante todo o período da revisão, vinculado ao endereço eletrônico da própria prefeitura.

JUSTIFICATIVA | O endereço de e-mail vinculado ao endereço eletrônico da prefeitura e hospedado junto à página oficial do Executivo irá garantir maior credibilidade e oficialidade ao canal de comunicação a ser criado.

URBTEC™

URBTEC™

Materiais Publicitários



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 7.2.1, 7.3.2.1, 7.5.1, 7.7.1 e 7.9.1:

Elaboração e produção de material de divulgação contendo:

- 5.000 panfletos por evento;
- 100 cartazes por evento,
- 30.000 folders A4 com duas dobras,
- 6 (seis) faixas de 1,60m x 0,60m por evento;
- 1 (um) carro de som durante dois dias antes de cada evento.

Materiais Publicitários



O QUE A CONSULTORIA SUGERE

- 5.000 panfletos a serem distribuídos durante todo o andamento dos trabalhos;
- 200 cartazes para serem colados e mantidos durante todo o andamento dos trabalhos;
- 5.000 folders A4 com uma dobra para serem distribuídos durante todo o andamento dos trabalhos;
- 6 (seis) faixas de 1,60m x 0,60m por evento;
- 1 (um) carro de som durante dois dias antes de cada evento.
- + Assessoria de Imprensa – divulgação em forma de notícia
- + Internet e redes sociais

JUSTIFICATIVA | Com base na experiência obtida em outros municípios, percebemos que **meios digitais estão substituindo os impressos**, e tornaram-se **mais efetivos**, de menor custo e **ambientalmente corretos**. Portanto, estamos propondo uma atuação maior via internet, redes sociais, rádio e carros de som a fim de **reduzir a impressão** de materiais, que são de **difícil distribuição e controle**.

URBTEC™

URBTEC™

Materiais Publicitários



ESQUEMA DE DIVULGAÇÃO DOS EVENTOS PÚBLICOS

15 DIAS ANTES

Edital + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

3 DIAS ANTES

Assessoria de Imprensa

2 DIAS ANTES

Rádio + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

1 DIA ANTES

Jornal + Rádio + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura + Carro de som

DATA EVENTO

Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura + Carro de som

Materiais Publicitários



URBTEC™

URBTEC™

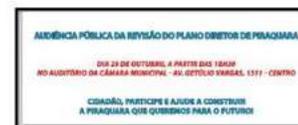
Materiais Publicitários



5.000 FOLDERS A4
COM UMA DOBRA



Materiais Publicitários



6 (SEIS) FAIXAS: 1,60m x 0,60m por evento



URBTEC™

URBTEC™

Sugestão de Logomarcas



Dúvidas

1. O que é "Programação da Audiência" que aparece no cronograma?
2. Qual o horário de expediente da Prefeitura Municipal?
3. Existe recesso no final do ano? Se sim, qual é o período?



URBTEC™

URBTEC™

2.2 REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO - ESTM

2.2.1 MEMÓRIA DO EVENTO

Local: Sala de Reuniões do Gabinete da Prefeitura Municipal de Piraquara.

Data: 27/09/2019 **Horário:** 14h00 – 16h00

Objetivo Geral: Promover meios de sensibilização e mobilização dos técnicos da Prefeitura Municipal de Piraquara, destacando a importância do processo colaborativo na revisão do Plano Diretor Municipal e apresentar o Plano de Trabalho preliminar

Objetivos Específicos:

- I. Apresentar a empresa contratada para a revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- II. Explicar sobre o arcabouço legal e os principais conceitos de planejamento urbano;
- III. Apresentar o Plano de Trabalho preliminar, suas fases e os conteúdos correlatos;
- IV. Informar os tipos de eventos participativos;
- V. Apresentar os formatos de espacialização dos dados e de entrega dos produtos;
- VI. Apresentar o plano de comunicação.

Memória:

A Reunião Técnica de Capacitação iniciou-se com a fala do secretário municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, Rafael Renann Braga Batista, reiterando a importância da revisão do Plano Diretor de Piraquara e desta 1ª reunião entre a Equipe de Supervisão Técnica Municipal e a equipe de consultoria. Após a apresentação dos participantes, o Coordenador Geral Executivo do PDM e diretor da Urbtec™, o

engenheiro civil Gustavo Taniguchi, iniciou a apresentação desta empresa e discorreu sobre os preceitos teóricos e legais quanto aos planos diretores municipais.

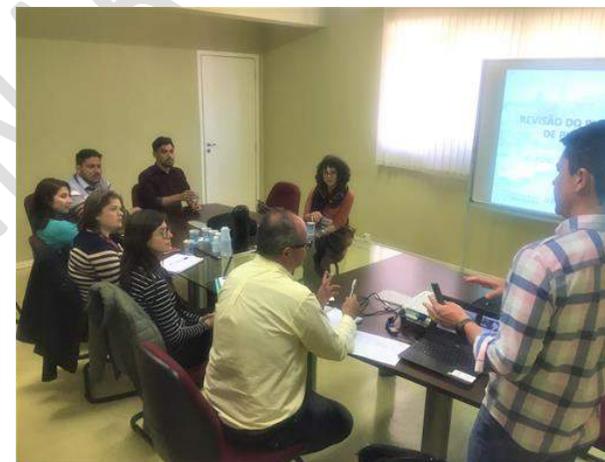
Na sequência, a Coordenadora Operacional do PDM, a arquiteta Manoela F. Feiges, expôs sobre o Plano de Trabalho para a Revisão deste Plano Diretor, comentando as fases do processo, os conteúdos referentes, os atores envolvidos, os eventos previstos e a agenda geral do trabalho.

Por fim, o jornalista da consultoria, Paulo Grein, apresentou o Plano de Comunicação sugerido para mobilizar e informar todos os cidadãos ao longo de todo o processo de revisão deste PDM.

Após a apresentação da equipe de consultoria, os participantes desta reunião discutiram sobre os assuntos abordados.

O Prefeito Municipal, Marcus Mauricio de Souza Tesserolli, participou brevemente desta reunião, quando pronunciou sobre a magnitude deste momento de revisão do Plano Diretor para o município de Piraquara.

2.2.2 FOTOS



2.2.3 LISTA DE PRESENÇA

1ª ETAPA
REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



REUNIÃO TÉCNICA E CAPACITAÇÃO

DATA: 27 / 09 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL/EMAIL	ASSINATURA
MARCELA F. FOIGEL	URBTEC	3281-1900	
RAFAEL B. B. BATISTA	MUNICÍPIO	984734813 3590-3350 RAFAEL.BATISTA@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	
WAGNER S. BURIN	SUPERINTENDÊNCIA DE PROJETOS E OBRAS	98711-6159 WAGNER-BURIN@HOTMAIL.COM 991122-1132	
Jessica Gonçalves Martins	Smma	jessica.goncalves@piraquara.pr.gov.br 91173348	
Priscila Sartori Santos	COMUNICAÇÃO	COMUNICAO@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	
Lucimara A. Silva	SMPCG	991160300 LUCIMARA.SILVA@PIRAQUARA.PR.GOV.BR 956419643	
Glauber Eduardo de Lima	SMPCG	GILBER.LIMA@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC	3281-1900	
Paulo Grein	Urbtec	3281-1900	
Lidiane de Amorim Baptista	Urbtec	3590-3519 99047-7523 3590-3448 SALEM.IRANIM@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	
SALEM IRANIM	SPO / SMDU	SALEM.IRANIM@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	
Adelino Rodrigo Cordero	SMDU	Cordero.Adelino.Rodrigo@GMAIL.COM	

2.2.4 APRESENTAÇÃO



PLANOS EM DESENVOLVIMENTO PELA URBTEC™



URBTEC



PLANOS DIRETORES MUNICIPAIS

AGENDA



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Lei municipal que estabelece a política de **desenvolvimento** do município e o **ordenamento territorial**, com base no **Estatuto da Cidade**.

Deve ser elaborada de modo **participativo**, envolvendo toda a sociedade

É esse plano que vai direcionar o **futuro da cidade**, para que ela seja cada vez melhor.



URBTEC

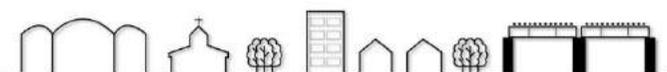
PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Para quê serve o Plano Diretor?

- ✓ Benefícios sociais
- ✓ Redução de desigualdades
- ✓ Garantia de oferta de serviços e equipamentos urbanos
- ✓ Redução dos custos operacionais e de investimentos municipais
- ✓ Estabelece as ações fundamentais de investimentos

Fonte: Storri, 2012



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



OBRIGATÓRIO PARA CIDADES:

- Com mais de **20 mil** habitantes;
- Integrantes de **regiões metropolitanas**;
- Onde o poder público municipal pretende utilizar os **instrumentos urbanísticos** disponíveis no Estatuto da Cidade;
- Integrantes de áreas de especial **interesse turístico**;
- Inseridas na **área de influência** de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional;



Fonte: Borde (2013)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Estatuto da Cidade

Oferece instrumentos para que o município possa intervir nos processos de planejamento e gestão urbana e territorial, e garantir a realização do direito à cidade.



Fonte: Borde (2013)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



O QUE É O ESTATUTO DA CIDADE?

- **Lei Federal Nº 10.257/2001**
- Uso da propriedade urbana em prol do interesse coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental
- Fixa os princípios básicos que irão nortear ações de desenvolvimento urbano

DIRETRIZES GERAIS	(capítulo I, artigos 1º a 3º)
INSTRUMENTOS DA POLÍTICA URBANA	(capítulo II, artigos 4º a 38)
PLANO DIRETOR	(capítulo III, artigos 39º a 42º)
GESTÃO DEMOCRÁTICA DA CIDADE	(capítulo IV, artigos 43º a 45º)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



O QUE É O ESTATUTO DA CIDADE?

INSTRUMENTOS DA POLÍTICA URBANA	INSTRUMENTOS URBANÍSTICOS	<ul style="list-style-type: none"> Parcelamento, edificação ou utilização compulsórios; IPTU progressivo; Desapropriação com pagamento de títulos; Direito de Preempção; Transferência do direito de construir; Direito de Superfície; Outorga Onerosa do Direito de Construir; Operações Urbanas Consorciadas; Consórcio Imobiliário.
	REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA	<ul style="list-style-type: none"> ZEIS; Usucapião Especial Urbana; Concessão de Uso Especial para Fins de Moradia.
	GESTÃO DEMOCRÁTICA	<ul style="list-style-type: none"> Conselhos de Habitação e Desenvolvimento Urbano; Conferências da Cidade; Audiências Públicas; Iniciativa Popular; Orçamento Participativo; Estudo de Impacto de Vizinhança.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

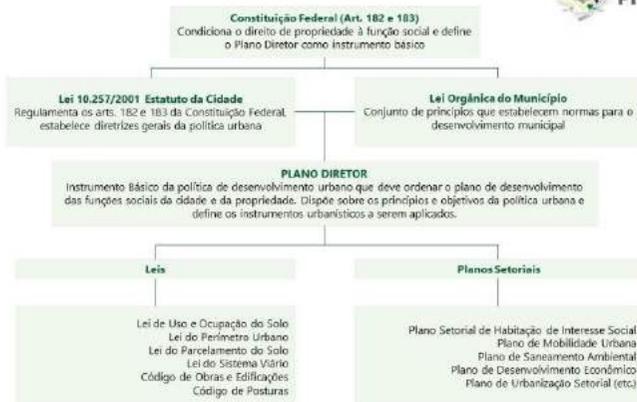


LEI 10.257/2001 – PRINCÍPIOS/OBJETIVOS

- Assegurar o atendimento das necessidades dos cidadãos quanto à qualidade de vida, à justiça social e ao desenvolvimento das atividades econômicas.
- É o instrumento básico da política de desenvolvimento e expansão urbana e integra o processo de planejamento municipal.
- Deve ser incorporado no plano plurianual, nas diretrizes orçamentárias e no orçamento anual do município.
- Deverá englobar o território do Município como um todo.
- A lei que instituir o plano diretor deverá ser revista, pelo menos, a cada dez anos.
- O plano diretor deverá conter no mínimo:
 - delimitação das áreas urbanas onde poderá ser aplicado o parcelamento, edificação ou utilização compulsórios, considerando a existência de infraestrutura e de demanda para utilização;
 - sistema de acompanhamento e controle.

URBTEC BTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

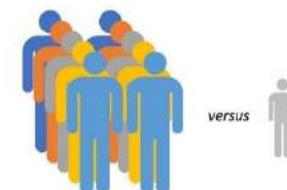


URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



- Prevalência do coletivo sobre individual
- Processo contínuo



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Revisando o Plano Diretor Municipal



PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Revisando o Plano Diretor Municipal

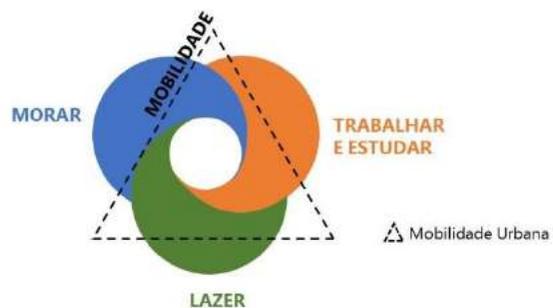


URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Desenvolvimento sustentável



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Desenvolvimento sustentável



Fonte: Piraquara

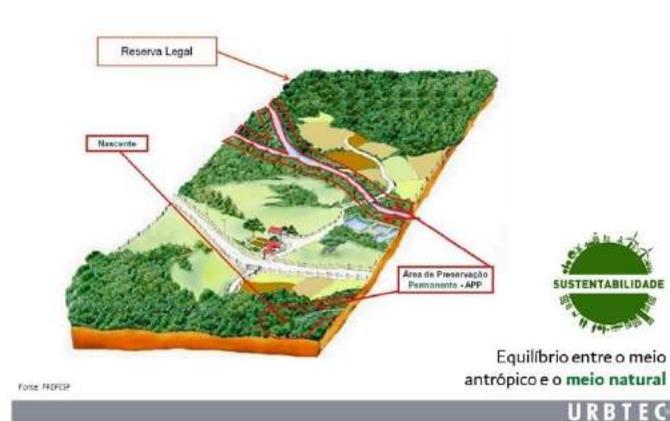
URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Desenvolvimento sustentável

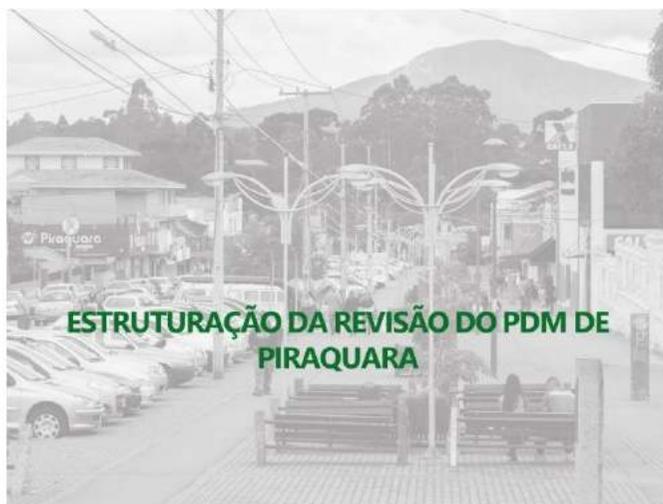


Fonte: URS&O&E

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Desenvolvimento sustentável



Fonte: PROEP



PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Atores fundamentais



EQUIPE DE SUPERVISÃO TÉCNICA MUNICIPAL – ESTM
Será o representante da administração pública municipal responsável por supervisionar tecnicamente os trabalhos.



POPULAÇÃO
A população e as associações representativas da sociedade participam na leitura da realidade local, na formulação de propostas e na complementação de dados e informações sobre o município.

GRUPO DE ACOMPANHAMENTO – GA
Recomenda-se um grupo composto por atores locais diversos e representativos, a fim de colaborar com o desenvolvimento do PDM e de representar os interesses coletivos da população.

EQUIPE TÉCNICA URBTEC TM
Equipe multidisciplinar que, em cooperação entre os atores fundamentais, promoverá o desenvolvimento da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



PLANO DIRETOR MUNICIPAL



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

1ª ETAPA - DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO



Planejamento global dos trabalhos, incluindo ajustes de conteúdos previstos. Alinhamento das metodologias, cronogramas, formato de entregas dos resultados e demais acordos entre a prefeitura e a contratada, definição dos atores envolvidos e mobilização da sociedade civil.

EVENTOS

Reunião introdutória entre a Prefeitura Municipal e URBTEC TM: realizada em 20.08.2019;
 Reunião introdutória com a COMEC: realizada em 03.09.2019;
 Reunião com a Coordenação e Secretário de Obras: realizada em 17.09.2019;
 Reunião técnica de Coordenação sobre o Plano de Trabalho: realizada em 20.09.2019;
 Reunião Técnica de Capacitação da ESTM;
 Reunião inicial com o Ministério Público Federal;

RELATÓRIOS

- Relatório 01 – Plano de Trabalho (Preliminar) – V1
- Relatório 01 – Plano de Trabalho (Preliminar) – V2

URBTEC

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

2ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DO PDM



Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, informar e mobilizar a população piraquarense, estabelecimento do Grupo de Acompanhamento.

EVENTOS

1ª Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara;
 Reunião de Coordenação.

RELATÓRIOS

- Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
3ª ETAPA - DIAGNÓSTICO



Análise da situação atual do município de Piraquara em três seções: **diagnóstico analítico, diagnóstico participativo e diagnóstico final.**

EVENTOS

- Reunião Técnica de Capacitação;
- 1 Oficina de Leitura Técnica;
- 3 Oficinas de Leitura Comunitária;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V1
- Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V2
- Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM (Preliminar) – V1
- Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa – Parte 1 (Preliminar) – V2
- Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V1
- Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
5ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA



Apresentação pública do **diagnóstico final** obtido (cenário atual) e dos cenários elaborados na 4ª Etapa, garantindo a **participação popular** durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

EVENTOS

- 2ª Audiência Pública de Lançamento do Diagnóstico e dos Cenários;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 07 – Relatório de Atividades da 4ª Etapa (se houver) e 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 07 – Relatório de Atividades da 4ª Etapa (se houver) e 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
4ª ETAPA – ELABORAÇÃO DE CENÁRIOS



Elaboração de cenários de modo a **prospectar os diferentes rumos** que o município de Piraquara pode seguir nos **próximos 20 anos**, contemplando **3 cenários possíveis: tendencial, desejado e prospectivo.**

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V1
- Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
6ª ETAPA - PROPOSTAS DO PLANO DE TRABALHO



Discutir, avaliar e definir **estratégias** que almejem a **visão de futuro** para o município de Piraquara para os **próximos 20 anos** nos 5 eixos temáticos do diagnóstico: **Institucional, Ambiental, Social e Cultural, Urbanismo e Infraestrutura, e Econômico.**

EVENTOS

- Reunião Técnica de Capacitação;
- 1 Oficina de Leitura Técnica;
- 3 Oficinas de Leitura Comunitária;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 08 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V1
- Relatório 08 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL 7ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA



Apresentação das **propostas elaboradas na 6ª Etapa**, garantindo a **participação popular** durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

EVENTOS

- 3ª Audiência Pública de Apresentação das Propostas;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 09 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 09 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL 9ª ETAPA – ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS



Definição de **ações para os próximos 10 anos**, relacionando suas estimativas de **custos, prazos e principais atores** envolvidos na execução, mantendo os 5 eixos temáticos: **Institucional, Ambiental, Social e Cultural, Urbanismo e Infraestrutura, e Econômico**.

Definição de **sistemas de monitoramento e gestão**

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 11 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V1
- Relatório 11 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL 8ª ETAPA – REVISÃO DO PDM



Institucionalização da Revisão do Plano Diretor, de modo a **garantir a oficialização das diretrizes e propostas** estabelecidas na 7ª Etapa, a partir da elaboração de **minutas de lei** e revisão de quaisquer **instrumentos jurídicos municipais** que se relacionem com o PDM.

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 10 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 10 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL 10ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA



Apresentação das **propostas elaboradas na 8ª e 9ª Etapas**, garantindo a **participação popular** durante o processo de revisão, entrega dos **relatórios finais** e Reunião Técnica de Capacitação, que visa a **transmissão de instruções gerais** para a **continuidade do plano**.

EVENTOS

- 4ª Audiência Pública de Apresentação da Revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda;
- Reunião Técnica de Capacitação Final.

RELATÓRIOS

- Relatório 12 – Relatório de Atividades da 6ª, 7ª, 8ª e 9ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
- Relatório 12 – Relatório de Atividades da 6ª, 7ª, 8ª e 9ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC



**EVENTOS PARTICIPATIVOS
NATUREZA TÉCNICA**



REUNIÕES DE COORDENAÇÃO

Visam **alinhar o andamento dos trabalhos**, tanto por parte desta consultoria quanto por parte da prefeitura. Devem ocorrer **após as audiências públicas**, para avaliação do desenvolvimento das etapas vencidas.

Eventos previstos:
4 MOBILIZAÇÃO
DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS
INSTITUCIONALIZAÇÃO



URBTEC

EVENTOS PARTICIPATIVOS



- Os eventos participativos diferem-se principalmente pela sua natureza técnica e comunitária
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda



Natureza técnica:

- Reuniões de Coordenação;
- Reuniões Técnicas de Capacitação;
- Oficinas Técnicas.



Natureza comunitária:

- Audiências Públicas;
- Oficinas Comunitárias.

URBTEC

**EVENTOS PARTICIPATIVOS
NATUREZA TÉCNICA**



REUNIÕES TÉCNICAS DE CAPACITAÇÃO

Preparam os integrantes da **Equipe Técnica Municipal (ETM)**, do **Grupo de Acompanhamento (GA)** e **demais servidores públicos** municipais envolvidos com a implementação do Plano Diretor Municipal sobre o conteúdo e o processo de revisão a ser desenvolvido.

Eventos previstos:
4 MOBILIZAÇÃO
DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS
INSTITUCIONALIZAÇÃO



URBTEC

**EVENTOS PARTICIPATIVOS
NATUREZA TÉCNICA**



OFICINAS TÉCNICAS

Viabilizam a participação dos **técnicos da Prefeitura Municipal** na leitura da **realidade local**, na formulação de propostas e na complementação de dados e informações levantadas pela Consultora sob o **ponto de vista técnico**.

Eventos previstos:

2 DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS



URBTEC

**EVENTOS PARTICIPATIVOS
NATUREZA COMUNITÁRIA**



OFICINAS COMUNITÁRIAS

Possibilitam a **participação ativa da população** e das associações representativas de vários segmentos da sociedade, na leitura da **realidade local**, na formulação de **propostas** e na complementação de dados e informações levantadas pela Consultora.

Eventos previstos:

2 DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS



URBTEC

**EVENTOS PARTICIPATIVOS
NATUREZA COMUNITÁRIA**



AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

Têm por finalidade **mobilizar a comunidade**, informar, dar **publicidade** à Revisão do PDM, **colher contribuições**, **debater**, **rever e analisar** o conteúdo do Plano Diretor.

Eventos previstos:

4 MOBILIZAÇÃO
DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS
INSTITUCIONALIZAÇÃO



URBTEC



PLANO DIRETOR MUNICIPAL



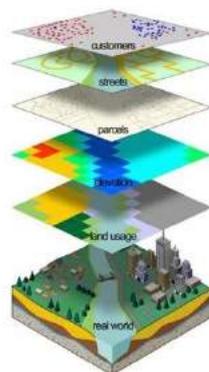
COLETA DE DADOS

Quem detém as informações municipais?

- Município
- Instituições estaduais
- Instituições federais
- Instituições acadêmicas

Os dados precisam ser oficializados!

SIG – Sistema de Informações Geográficas



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL Espacialização



O QUE A CONSULTORIA SUGERE

MAPAS:

- Versão: shapefile/geodatabase e pdf – georreferenciado e compatível com o cadastro multifinalitário;
- Todos os níveis de informação individualizados e corretamente identificados;
- Entrega ao final do processo de revisão do Plano Diretor, junto com todos os produtos impressos;
- Escalas compatíveis com as informações disponíveis e aprovadas pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL Espacialização



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 7.3.4.2, 7.4.3, 7.6.5 e 7.8.16:

Os mapas deverão ser entregues em meios físicos e digitais, nos formatos **dwg, shp e pdf**, dispondo das informações dos demais mapas em diferentes camadas (**layers**), sendo georreferenciada e compatível com seu aproveitamento no cadastro multifinalitário.

Item "8 – Formatação dos produtos":

O material cartográfico (mapas) deverá ser produzido em **ArcView** ou similar, com todos os níveis de informação (**shapefiles**) individualizados e identificados pelo nome do tema, e impresso em cores. Os mapas deverão estar em escala a ser definida junto com a Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL Formatação e entrega dos relatórios



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 7.1.3, 7.2.2, 7.3.4.1, 7.4.2, 7.5.3, 7.6.4, 7.7.3, 7.8.15, 7.9.3 e 7.10.1:

Os Relatórios deverão ser entregues em meios físicos e digitais, no formato de PDF.

Item "8 – Formatação dos produtos":

Os produtos deverão ser entregues sempre ao final de cada etapa, incluindo o material cartográfico (mapas), devidamente **encadernado**, ao final do Plano deverá ser entregue todos os volumes encadernados juntos e 02 (DVDs) contendo os respectivos arquivos.

A parte textual (relatórios) deverá ser digitalizada através do programa Microsoft® Word para Windows 2007 ou superior, impressa em papel formato **A4**, com capa contendo a indicação do conteúdo, dentro das **normas da ABNT**.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Formatação e entrega dos relatórios



O QUE A CONSULTORIA SUGERE

ENTREGA	FORMATO	OBSERVAÇÕES
Versão 0 – Preliminar	Digital	Encaminhamento para análise da Prefeitura.
Versão 1 – Preliminar	Digital	Entrega após análise da Prefeitura, contendo as considerações que foram acatadas pela URBTEC™.
Versão 2 – Oficial da URBTEC™	- Digital (após Audiência) - Digital (ao final do trabalho) formato ABNT	Entrega após Audiência Pública, contendo considerações do evento.
Versão 3 em diante – Preliminar	Digital + Impresso da última versão (ao final do trabalho) formato ABNT	Caso haja discordâncias entre a Prefeitura e a URBTEC™, as solicitações do Poder Público Municipal podem ser incluídas em formato de nota técnica.

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO
Materiais publicitários



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 6.2.2, 6.3.2.3, 6.7.2, 6.9.2, 7.2.2, 7.3.2.2, 7.5.2, 7.7.2 e 7.9.2:

Distribuição do material de divulgação em locais a serem definidos pela ESTM (Equipe de Supervisão Técnica Municipal).

O QUE A CONSULTORIA SUGERE

Sugerimos que a distribuição dos materiais seja feita pela equipe da prefeitura.

JUSTIFICATIVA | A prefeitura municipal já dispõe de equipe técnica e logística para o transporte dos materiais (por exemplo, através da Secr. de Educação pode distribuir o material para as escolas da Rede Municipal). Isso garante mais **agilidade** e **confiabilidade** na distribuição do que o trabalho efetuado por terceiros.

URBTEC



PLANO DE COMUNICAÇÃO
Materiais publicitários



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Item 6.5.5:

Abertura de canal de comunicação para a sociedade, através de e-mail ou diretamente na Prefeitura, para sugestões de estratégias na Revisão do Plano Diretor. O canal de comunicação ficará disponível por 10 (dez) dias após a audiência pública.

O QUE A CONSULTORIA SUGERE

Sugerimos que o endereço de e-mail fique disponível durante todo o período da revisão, vinculado ao endereço eletrônico da própria prefeitura.

JUSTIFICATIVA | O endereço de e-mail vinculado ao endereço eletrônico da prefeitura e hospedado junto à página oficial do Executivo irá garantir maior credibilidade e oficialidade ao canal de comunicação a ser criado.

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Materiais publicitários



O QUE SOLICITA O TERMO DE REFERÊNCIAS

Itens 7.2.1, 7.3.2.1, 7.5.1, 7.7.1 e 7.9.1:

Elaboração e produção de material de divulgação contendo:

- 5.000 panfletos por evento;
- 100 cartazes por evento,
- 30.000 folders A4 com duas dobras,
- 6 (seis) faixas de 1,60m x 0,60m por evento;
- 1 (um) carro de som durante dois dias antes de cada evento.

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO



A fim de garantir a participação social nos eventos participativos e a publicidade dos trabalhos da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, a estratégia de comunicação desenvolvida com base em experiências obtidas em diversos municípios compreende:

<p>MÍDIA ESPONTÂNEA: Divulgação dos eventos e ações relevantes em forma de notícia.</p>	<p>MÍDIA PATROCINADA: Contratação de espaços publicitários nos veículos locais de maior audiência.</p>	<p>INTERNET E REDES SOCIAIS: Divulgação de eventos e informações relevantes, chamadas para os eventos participativos.</p>	<p>CARTAZES: Material institucional, a serem colados em locais estratégicos.</p>
<p>FLYERS: Tratão informações sobre os conceitos básicos do PDM e os eventos participativos.</p>	<p>FOLDERS: Abordarão a importância do Plano Diretor, os processos participativos, entre outros assuntos.</p>	<p>EDITAIS E CONVITES: Comunicação direta aos representantes da sociedade civil organizada do município.</p>	<p>FAIXAS: Divulgação dos eventos participativos.</p>

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Materiais publicitários



O QUE A CONSULTORIA SUGERE

- 5.000 panfletos a serem distribuídos durante todo o andamento dos trabalhos;
- 200 cartazes para serem colados e mantidos durante todo o andamento dos trabalhos;
- 5.000 folders A4 com uma dobra para serem distribuídos durante todo o andamento dos trabalhos;
- 6 (seis) faixas de 1,60m x 0,60m por evento;
- 1 (um) carro de som durante dois dias antes de cada evento.
- + Assessoria de Imprensa – divulgação em forma de notícia
- + Internet e redes sociais

JUSTIFICATIVA | Com base na experiência obtida em outros municípios, percebemos que **meios digitais estão substituindo os impressos**, e tornaram-se **mais efetivos**, de menor custo e **ambientalmente corretos**. Portanto, estamos propondo uma atuação maior via internet, redes sociais, rádio e carros de som a fim de **reduzir a impressão** de materiais, que são de **difícil distribuição e controle**.

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Logotipos



URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Cartaz e Flyer



URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Materiais publicitários



ESQUEMA DE DIVULGAÇÃO DOS EVENTOS PÚBLICOS

15 DIAS ANTES

Edital + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

3 DIAS ANTES

Assessoria de Imprensa

2 DIAS ANTES

Rádio + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

1 DIA ANTES

Jornal + Rádio + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura + Carro de som

DATA EVENTO

Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura + Carro de som

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Folder



URBTEC



AGENDA GERAL DOS TRABALHOS



Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria

Av. João Gualberto, 1721
Curitiba/PR - CEP 80030-001

Tel.: (41) 3281-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br

2.3 REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO – GA

2.3.1 MEMÓRIA DA REUNIÃO

Local: Câmara Municipal de Vereadores de Piraquara

Data: 14/10/2019 **Horário:** 10h00 – 11h30

Objetivo Geral: Promover meios de sensibilização e mobilização dos vereadores municipais, membros técnicos do Grupo de Acompanhamento e demais convidados representativos dos diversos segmentos da sociedade, destacando a importância do processo colaborativo na revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara.

Objetivos Específicos:

- VII. Apresentar a empresa contratada para a revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- VIII. Explanar sobre o arcabouço legal e os principais conceitos de planejamento urbano;
- IX. Apresentar o Plano de Trabalho preliminar, suas fases e os conteúdos correlatos;
- X. Informar os tipos de eventos participativos;
- XI. Apresentar os formatos de espacialização dos dados e de entrega dos produtos;
- XII. Apresentar o plano de comunicação.

Memória:

Esta 2ª Reunião Técnica de Capacitação abrangeu um grupo maior de participantes, os quais deverão estar envolvidos em todo o processo de revisão deste plano diretor.

A reunião iniciou-se com o secretário municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, Rafael Renann Braga Batista, o qual discorreu sobre a pertinência deste plano diretor para o município de Piraquara.

A reunião seguiu com a fala do o Coordenador Geral Executivo do PDM e diretor da Urbtec™, o engenheiro civil Gustavo Taniguchi, quem apresentou esta empresa e comentou o arcabouço legal e os objetivos do desenvolvimento de um plano diretor sustentável.

Em seguida, a Coordenadora Operacional do PDM, a arquiteta Manoela F. Feiges, retratou o processo de revisão deste plano diretor para o município de Piraquara, de modo a comentar as fases do processo, os conteúdos referentes, os atores envolvidos, os eventos previstos e a agenda geral do trabalho.

Novamente, o secretário municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, Rafael Renann Braga Batista, toma a palavra, a fim de abrir espaço para questionamentos e sugestões.

2.3.2 FOTOS



2.3.3 LISTA DE PRESENÇA

1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO
 REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO 02

DATA: 14 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
V. SERENIAS PEREIRA	SMISU	99833 8646	
José Carlos Almeida	VEREADOR	986516553	
Jairo Junior	SMS (APAMSP)	984646531	
Luiz Carlos dos Santos	SECRETARIA SAÚDE	98847-8312	
Renira de F. de B. Pereira	ASSOCIAÇÃO	992869766	
Alana Geazule Weber Siqueira	ASSOCIAÇÃO	992 051008	
Julien Theodoro F. de Lima	SMAS	99249.6669	
NEIVALDA SIMÃO	SMDU	9 9693.3958	
MIRIAM SELENKO	SMDU	9.9605-9769	
Marcela Coria	CÂMARA	99618.0627	
Bruma Katoela M. Fortes	CÂMARA	99907-2510	
Oliver Teixeira de Lenc	CÂMARA	99977 9334	
Carlos Renato dos S. Junior	CÂMARA	99733-6275	
RAFAEL R. B. BATISTA	CÂMARA	98858-2008	
GENESIO DE SIQUEIRA JR	SMISU	984734913	
	SMC	99286 7872	

1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



REUNIAS DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA 02

DATA: 24 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Aparecido Alencar	VILA FLUX	998 2729 04	
Salomão Pereira Mota	AFCIBAIROS	99828-3811	
Guaman	Aracatuba	996514226	
LEONEL CRISTO	ARACATUBA	99983.2008	
PEDRO A. ZARO	SANTA MÔNICA	99152-5540	
VALMIR NANICO	V. IPANEMA	984617901	
AMILTON WILSON	J-ESTADOS	988377230	
Tatiane C. Costa	SMAD	Tatiane.costa@piraquara.pr.gov.br	
Mayra Lina de Souza Balach	PMP - SMAD	mayra.lina@piraquara.pr.gov.br	
CARLOS ALEXANDRE VAFINIM	VILA NOVA	999837004	
Girlei Coualoo de Lima.	Sec. Planejamento - PMP	Girlei.lima@piraquara.pr.gov.br	
GIOVANNY LORUSSO	Vila Juliana	99255-9110	
João Eugênio Kuller	Aracatuba	999211480	
KEVAN LUIZ	MPPR	999211480 KMLUIZ@MPPR.PR	
Adriano Rodrigo Cedeiro	PMP - SMAD	Cedeiro.adriano@piraquara.pr.gov.br	
SALEM JOBATTIM	PMP SMAD	99647-7523	

1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



REUNIÃO TÉCNICA DE CAPACITAÇÃO 02

DATA: 14 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
MARCO T. FEIGEL	URBTEC	8281-1900	
ORNY L. HUTNER JÚNIOR	SINDARQ/PR	99977-9370	
FABIO ZIBLONKA	CONC. PADES	99128 9488	
Evandro de Fátima VER. VANONIMO	CÂMARA VEREADORES	99625-1915	
VER. Manoelinho da Soude	Câmara Vereadores	99245 5009	
EVANDRO J. BARRES	PGM	3590-3594	
CAMILA O. R. FERNANDES	SMED	3590-3801	Camila Fernandes
FELIPE JAGHER	CADASTRO/FIN	3590-3542	
Fabiano Monteiro	SM DE	3590-3309	
Mariana R. Guspiere	SMDE	3590-3320	
Lucimara A. de Silva	SMPCG	99286.0300	
WAGNER BURIN	SPO/ESTM	99111-6159	
Juliano Ribeiro	SMMA	3590-3588	
Vanessa Conceição Martins	SMMA	99192-1132	
EDUARDO FURIATI	SMC	98864-1249	
Priscila Sartori	SMC	99147 1848	

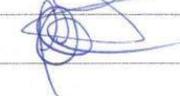
1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO

REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



REUNIÃO DE CAPACITAÇÃO TÉCNICA 02

DATA: 14 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
REBEKKA RINKLIN ALVES	PREFEITURA / SMAS	35903408	
SEAN CARLOS DA VEIGADOS	PREFEITURA / SMDE	(11) 999353143	
Sandra de Paula Soares	Cômoda	99133-4598	
WELITON SANTO FIBUERSO	CAMARA	991030269	
LISSANDRA BALDISSERA	URBTEC	lissandra@urbtec.com.br	
GUSTAVO TANIGUCHI	URBTEC	3281-1900	
Paulo Guim	Urbtec	3281-1900	

PLANOS EM DESENVOLVIMENTO PELA URBTEC™



URBTEC



PLANOS DIRETORES MUNICIPAIS

AGENDA



PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Lei municipal que estabelece a política de **desenvolvimento** do município e o **ordenamento territorial**, com base no **Estatuto da Cidade**.

Deve ser elaborada de modo **participativo**, envolvendo toda a sociedade

É esse plano que vai direcionar o **futuro da cidade**, para que ela seja cada vez melhor.



URBTEC

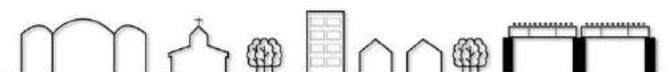
PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Para quê serve o Plano Diretor?

- ✓ Benefícios sociais
- ✓ Redução de desigualdades
- ✓ Garantia de oferta de serviços e equipamentos urbanos
- ✓ Redução dos custos operacionais e de investimentos municipais
- ✓ Estabelece as ações fundamentais de investimentos

Fonte: Storri, 2012



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



OBRIGATÓRIO PARA CIDADES:

- Com mais de **20 mil** habitantes;
- Integrantes de **regiões metropolitanas**;
- Onde o poder público municipal pretende utilizar os **instrumentos urbanísticos** disponíveis no Estatuto da Cidade;
- Integrantes de áreas de especial **interesse turístico**;
- Inseridas na **área de influência** de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional;



Fonte: Borde (2013)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Estatuto da Cidade

Oferece instrumentos para que o município possa intervir nos processos de planejamento e gestão urbana e territorial, e garantir a realização do direito à cidade.



Fonte: Borde (2013)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



O QUE É O ESTATUTO DA CIDADE?

- **Lei Federal Nº 10.257/2001**
- Uso da propriedade urbana em prol do interesse coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental
- Fixa os princípios básicos que irão nortear ações de desenvolvimento urbano

DIRETRIZES GERAIS	(capítulo I, artigos 1º a 3º)
INSTRUMENTOS DA POLÍTICA URBANA	(capítulo II, artigos 4º a 38)
PLANO DIRETOR	(capítulo III, artigos 39º a 42º)
GESTÃO DEMOCRÁTICA DA CIDADE	(capítulo IV, artigos 43º a 45º)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



O QUE É O ESTATUTO DA CIDADE?

INSTRUMENTOS DA POLÍTICA URBANA	INSTRUMENTOS URBANÍSTICOS	<ul style="list-style-type: none"> Parcelamento, edificação ou utilização compulsórios; IPTU progressivo; Desapropriação com pagamento de títulos; Direito de Preempção; Transferência do direito de construir; Direito de Superfície; Outorga Onerosa do Direito de Construir; Operações Urbanas Consorciadas; Consórcio Imobiliário.
	REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA	<ul style="list-style-type: none"> ZEIS; Usucapião Especial Urbana; Concessão de Uso Especial para Fins de Moradia.
	GESTÃO DEMOCRÁTICA	<ul style="list-style-type: none"> Conselhos de Habitação e Desenvolvimento Urbano; Conferências da Cidade; Audiências Públicas; Iniciativa Popular; Orçamento Participativo; Estudo de Impacto de Vizinhança.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

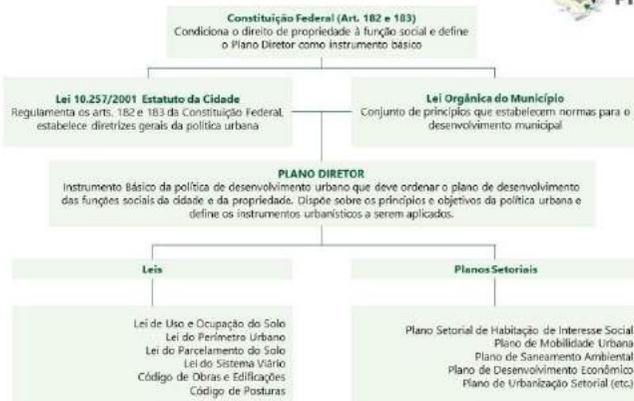


LEI 10.257/2001 – PRINCÍPIOS/OBJETIVOS

- Assegurar o atendimento das necessidades dos cidadãos quanto à qualidade de vida, à justiça social e ao desenvolvimento das atividades econômicas.
- É o instrumento básico da política de desenvolvimento e expansão urbana e integra o processo de planejamento municipal.
- Deve ser incorporado no plano plurianual, nas diretrizes orçamentárias e no orçamento anual do município.
- Deverá englobar o território do Município como um todo.
- A lei que instituir o plano diretor deverá ser revista, pelo menos, a cada dez anos.
- O plano diretor deverá conter no mínimo:
 - delimitação das áreas urbanas onde poderá ser aplicado o parcelamento, edificação ou utilização compulsórios, considerando a existência de infraestrutura e de demanda para utilização;
 - sistema de acompanhamento e controle.

URBTEC BTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

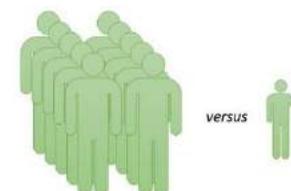


URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



- Prevalência do coletivo sobre individual
- Processo contínuo



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Revisando o Plano Diretor Municipal



PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Revisando o Plano Diretor Municipal

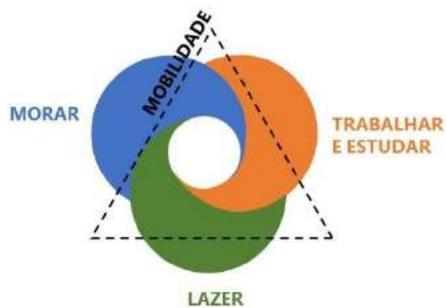


URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Desenvolvimento sustentável



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



Desenvolvimento sustentável



Fonte: Piraquara

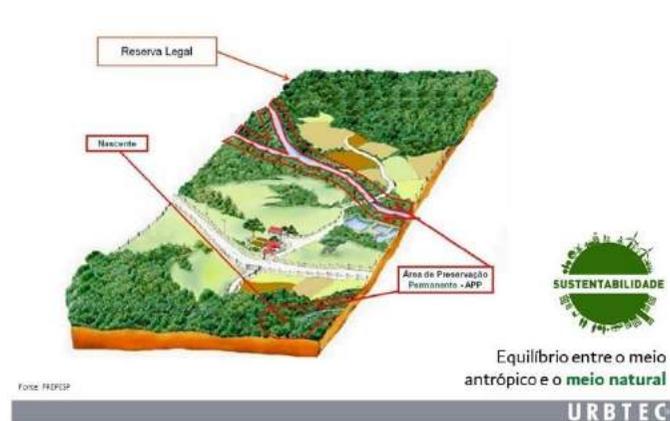
URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Desenvolvimento sustentável



Fonte: URS/04/03

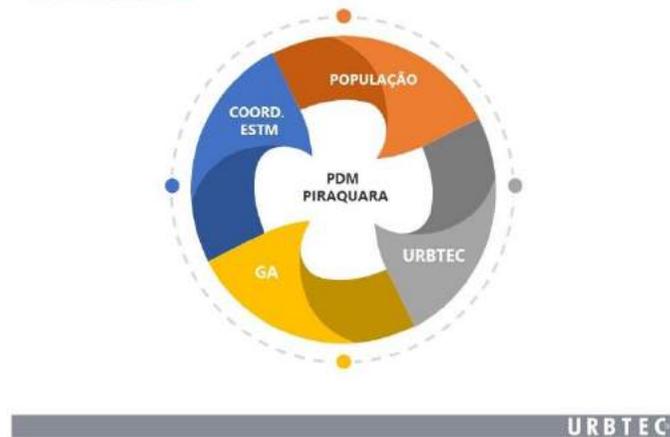
PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Desenvolvimento sustentável



Fonte: PROEP



PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Atores fundamentais



PLANO DIRETOR MUNICIPAL

Atores fundamentais



EQUIPE DE SUPERVISÃO TÉCNICA MUNICIPAL – ESTM

Será o **representante da administração pública** municipal responsável por **supervisionar** tecnicamente os trabalhos.



Coordenação

Lidiany de Amorim Baptista

Equipe

Denilson de Mattos - Procurador Municipal - lotado na Secretaria de Planejamento e Coordenação Geral - matrícula nº 784171;

Jéssica Gonçalves Martins - Engenheira Ambiental - lotada na Secretaria Municipal de Meio Ambiente - matrícula nº 992463;

Lucimara Alzira da Silva - Procuradora Municipal – Coordenadora de Projetos Especiais - lotada na Secretaria de Planejamento e Coordenação Geral - matrícula nº 729231;

Salen Ibrahim - Engenheiro Civil - Superintendente de Projetos e Obras - lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - matrícula nº 846111;

Wagner da Silva Burin - Chefe de Serviço de Projetos Governamentais - lotado na Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano - matrícula nº 993291.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

Atores fundamentais



POPULAÇÃO

A população e as associações representativas da sociedade participam na leitura da **realidade local**, na formulação de **propostas** e na complementação de dados e informações sobre o município.



EQUIPE TÉCNICA URBTEC TM

Equipe multidisciplinar que, em **cooperação entre os atores fundamentais**, promoverá o desenvolvimento da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara.

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

Atores fundamentais



GRUPO DE ACOMPANHAMENTO – GA

Recomenda-se um grupo composto por **atores locais diversos e representativos**, a fim de colaborar com o desenvolvimento técnico do PDM e de **representar os interesses coletivos da população**.



Conselho Municipal da Cidade

Representantes das secretarias municipais

Representantes da sociedade civil (definidos na 1ª Audiência Pública)

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

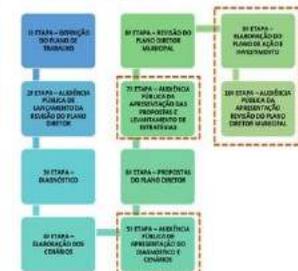


TERMO DE REFERÊNCIA



Etapas com ajustes sugeridos

RECOMENDAÇÃO URBTEC TM



Etapas com ajustes sugeridos

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

2ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DO PDM



Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, **informar e mobilizar a população** piraquarense, estabelecimento do **Grupo de Acompanhamento**.

EVENTOS

1ª Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara; Reunião de Coordenação.

RELATÓRIOS

- Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

1ª ETAPA - DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO



Planejamento global dos trabalhos, incluindo ajustes de conteúdos previstos. **Alinhamento das metodologias, cronogramas, formato de entregas** dos resultados e demais acordos entre a prefeitura e a contratada, **definição dos atores envolvidos e mobilização da sociedade civil**.

EVENTOS

Reunião introdutória entre a Prefeitura Municipal e URBTEC™: realizada em 20.08.2019;
Reunião introdutória com a COMEC: realizada em 03.09.2019;
Reunião com a Coordenação e Secretário de Obras: realizada em 17.09.2019;
Reunião técnica de Coordenação sobre o Plano de Trabalho: realizada em 20.09.2019;
Reunião Técnica de Capacitação da ESTM: realizada em 27.09.2019;
Reunião inicial com o Ministério Público Federal: realizada em 09.10.2019.

RELATÓRIOS

- Relatório 01 – Plano de Trabalho (Preliminar) – V1 ✓
- Relatório 01 – Plano de Trabalho (Preliminar) – V2 ✓

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL

3ª ETAPA - DIAGNÓSTICO



Análise da situação atual do município de Piraquara em três seções: **diagnóstico analítico, diagnóstico participativo e diagnóstico final**.

EVENTOS

- Reunião Técnica de Capacitação;
- 1 Oficina de Leitura Técnica;
- 2 Oficinas de Leitura Comunitária;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V1
- Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V2
- Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM (Preliminar) – V1
- Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa – Parte 1 (Preliminar) – V2
- Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V1
- Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
4ª ETAPA – ELABORAÇÃO DE CENÁRIOS



Elaboração de cenários de modo a **prospectar os diferentes rumos** que o município de Piraquara pode seguir nos **próximos 20 anos**, contemplando **3 cenários possíveis: tendencial, desejado e prospectivo**.

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V1
- Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
6ª ETAPA - PROPOSTAS DO PLANO DE TRABALHO



Discutir, avaliar e definir **estratégias** que almejem a **visão de futuro** para o município de Piraquara para os **próximos 20 anos** nos 5 eixos temáticos do diagnóstico: **Institucional, Ambiental, Social e Cultural, Urbanismo e Infraestrutura, e Econômico**.

EVENTOS

- Reunião Técnica de Capacitação;
- 1 Oficina de Leitura Técnica;
- 3 Oficinas de Leitura Comunitária;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 08 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V1
- Relatório 08 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
5ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA



Apresentação pública do **diagnóstico final** obtido (cenário atual) e dos cenários elaborados na 4ª Etapa, garantindo a **participação popular** durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

EVENTOS

- 2ª Audiência Pública de Lançamento do Diagnóstico e dos Cenários;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 07 – Relatório de Atividades da 4ª Etapa (se houver) e 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 07 – Relatório de Atividades da 4ª Etapa (se houver) e 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
7ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA



Apresentação das **propostas elaboradas na 6ª Etapa**, garantindo a **participação popular** durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

EVENTOS

- 3ª Audiência Pública de Apresentação das Propostas;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 09 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 09 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
8ª ETAPA – REVISÃO DO PDM



Institucionalização da Revisão do Plano Diretor, de modo a **garantir a oficialização das diretrizes e propostas** estabelecidas na 7ª Etapa, a partir da elaboração de **minutas de lei** e revisão de quaisquer **instrumentos jurídicos municipais** que se relacionem com o PDM.

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 10 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V1
- Relatório 10 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
10ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA



Apresentação das **propostas** elaboradas na 8ª e 9ª Etapas, garantindo a **participação popular** durante o processo de revisão, entrega dos **relatórios finais** e Reunião Técnica de Capacitação, que visa a **transmissão de instruções gerais** para a **continuidade** do plano.

EVENTOS

- 4ª Audiência Pública de Apresentação da Revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda;
- Reunião Técnica de Capacitação Final.

RELATÓRIOS

- Relatório 12 – Relatório de Atividades da 6ª, 7ª, 8ª e 9ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
- Relatório 12 – Relatório de Atividades da 6ª, 7ª, 8ª e 9ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2

URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
9ª ETAPA – ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTOS



Definição de **ações para os próximos 10 anos**, relacionando suas estimativas de **custos, prazos e principais atores** envolvidos na execução, mantendo os 5 eixos temáticos: **Institucional, Ambiental, Social e Cultural, Urbanismo e Infraestrutura, e Econômico.**

Definição de **sistemas de monitoramento e gestão**

EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

RELATÓRIOS

- Relatório 11 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V1
- Relatório 11 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V2

URBTEC



EVENTOS PARTICIPATIVOS



- Os eventos participativos diferem-se principalmente pela sua natureza técnica e comunitária
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda



Natureza técnica:

- Reuniões de Coordenação;
- Reuniões Técnicas de Capacitação;
- Oficinas Técnicas.



Natureza comunitária:

- Audiências Públicas;
- Oficinas Comunitárias.

URBTEC

EVENTOS PARTICIPATIVOS NATUREZA TÉCNICA



REUNIÕES TÉCNICAS DE CAPACITAÇÃO

Preparam os integrantes da **Equipe de Supervisão Técnica Municipal (ESTM)** e com os **representantes técnicos do Grupo de Acompanhamento (GA)** sobre o conteúdo e o processo de revisão a ser desenvolvido.

Eventos previstos:

- 4
- MOBILIZAÇÃO
 - DIAGNÓSTICO
 - PROPOSTAS
 - FINALIZAÇÃO



URBTEC

EVENTOS PARTICIPATIVOS NATUREZA TÉCNICA



REUNIÕES DE COORDENAÇÃO

Visam **alinhar o andamento dos trabalhos**, tanto por parte desta consultoria quanto por parte da prefeitura. Devem ocorrer **após as audiências públicas**, para avaliação do desenvolvimento das etapas vencidas.

Eventos previstos:

- 4
- MOBILIZAÇÃO
 - DIAGNÓSTICO
 - PROPOSTAS
 - INSTITUCIONALIZAÇÃO



URBTEC

EVENTOS PARTICIPATIVOS NATUREZA TÉCNICA



OFICINAS TÉCNICAS

Viabilizam a participação dos **técnicos da Prefeitura Municipal** e com os **representantes técnicos do Grupo de Acompanhamento** na leitura da **realidade local**, na formulação de propostas e na complementação de dados e informações levantadas pela Consultoria sob o **ponto de vista técnico**.

Eventos previstos:

- 2
- DIAGNÓSTICO
 - PROPOSTAS



URBTEC

EVENTOS PARTICIPATIVOS NATUREZA COMUNITÁRIA



AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

Têm por finalidade **mobilizar a comunidade**, informar, dar **publicidade** à Revisão do PDM, **colher contribuições**, **debater**, **rever e analisar** o conteúdo do Plano Diretor.

Eventos previstos:

4 MOBILIZAÇÃO
DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS
INSTITUCIONALIZAÇÃO



URBTEC



EVENTOS PARTICIPATIVOS NATUREZA COMUNITÁRIA



OFICINAS COMUNITÁRIAS

Possibilitam a **participação ativa da população** e das associações representativas de vários segmentos da sociedade, na leitura da **realidade local**, na formulação de **propostas** e na complementação de dados e informações levantadas pela Consultora.

Eventos previstos:

5 DIAGNÓSTICO
PROPOSTAS



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL



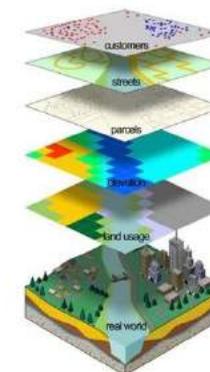
COLETA DE DADOS

Quem detém as informações municipais?

- Município
- Instituições estaduais
- Instituições federais
- Instituições acadêmicas

Os dados precisam ser oficializados!

SIG – Sistema de Informações Geográficas



URBTEC

PLANO DIRETOR MUNICIPAL
Formatação e entrega dos relatórios



ENTREGA	FORMATO	OBSERVAÇÕES
VERSÃO 01 - PRELIMINAR	DIGITAL	ENCAMINHAMENTO PARA ANÁLISE DA ESTM
VERSÃO 02 - PRELIMINAR	DIGITAL	ENTREGA APÓS ANÁLISE DA ESTM
VERSÃO 03 – OFICIAL URBTEC TM	DIGITAL + IMPRESSA (SE FOR A VERSÃO FINAL)	ENTREGA APÓS AUDIÊNCIA PÚBLICA
VERSÃO XX	DIGITAL + IMPRESSA	SE HOUVER – ENTREGA FINAL – CASO HAJA DISCORDÂNCIAS ENTRE A PMP E A URBTEC TM, AS SOLICITAÇÕES DO PODER PÚBLICO MUNICIPAL PODEM SER INCLuíDAS EM FORMATO DE NOTA TÉCNICA



PLANO DE COMUNICAÇÃO



A fim de garantir a participação social nos eventos participativos e a publicidade dos trabalhos da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, a estratégia de comunicação desenvolvida com base em experiências obtidas em diversos municípios compreende:

MÍDIA ESPONTÂNEA: Divulgação dos eventos e ações relevantes em forma de notícia.	CARRO DE SOM: Divulgação dos eventos participativos	INTERNET E REDES SOCIAIS: Divulgação de eventos e informações relevantes, chamadas para os eventos participativos.	CARTAZES: Material institucional, a serem colados em locais estratégicos.
FLYERS: Tratão informações sobre os conceitos básicos do PDM e os eventos participativos.	FOLDERS: Abordarão a importância do Plano Diretor, os processos participativos, entre outros assuntos.	EDITAIS E CONVITES: Comunicação direta aos representantes da sociedade civil organizada do município.	FAIXAS: Divulgação dos eventos participativos.



PLANO DE COMUNICAÇÃO
Logotipos



PLANO DE COMUNICAÇÃO

Cartaz e Flyer * Imagens Ilustrativas



URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Materiais publicitários



ESQUEMA DE DIVULGAÇÃO DOS EVENTOS PÚBLICOS

15 DIAS ANTES

Edital + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

7 DIAS ANTES

Distribuição de panfletos e colagem de cartazes

3 DIAS ANTES

Assessoria de imprensa + *press release* + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

1 DIA ANTES

Carro de som + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

DATA EVENTO

Carro de som + Portal de notícias + Redes sociais da Prefeitura

URBTEC

PLANO DE COMUNICAÇÃO

Folder * Imagens Ilustrativas



URBTEC



AGENDA GERAL DOS TRABALHOS



URBTEC

AGENDA GERAL DOS TRABALHOS



PRÓXIMO EVENTO

30.10.2019



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA
DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA

URBTEC



Dúvidas, sugestões?
Entre em contato conosco!

URBTEC™
Engenharia, Planejamento e Consultoria

Av. João Gualberto, 1721
Curitiba/PR - CEP 80030-001

Tel.: (41) 3281-1900
Site: www.urbtec.com.br
E-mail: contato@urbtec.com.br



3 ATIVIDADES DA 2ª ETAPA

3.1 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

3.1.1 ATA

Local: Complexo Vila da Cidadania

Data: 30/10/2019 **Horário:** 19h00 – 21h00

Objetivo geral:

Submeter à apreciação dos participantes os principais conceitos do planejamento urbano e as fases que compõem o processo de revisão do Plano Diretor Municipal.

Objetivos Específicos:

- I. Apresentar a empresa contratada para revisão do Plano Diretor Municipal;
- II. Apresentar o arcabouço legal e os instrumentos urbanísticos;
- III. Apresentar as diferentes fases que compõem o processo de revisão do Plano Diretor Municipal;
- IV. Apresentar as equipes envolvidas no processo de revisão do Plano Diretor Municipal;
- V. Informar os tipos de eventos participativos;
- VI. Informar o cronograma das atividades e dos eventos;
- VII. Nomear o grupo de Acompanhamento.

Memória:

No dia 30 de outubro de 2019, no auditório do Complexo Vila da Cidadania, foi realizada a primeira Audiência Pública da revisão do Plano Diretor de Piraquara, com objetivo de submeter à apreciação dos participantes os conceitos fundamentais, bem

como a organização e o cronograma do plano e possibilitar a participação de membros da sociedade no Grupo de Acompanhamento do Plano Diretor.

A audiência teve início às 19h, com o Cerimonial da Prefeitura Municipal de Piraquara agradecendo a presença de todos e destacando a presença de autoridades e, em seguida, fazendo a leitura do regulamento da audiência.

Na sequência, foi passada a palavra ao secretário municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, Rafael Renann Braga Batista, que saudou os presentes e ressaltou a importância da revisão do Plano Diretor no sentido de corrigir algumas dificuldades de planos anteriores, demonstrando a satisfação em contar com uma empresa com a experiência da Urbtec™ trabalhando no processo de revisão.

Foi passada a palavra para o Coordenador Geral Executivo e diretor da Urbtec™, Gustavo Taniguchi, que agradeceu a presença maciça do público e apresentou a empresa Urbtec™ e sua experiência. Em seguida, Taniguchi apresentou o arcabouço legal e os principais conceitos urbanísticos que regem a revisão do Plano Diretor.

Na sequência, a Coordenadora Operacional, a arquiteta e urbanista Manoela F. Feiges tomou a palavra para explanar sobre as etapas que compõem o processo de revisão e as atividades previstas em cada uma das etapas, os principais atores envolvidos no processo, a formação do Grupo de Acompanhamento e suas principais atribuições, explicou os conceitos e objetivos dos eventos previstos durante o processo, bem como o cronograma de eventos do processo de revisão.

Finalizada a apresentação, foi aberto o espaço para perguntas e sugestões dos participantes. A primeira pergunta da noite partiu de Marcelo Klingelfus Borges, questionando a possibilidade da criação de um parque municipal na área do Parque Estadual Pico do Marumbi. Gustavo Taniguchi respondeu que todas as questões abordadas no Plano Diretor precisam abordar a questão do ecoturismo, e que na fase de propostas, faz-se necessária a participação popular no sentido de compartilhar propostas e ideias.

Em seguida, o empresário Francisco Simeão solicitou uma quebra de protocolo para apresentar o empreendimento que pretende implantar no município. Taniguchi concedeu cinco minutos, tempo que foi excedido, porém, por solicitação do público

presente, foi mantida a palavra ao empresário até o término da sua apresentação. Taniguchi finalizou afirmando que as propostas serão consideradas durante o processo de revisão do Plano Diretor.

A terceira pergunta partiu da senhora Silvana Benvenuto, que questionava sobre as pequenas propriedades rurais do município. Taniguchi respondeu afirmando que a recomendação é não aumentar o perímetro urbano do município, e que será avaliada a questão de núcleos urbanos na área rural e seus usos e que a legislação municipal não pode se sobrepor às legislações estadual e federal.

A quarta pergunta, feita pelo Sr. Sírio, fez referência à Vila Militar, considerada área de risco. Taniguchi respondeu que todas as questões serão analisadas na revisão do Plano Diretor.

Na sequência, Marcelo Klingelfus Borges fez mais uma participação, desta vez chamando a atenção para a questão fundiária da região do Morro do Canal, sobre a qual o Instituto de Terras, Cartografia e Geologia do Paraná (ITCG) teria informações importantes que podem ser disponibilizadas para auxiliar no processo de revisão do Plano Diretor e coibir o parcelamento irregular que segundo ele vem ocorrendo na região.

Ricardo Saltini fez a sexta participação da noite, questionando a lei de inutilidade do terreno e chamando a atenção para a questão da proteção animal no município. Taniguchi respondeu que as pautas são diversas e que isso é normal e que o plano ganha com essa diversidade, que todas essas questões serão analisadas.

A última questão foi feita pelo Sr. Cláudio Luiz Truchin, referindo-se ao calçamento na região com objetivo de atrair o desenvolvimento turístico. Taniguchi respondeu que todas as solicitações da comunidade serão analisadas e, se for constatada a necessidade de estruturação nas Áreas de Proteção Ambiental, serão tomadas as medidas necessárias.

Finalizadas as perguntas, o secretário municipal de Infraestrutura e Serviços Urbanos, Rafael Renann Braga Batista agradeceu a presença de todos e declarou a audiência encerrada.

3.1.2 QUESTIONAMENTOS

REVISÃO DO PLANO DIRETOR				
Questões levantadas - 1ª Audiência Pública				
Dúvida	Sugestão	Participante	Questionamento	Resposta
X		Cláudio Luiz Truchym	Existe no desenvolvimento do Plano Diretor assuntos relacionados à urbanização e calçamento da APA de Piraquara com objetivo de atrair desenvolvimento turístico?	Todas as solicitações da comunidade serão analisadas e, se for constatada a necessidade de estruturação nas Apas, serão tomadas as medidas necessárias
X		Silvana Benvenuto	Qual será a destinação das propriedades rurais de Piraquara, especialmente as pequenas?	A recomendação é não aumentar o perímetro urbano do município, e será avaliada a questão de núcleos urbanos na área rural e seus usos pois a legislação municipal não pode se sobrepôr às legislações estadual e federal
X		Marcelus Borges	Existe a possibilidade desse PDM criar um parque municipal na área do Parque Estadual do Marumbi?	Todas as questões abordadas no Plano Diretor precisam abordar a questão do ecoturismo, e na fase de propostas a organização conta com a participação popular no sentido de compartilhar propostas e ideias
	X	Marcelus Borges	Sugestão sobre a questão fundiária da região do Morro do Canal, sobre a qual o ITCG tem informações importantes que podem ser disponibilizadas para auxiliar no processo de revisão do Plano Diretor e coibir o parcelamento irregular que vem ocorrendo na região	Agradecemos a sugestão e iremos buscar essas informações

X		Sírio	O que pode ser feito com relação aos moradores da Vila Militar por se tratar de uma área de risco?	Todas essas questões serão analisadas na revisão do Plano Diretor
X		Ricardo Saltini	O que poderia ser feito em relação à Lei de Inutilidade do Terreno e à proteção animal?	As pautas são diversas e isso é normal. O plano ganha com essa diversidade, e todas essas questões serão analisadas
	X	Francisco Simeão	É preciso que os investidores assumam responsabilidades com o município, oferecendo contrapartidas que venham de encontro às necessidades da população, como construção de escolas, creches e postos de saúde e, para isso, precisam ser criados instrumentos legais que possibilitem essa demanda	Agradecemos a participação e é para isso que serve esta audiência pública, para fomentar essa mistura de ideias

3.1.3 GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

O Quadro 1, a seguir, apresenta a relação dos indivíduos que compõem o Grupo de Acompanhamento nomeado durante a realização da primeira Audiência Pública.

Quadro 1: Grupo de acompanhamento da revisão do Plano Diretor de Piraquara

GRUPO DE ACOMPANHAMENTO		
NOME	BAIRRO	SEGMENTO
Marcelus Borges	Morro do Canal	Assoc. de Pesquisas Caiguava
Silvane C. Pailo	Cantareira	Arquiteta e Urbanista
Danilo Ferreira	Jardim dos Estados	Não informou
Sírio	Vila Militar	Pres. AMOVIMI
Paulo Roberto Alves	São Tiago	Assoc. de Moradores
Edione Tibes	Jardim Holandês	Cidadã Comunitária
Marurício Arruda	Jardim Primavera	Advocacia Empresarial
Luiz Bonacin Filho	Centro	Indústria
Laudir Slompo	Centro	Assoc. Comercial
Luciano C. da Silva	Vila Militar	Assoc. de Moradores
Willian de Juan	Guarituba	Pastor e jornalista
Antônio Barbosa da Silva	Vila Rosa/Caiua	Urbanismo e Infraestrutura
Carla Montanarin	Jardim dos Estados	Não informou
Valter Becher	Planta Irmãos Michel	Sociedade Civil Organizada
Silvana Benvenuto	Laranjeiras	Comércio e setor rural
Maria Erundina de Oliveira	Vila Rosa	Moradora
Jean Carlos dos Santos	Guarituba	Secr. Mun. de Desenvol. Econômico
Thiago da Silva Pereira	Planta Deodoro	Sociedade Civil Organizada

Fonte: URBTEC™ (2019)

O Grupo de Acompanhamento possui as seguintes atribuições:

- suporte na coleta de dados (principalmente para aqueles que são membros do corpo técnico municipal);
- cooperação quanto à divulgação dos eventos públicos e demais estratégias de mobilização da sociedade civil;
- recolhimento das opiniões e demais demandas da população local;
- participação das discussões, eventos públicos e demais atividades para o desenvolvimento do PDM; e
- fiscalização dos serviços prestados por esta consultoria.

3.1.4 FOTOS





VERBA

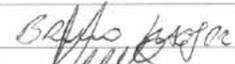
3.1.5 LISTA DE PRESENÇA

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª Audiência Pública do Plano Diretor

DATA: 30 / 10 / 2019

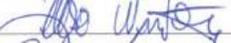
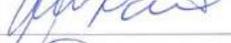
NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL/EMAIL	ASSINATURA
EGEUSIO ARY GREGG	CENTRO	3590 3350	
Bruno Oliveira da Silva	Centro	3590 3500	
ANTONIO S. BRUNO	CENTRO	99676-9696	
Silvio de Lima	Vila Macedo	-	
JEFFERSON FAURETO KASS	TURISMO	98459 99 83	
Bruno Cassan Kagge Piegim	TURISMO	99835 1512	
MARISTEZA ZANELLA	SMS.	3590 - 3702	
LAUDIR SLOUNO	ACIAR	9.9956580x	
Rafael P. Souza	SMAS	rafael.souz - @piraquara.pi.gov.br	
Selange Torres	SMAS	98850-9642	
Fernanda Biss da Cruz	SMDU	98805-2424	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Luiz Antonio Bigarella		41 99968-6769	
Edson Aparecido de Almeida	CEAS/PR	41 997637982	
Fernica Gonçalves Martins	SMMA/PMP	41 99172.1132	
Rafael Romão Braga Batista	SMISU	41 3590-3350	
SALEM IBRAHIM	SMOU/SPO	41 99647-7523	
HELEN TILLER WINTER	SMED	41 984057587	
CELSO WINTER	PIRAQUARA	41 985183094	
Cristina Magalera	SMCEL	41 35903602	
AGOSTINHO MALLO	SANERAM	41 9956-4080	
Ilma Bambaes		988 473198	
Milena Keuppel B. Costa	SMDE	98862-8084	
Auldo Marcelo Dias	PMPR	91886760	
Alexander Dias	PMPR	6.257.620-0	
Luís Carlos de Mello	Associação	(41) 99678862	
Sérgio Luiz Marçal	Militar Piracati	41 992888306	
Kesar Augusto K. Bertoni		41 - 98870 0836	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª Audiência Pública

DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL/EMAIL	ASSINATURA
Carlos Marassi	CMM	41 999826242	
Silvane SH Buss venuto	Piraquara	41 99701510-995797790	
Hendrik Barkmann	SPO	hendrik.barkmann@piraquara.pr.gov.br	
Eloin Alberti In	COMERC	41- 93627-2570	
Priscila S. Santos	ESTH	41- 991471848	
Sivona Stecco	SCEL	41- 99918-7036	
Edson Gilbino Winton	Comercio	41 998546776	
Adriano Pereira		41 996549877	
Tobson Ducomen	Procuradoria	41 999739215	
Juliano Ribeiro	SMMA	3590 - 3588	
Annalissa Q. Donato	Consultoria Ambiental	41 99909-9864	
Angelo Rodriguez			
OSMAN SCARLETTA	Associação de Adv. Assoc.	41- 3076-0333	
Evandro de Paula	Câmara de Vereadores	41 99625-4948	
Simone Barbosa	Regional Quantil	41- 985001252	
MAURICIO ARRUDA	TAB	41- 991858102	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª Audiência Pública Plano Diretor

DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Ana Cardine Giordani	SMMA - Piraquara	ANA.GIORDANI@piraquara.pr.gov.br	Ana Giordani
Maurício de Oliveira	SDE Piraquara	mauriciooliveira@helmaid	Maurício de Oliveira
MEIVALDIR SIMIA	SMDU		Meivaldir Simia
WAGNER BURM	SPO/ESTM	WAGNER.BURM@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	Wagner Burm
Renata Campos d. O.	SPO/SMDU	RENATA.OLIVEIRA@PIRAQUARA-PR.GOV.BR	Renata Campos d. O.
Neuza de Mattos	Fraternitas	Genemara@Fraternitas.gov.br	Neuza de Mattos
SEBASTIÃO TRAVEL CARVALHO	VILA JULIANA	SEBASTIAO@GMAIL.COM	Sebastião Travé
Jelixon Silveira da Silva	V. Juliana	AKANFRAN@GMAIL.COM	Jelixon Silveira da Silva
Carla Juliane P. Lilar	SMGD	carla.lilar@piraquara.pr.gov.br	Carla Juliane P. Lilar
Osama Sereza Albrecht		Osamaalbrecht@netmail.com	Osama Sereza Albrecht
Edione Dolotibes			Edione Dolotibes
LUCINEY P. de Souza	SMED	LUCINEY.SOUZA@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	Luciney P. de Souza
Natalia Krupa	Vila Ipanema		Natalia Krupa
Adriana Patrícia J. Anjos	SMCEL	ADRIANA.BOCHA@PIRAQUARA.PR.GOV.BR	Adriana Patrícia J. Anjos
Cliton do R. Moreira	CAMARA MUNICIPAL		Cliton do R. Moreira
ANASTACIO SALVADOR ALVES	VILA NOVA	@CIATSA@GMAIL.COM	Anastácio Salvador Alves

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª Reunião Pública Plano Diretor Municipal

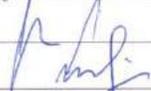
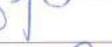
DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Válcia Brechen	Prof	VálciaBrechen@hotmail.com	Válcia
Luciana Correa Trevisan	Pirajuru	Carrolo	Luciana
LUCIANA CORREA TREVISAN	PT. APAFATUBA	lucianatrevisan@msn.com	Luciana
Spice Pires		DICKPIRES74@gmail.com	Spice
EDUARDO BATISTA VITAL	PREFEITURA	EDUARDOBATISTA7@hotmail.com	Eduardo
Maria Eduarda S. de Noves	SPTB ADV.	MARIA.NOVAES@SPTB.ADV.BR	Maria
RENATO PINHEIRO	STÁ NOMICA	98474 6659	Renato
Geton Ribeiro	SMDE	988-150790	Geton
CARLA MONTANARI	Jd. dos Estados	99101 8652	Carla
Juliana Falso	YUCATUBA	99213 94 51	Juliana
REBECCA RINKLIN ALVES	PREFEITURA/SMAS	41-987425556	Rebecca
Edenise A.B. Sipinski	Recreio da Serra	41-999803-0074	Edenise
ADRIANO RIBEIRO	Piraquara	41 985350677	Adriano
KODMO LIMA	CENVO		Kodmo
RAFAELA KRÜGER DE SOUZA	Prefeitura	RAFAELAKRUGER@icloud.com.br	Rafaela
CLAIR VAN DER LUJSAARD	PRIMA VERA	999770144	Clair

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA


1ª. ADIÊNCIA PÚBLICA

 DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Gabriela da Rocha Jilbrque	SMAD	41 98434-9184	
Clevesson J. Andreoli	Androsul Ambiental	(41) 99997-9007	
MAURILIO L. SCHMITZ	ACP	(41) 99995-4336	
PERON PERVA	ACP	(041) 3223-4264	
JOSÉ Carlos de ALMEIDA	SMS (condomê)	(41) 984646531	
Alana Graziela Weber Selva	SMIAS	99249-6669	
IZABEL MACHADO GOMES		996707181	
MILTON M. Fontana Gomes		999972135	
Bruna Eduellu Cezerotto	SMFI	992056034	
ANA LUCIA B. ZAMBAI	CME/LARANJEIRAS	999914130	
Marcos Baroni	SS	997842576	
GABRIEL SAMATHA	Piraquara	999118582	
Edgiz Pereira Santos	Piraquara	991993349	
MARCELO V. K. BORGES	CAIGUAVA PESQUISA	41-999193979	marcelvborges@piraquara.com
Elizir P. Franco	Suma	41-99212-4897	
Leandro Roberto Bortuzzi	COMUSP	997327407	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª Audiência Pública

DATA: 30/10/2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Lidiany de Amorim Baptista	SMDU	lidiany.baptista@piraquara.pr	
Rosane B. Bredbeck	SMDU	ROSANE.BREDBECK@PIRAQUARA.PR.SOU.BR	
William de Jesus de Junior	Assembleia (ALEP)	William.pelo.orden@gmail.com	
Simone R. Luz	Sociedade de Amigos	simoniluz@hotmail.com	
Bluan Teixeira de Feres	Comércio Municipal	bluan.teixeira@piraquara.pr	
Bluan Teixeira de Feres	Comércio Municipal	bluan.teixeira@gmail.com	
Jean Carlos	SMTE	jean.carlos@piraquara.pr	
Flávio Pereira	ADM	flavio.pereira@piraquara.pr	
Artur Silva	Pimenta Deodoro	- x -	
Henrique Augusto Kovalski Zebatto	Aracatuba	henriqueakz@hotmail.com	
EDNILSON NOVO HAUSEN	ELETRON	eletron@eletronengenharia.com.br	
Guaracau	Camara		
Regina Ap. de Almeida	SMCEL	9 8789 4839	
Suoni Antunes Porfino	SPTB Advocia	suoni@sptb-adv.br	
Pauline Rodrigues	Bela Vista	99 2 743 416	
Osnei Antonio Rinaldi	St. NANA	9.8 7737264	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
MANOELA F. TOIGES	URBTEC	3281.1900	
Washington Ostya	Proprietário	3035-7770 9991-0777	
DOROTI VILAR DEFORT ZAITICA	PROPRIETÁRIO	3673-1941 99236-1941	
Luiz Cezer Lemi Zaitter	Proprietário	3673-1941 99236-1941	
Adelia Sauter dos Santos		991270103	
CAMILA DE OLIVEIRA RODRIGUES FERNANDES	SMED	3590-3801	
ERISON FRANCISCO DE PAULA	SEC. EDUCAÇÃO	3590-3812 99647-6055	
FELIPE JAGHER	SEC. FINANÇAS	991473544	
Cláudio Luiz Truchym	Chantecler	41 99174-1801	
Carlos Nogueira Pombosa Neto	PROPRIETÁRIO	41 99373 2160	
SILVANE PAILO	PROPRIETARIA	silvanepailo@gmail.com	
BRUNO M.M. KOWALSKI	—	nelaeebmmk@gmail.com	
Edson Liane De maceda	SMDE	99182-0841	
FRANCISCO SIMEÃO	PORTAL IC	4199923-8000	
Joseli Mara Boneto Rodrigues	PORTAL IC	41999425645	
Apareci do S. de Nibo	Secretaria Saúde	41991180201	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Maria E. F. Queiroz	COMUNIDADE	997528895	
Henrique C. Mulhenboff	MANUTENÇÃO	99285-9715	
João Cardoso	Telefônica	984612412	
Luiz Aguiar Benevenuto	PORTAL IC	991976175	
Edinalva T. Martins	COMUNIDADE	99242371	
Paulo T. P. de Lima	Prefeitura	99693-3968	
Doonê Zastromi	Prefeitura	998577080	
Maria E. M. de Oliveira	Montador	984024305	
Cristiane Aparecida Rossa	Portal IC	98801-9010	
Célia Regina de Silve	comunidade	989040252	
Maryna B. M. Sales	SMFI	98764-9681	
Dany Custau D. Allegas	SMFI	99911-9015	
Kevin Luiz	MPPR	997854101 / kmluiz@mppr.mp.br	
Eliziane do R. Heludiscentis	Pl. Educadora	996802546	
Cherison A. de Oliveira	moranon	984772468	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1º Audiência Pública

DATA: ___ / ___ / 2019

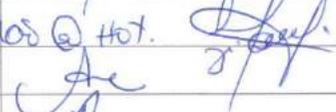
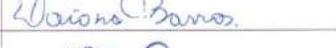
NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
Lucimara A. do Silva	SMPCG	41.991860300	
claudia re. Diretor de Planejamento	SMAD/PLANEJ	41.992850107	
Antonio Carlos Souza		41-992858432	
José Ribeiro		3.613.4582	
João Roberto Colombo	Inst. Instrum.	99780/648	
Raula Proberta Oliveira	AMRAS (São Tiago)	958474634	Raula Proberta
JAMILE RIBAS DOS DE ALENCAR	SMPCG EXCOA GESTÃO	41-99929-4269	Jilcarbas
Elizete de Jesus	COMARCA	4798510408	
Emerson C. de Oliveira	SOLAGOL	41988012675	
Roberto Faria de Araujo	INFRAESTRUTURA	41984244016	Roberto Faria de Araujo
Giovanny Lorusso	Câmara Municipal	992559110	
Alexandre Galzerani		4643805-0	
FABIO ZIELOMER	CÂMARA	41 991789498	
Daniela Martini	SANEPAR	41-37777115	
JOSE L. BENEIX	LARANJEIRAS	4199907.2010	
Flávia Queiroz	SMG	4198847-8312	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



3ª Audiência Pública

DATA: ___ / ___ / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
ORLANDO SANTOS	Piraquara	orlandob.28284@gmail.com 41.99912-8070	
ANA MAZON TESSEROLLI	PIRAQUARA	ANMST11@GMAIL.COM	
ROEDA AFR. BIANCA ANA CLAUDIA VAENGA	Piraquara AMAP SMPCS	rodabianca.2014.Requisitos@hotmail.com 41 991834118	
MISCELLA BONACIN	RORIAL IC	MIBONACIN@YAHOO.COM	
Luiz Bonacin Filho	Piraquara	luiz@bonacin.com	
GUSTAVO AZEVEDO	FERRAZ	gustavezevedo@hotmail.com	
Lucas Klumbert	COLOMBO	lucas.klumbert@gmail.com	
Wailson Castro Barros	Piraquara	wailsonbarrosbiod@gmail.com	Wailson Barros
Cotia Fernandes de Góes	Piraquara	cotia.goes@gmail.com	
Luís Otávio Paulo de Andrade	Asp. Resposta Cojeat	loandrade@hotmail.com	
Marcia Cicarelli	Piraquara	MARIA.LIMPA@PIRAQUARA	
MURSO R. Spazzoni	Cunty	nikobomari@spazzoni.com.br	
BRUNO BENEVENUTO	Piraquara	41 98806-9243	

PLANO DIRETOR DE PIRAQUARA



1ª Audiência Pública

DATA: 30 / 10 / 2019

NOME	INSTITUIÇÃO/LOCALIDADE	TEL./EMAIL	ASSINATURA
DANILLO F. N. VADOMIR	PIRAQUARA	991712150 danillo.vadomir@netmail.br	
CLEONE VAN VIEIRA	PIRAQUARA	992113089 ARQ.QUESTIGAR@NETMAIL.BR	
Marco Aurelio Sizonoski do Nascimento	PIRAQUARA	9-91663945 marcoaurelio23@gmail.com	
Márcia Regina Torquato da Rosa	Piraquara	98535-5600- MARCIATORQUATO200@GMAIL.COM	
AMILTON LIMA S	PIRAQUARA	988577130	
Evandro F. de Silva	Piraquara	(41) 98415-9484	
MAGIB DIECHI FILHO	PIRAQUARA	(41) 935434600	
Júlia Krauski	PIRAQUARA	---	
Comide de Oliveira	Piraquara	(41) 99404-0498	
Tarlaine F. Costa	Piraquara	(41) 99932-3203	
Daniel R. Lima Zilonka	Piraquara	(41) 998558805	
RICARDO SALTINI	Piraquara	(41) 98825530	
EDUARDO FURIATI	PIRAQUARA	(41) 98864-1249	
Ágnea Rocha	QUARITUBA	98523-1414	
Rafael José Soriano	Regond	931431341	
Fabiano Monteiro	PIRAQUARA	977444023	

3.1.6 FICHAS DE PARTICIPAÇÃO



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR 30/10/2019

Nome: Cláudio Luiz Truchym tel: 41 99174-1801

Instituição: Associação de Moradores e-mail: claudio.truchym@gmail.com

Bairro: Chantecelas

Dúvida

Sugestão

Existe dentro do desenvolvimento deste Plano
Director, assuntos e tópicos relacionados a
urbanização e calçamento da APA de Piraquara
com o objetivo de atrair ao município desenvolvimento
turísticos?



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR 30/10/2019

Nome: Silvana S H Benvenuto tel: 995797790

Instituição: Rural e-mail: _____

Bairro: Laranjeira

Dúvida

Sugestão

Qual será a destinação das
propriedades rurais de Piraquara?
Principalmente as pequenas propriedades?
No plano atual já tem algumas
menções de áreas urbanas, como ficarão
essas áreas?



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR 30/10/2019

Nome: EMERSON C. DE OLIVEIRA tel: (41) 9 8801 1675

Instituição: _____ e-mail: emerson@fg.com.br

Bairro: VILA FRANCA

Dúvida

Sugestão

A PR 415 ATRAVESSA A CIDADE. HÁ UM CONVÊNIO
C/ O GOV. DO ESTADO, ENTRETANTO O ALANCE DIZ
CONVÊNIO ESTÁ DEFASADO, POIS HÁ UMA CONSI-
DERÁVEL ÁREA URBANA Atingida PELOS REVOZ E
RESTRICÇÕES IMPOSTAS PELA RODOVIA.
HÁ POSSIBILIDADE DE ESTENDER O ALANCE DIZ
CONVÊNIO?



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR 30/10/2019

Nome: MARCELO V. KLINGELFUS BORGES tel: 41-999193979

Instituição: ASSOCIAÇÃO DE PESQUISAS PIRAQUARA marcelusborges@hotmail.com

Bairro: REGIÃO DA NEBLINA - MORRO DO CANAL e VIGIA
PARÇA SERRANA DO MUNICÍPIO

Dúvida \longleftrightarrow

Sugestão

O Parque Estadual Pico do Marumbi tem seus limites junto ao
CUME do MORRO DO CANAL. A TORRE DO VIGIA e MORRO DO
VIGIA, igualmente estão dentro desse Parque Estadual!!
ESSAS MONTANHAS, HOJE TIVERAM UM AUMENTO DE VISITAÇÃO
ENORME e descontrolado. Todo o ACESSO A ESSAS MONTANHAS
~~HA~~ Ocorre através do Município de PIRAQUARA, sendo que \rightarrow

→ Boa parte, pra não dizer a maior parte do produto turístico oferecido por ESMs montanhas, está dentro do município de Piracatã, fora dos limites do Parque Estadual do Rio Marumbi.

Existe a possibilidade desse novo PDM, criar um Parque Municipal nessa área, incluindo as áreas devolutas que estão no contexto mencionado? Ou seja, entre o cume do Morro do Canal, no limite do Parque Estadual do Marumbi e a base dessa montanha?? Propiciando assim um uso, mais racional e controlado, dentro de um zoneamento próprio, que atenda a grande demanda de pessoas que usam ~~essa~~ essa área para lazer?



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR 30/10/2019

Nome: MARCELO V. KLINGVELT BORGES tel: 41-999193979

Instituição: Associação de Pesquisas (AGUARA) marcelosborges@hotmail.com

Bairro: Região da Melancia, MANANCIAIS NA TERRA, MORRO DO CANAL

Dúvida ↔ Sugestão

A situação fundiária da região serrana nos mananciais é bem complicada, muita grilagem ocorre, além de subdivisões de terrenos em lotes fora subdivisões permitida por lei que de 20.000m² (2,0HA). Existe algum mecanismo que possibilite uma integração →

ENTRE OS AGENTES PÚBLICOS E OS CARTEIROS, QUE PERMITEM ESSE TIPO DE CONVIVÊNCIA, QUE É ILÉGAL?

AINDA, RECENTEMENTE O ITCG REALIZOU UM LEVANTAMENTO FUNDIÁRIO NESTA ÁREA, SUBSIDIANDO O MUNICÍPIO NO PROGRAMA DO *PSA, QUE ESTÁ EM FASE DE IMPLANTAÇÃO. UMA SUGESTÃO É RESGATAR ESSE TRABALHO DESEMPENHADO E INCLUILO EM MAPAS E NO ARQUIVO DIGITAL QUE SERÁ REPOSTO AO MUNICÍPIO, NO PROCESSO DE REGULARIZAÇÃO FUNDIÁRIA DESSE LOCAL, QUE SOBREMANEIRA REPRESENTA UM GRANDE PROBLEMA A SER SUPERADO NO USO E OCUPAÇÃO DESTA.

* PROGRAMA DO SERVIÇOS AMBIENTAIS



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR ____/____/2019

Nome: Sivini tel: 992888306

Instituição: _____ e-mail: _____

Bairro: Vila Anita

Dúvida

Sugestão

proceder a Adequar Vila Anita

estar com uma População de 2000
Pessoas e Bairro Será formado com 6000
Mil Pessoas



AUDIÊNCIA PÚBLICA DO PLANO DIRETOR 30/10/2019

Nome: RICARDO SALTINI tel: 41-98882-5530

Instituição: _____ e-mail: SALTINI.RICARDO@GMAIL.COM

Bairro: O RECANTO 2

Dúvida

Sugestão

LEI DA INUTILIDADE DO TERRENO -
PROTEÇÃO ANIMAL (SAÚDE PÚBLICA)

VERSÃO PRL

3.1.7 FICHAS GRUPO DE ACOMPANHAMENTO



FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: MARCEWS V. KLINGEISUS BORGES tel: 41-999193949
Bairro: Morro do Canal e-mail: marcelusborges@hotmail.com
Segmento: Associação de Reservas Cigouana

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM



FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: SILVANE CRISTINA PAILO tel: 9 9982-7882
Bairro: R. CANTAREIRA (Máximo e Franca) e-mail: silvane-pailo@gmail.com
Segmento: ARQUITETA e URBANISTA / MESTRANDA FPGMADE-UFPR -

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

meio
ambiente
e
Desenvolvi-
mento

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: DANILO FERREIRA N. VALDOMIRO tel: (41) 991-712-150

Bairro: JARDIM DOS ESTADOS e-mail: DANILO.VALDOMIRO@HOTMAIL.COM

Segmento: _____

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Sereno Cristina Cordeiro tel: 999988306

Bairro: Vila Militar e-mail: _____

Segmento: Proprietários da Associação

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Paulo Roberto Alves de Oliveira tel: 988474624

Bairro: São Tiago e-mail: PAULO.ROBERTO.A.C@BOL.COM.BR

Segmento: Associação de moradores

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Ediane Dala Tibes tel: 998188621

Bairro: Ed. Holanda e-mail: enedaladala73@gmail.com

Segmento: cidadã comunitária

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM



FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: MAURISIO ARRUDA tel: 971856102
Bairro: Jardim Primavera e-mail: MAURISIOARRUDA8@gmail.com
Segmento: ADVOCATA EMPRESARIAL

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM



FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Luiz BONACIN FILHO tel: (41) 999.727.000
Bairro: CENHO e-mail: luiz@Bonacin.com
Segmento: INDUSTRIA / OBRAS

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: LAUDIN DE OLIVEIRA SLOMPO tel: (41) 9.9956 5801

Bairro: CENTRO e-mail: LO.SLOMPO@hotmail.com

Segmento: ASSOCIAÇÃO COMERCIAL

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: LUCIANO C. da Silva tel: 041 996 7886 27

Bairro: VILA MILITAR e-mail: 2013.lucianocornalotto@gmail.com

Segmento: ASSOCIAÇÃO DE MORADORES

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Wellson de Jesus de Jesus tel: (41) 998865250

Bairro: Guaratinga e-mail: jornalpeleordem@gmail.com

Segmento: Pastor da Igreja Evangélica Quênia e Amor

Morador do Bairro / Jornalista /
Funcionário da Assembleia Legislativa do PR

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: ANTONIO SERGIO BARBOSA DA SILVA tel: 99676-9696

Bairro: VILA ROSA / CAÍVA e-mail: ANTONIO.SERGIO1@HOTMAIL.COM

Segmento: URBANISMO E INFRAESTRUTURA

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: CARLA ELISA MONTANARIN tel: 99101-8652
Bairro: JO. DOS ESTADOS e-mail: CARLA.MONTANARIN@GMAIL.COM.BR
Segmento: _____

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: VALTER BECHER tel: 995714854
Bairro: PLANTA IAMAOS MICHEL e-mail: VALTER.BECHER@GMAIL.COM
Segmento: Sociedade civil organizada

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Silvana Salgueiro Almeida ³⁶⁷³¹²⁴⁸ tel: 995797790
Bairro: Baranjerias e-mail: haluchsilvana@gmail.com
Segmento: Comercio e Sítio Rural

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: MARIA ERONDINA CABRAL DE OLIVEIRA tel: 984024305
Bairro: Vila ROSA e-mail: mariaeoliveira@BNS.Curitiba.br
Segmento: MORADOR do município Pr. gov.br

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM



FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: Yvan Carlos da Veiga dos Santos tel: 41 999353143
Bairro: Guaratuba e-mail: Yvan Carlos da Veiga dos Santos@gmail.com
Segmento: Veredas picareadas e das Secretarias Municipais de Desenv. Economico

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM



FICHA DE CANDIDATURA – GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Nome: THIAGO DA SILVA PEREIRA tel: 996277089
Bairro: PLANAL DO BOBADO e-mail: THIAGO.S.PEREIRA-6M@GMAIL.COM
Segmento: SOCIEDADE CIVIL ORGANIZADA

Atribuições do Grupo de Acompanhamento:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM

3.1.8 APRESENTAÇÃO



Leitura do Regulamento



“REGULAMENTO DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA A REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE PIRAQUARA”

SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

Art. 1º. A realização das Audiências Públicas, em cumprimento à exigência da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade) e da Lei Municipal nº 854/2006, que instituiu o Plano Diretor de Piraquara, tem como objetivo geral informar, colher subsídios e debater o conteúdo referente ao andamento dos trabalhos previstos pela Revisão do Plano Diretor de Piraquara.

Leitura do Regulamento



SEÇÃO II - DA REALIZAÇÃO E CARÁTER DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 2º. As Audiências Públicas acontecerão em dias da semana, preferencialmente, no período noturno, em local de fácil acesso.

Art. 3º. A 1ª Audiência Pública será realizada no dia 30 de outubro de 2019, às 18:30 horas, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, localizado na Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel, 4675.

Art. 4º. Os participantes da Audiência registrarão, obrigatoriamente, seu nome em lista de presença, que ficará disponível durante toda a sessão em local acessível.



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™

Leitura do Regulamento



SEÇÃO III - DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 5º. A 1ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Piraquara tem como objetivos específicos:

- I – Lançamento da Revisão do Plano Diretor Municipal;
- II – Informar e mobilizar a população sobre este Plano;
- III – Estabelecer o Grupo de Acompanhamento.

Art. 6º. Os conteúdos apresentados pela equipe de consultoria deverão estar disponíveis em site eletrônico específico com, no mínimo, 15 (quinze) dias corridos de antecedência.

Leitura do Regulamento



SEÇÃO IV - DO CRONOGRAMA DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

Art. 7º. A 1ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Piraquara terá o seguinte cronograma:

18:30 - 18:50	Inscrição no evento
18:50 - 19:00	Abertura da Audiência
19:00 - 19:10	Leitura do regulamento
19:10 - 19:20	Apresentação Prefeitura Municipal
19:20 - 20:00	Apresentação URBTEC™
20:00 - 20:20	Contribuições e questionamentos
20:20 - 20:30	Encerramento da Audiência



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™

Leitura do Regulamento



SEÇÃO V - DA CONDUÇÃO DOS TRABALHOS E PARTICIPAÇÃO NA AUDIÊNCIA

Art. 8º. A 1ª Audiência Pública será presidida pela Prefeitura Municipal de Piraquara a qual declarará aberta e encerrada.

Art. 9º. Ao término da apresentação, a Coordenação deste PDM iniciará a fase de questionamentos conforme preenchimento das fichas.

§ 1º A leitura da pergunta somente será efetuada mediante a constatação da presença do solicitante.

§ 2º Deverá ser informado no início da leitura da pergunta a quem a mesma se destina.

§ 3º Após a leitura da pergunta, o participante terá até 2 (dois) minutos para complementar a sua dúvida ou sugestão antes de ser respondido.

Leitura do Regulamento



Art. 10º. As perguntas e considerações deverão ser feitas por escrito, com clareza e objetividade, por meio de formulário próprio, disponível durante a Audiência, onde os participantes registrarão o nome e o contato.

Parágrafo único. Membros da equipe organizadora estarão à disposição na plenária para auxiliar quaisquer participantes na formulação de perguntas.

Art. 11º. O tempo definido para a leitura das perguntas e respostas será de até 20 (vinte) minutos, cabendo à Coordenação, caso necessário, prorrogá-lo por mais 10 (dez) minutos.



PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTEC



PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTEC

Leitura do Regulamento



Parágrafo único. Finalizando o tempo previsto os questionamentos restantes serão respondidos no site da Prefeitura do Município de Piraquara, na parte dedicada ao Plano Diretor, para conhecimento público.

SEÇÃO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

Art. 12º. A Consultoria lavrará a ata da respectiva Audiência Pública e a encaminhará à Coordenação deste PDM, em até 5 (cinco) dias úteis, permanecendo uma cópia da mesma à disposição dos interessados por meio de sítio eletrônico.

Piraquara, 30 de outubro de 2019.



PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTEC



PREFEITURA DE
PIRAQUARA

PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTEC

PLANO
DIRETOR



PLANO
DIRETOR

URBTEC



Planos Diretores Municipais

Lei municipal que estabelece a política de **desenvolvimento** do município e o **ordenamento territorial**, com base no **Estatuto da Cidade**.

Deve ser elaborada de modo **participativo**, envolvendo toda a sociedade

É esse plano que vai direcionar o **futuro da cidade**, para que ela seja cada vez melhor.



Planos Diretores Municipais

Para quê serve o Plano Diretor?

- ✓ Benefícios sociais
- ✓ Redução de desigualdades
- ✓ Garantia de oferta de serviços e equipamentos urbanos
- ✓ Redução dos custos operacionais e de investimentos municipais
- ✓ Estabelece as ações fundamentais de investimentos

Fonte: Storzer, 2012



Planos Diretores Municipais

Estatuto da Cidade

Oferece instrumentos para que o município possa intervir nos processo de planejamento e gestão urbana e territorial, e garantir a realização do direito à cidade.



Planos Diretores Municipais

OBRIGATÓRIO PARA CIDADES:

- Com mais de **20 mil** habitantes;
- Integrantes de **regiões metropolitanas**;
- Onde o poder público municipal pretende utilizar os **instrumentos urbanísticos** disponíveis no Estatuto da Cidade;
- Integrantes de áreas de especial **interesse turístico**;
- Inseridas na **área de influência** de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional.



Fonte: Borde (2018)

URBTEC

Planos Diretores Municipais

O QUE É O ESTATUTO DA CIDADE?

- **Lei Federal Nº 10.257/2001**
- Uso da propriedade urbana em prol do interesse coletivo, da segurança, do bem-estar dos cidadãos e do equilíbrio ambiental
- Fixa os princípios básicos que irão nortear ações de desenvolvimento urbano

DIRETRIZES GERAIS	(capítulo I, artigos 1º a 3º)
INSTRUMENTOS DA POLÍTICA URBANA	(capítulo II, artigos 4º a 38)
PLANO DIRETOR	(capítulo III, artigos 39º a 42º)
GESTÃO DEMOCRÁTICA DA CIDADE	(capítulo IV, artigos 43º a 45º)



URBTEC

Planos Diretores Municipais

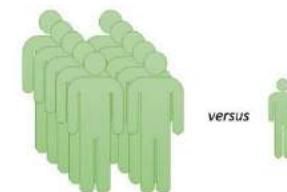


PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

Planos Diretores Municipais

- Prevalência do coletivo sobre individual
- Processo contínuo



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

Planos Diretores Municipais



Revisando o Plano Diretor Municipal



Planos Diretores Municipais



Revisando o Plano Diretor Municipal



PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTECTM



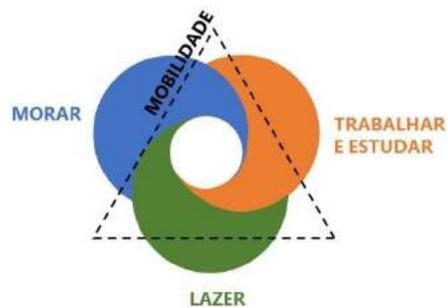
PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTECTM

Planos Diretores Municipais



Desenvolvimento sustentável



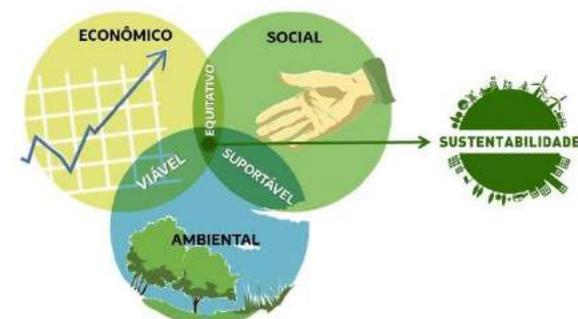
PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTECTM

Planos Diretores Municipais



Desenvolvimento sustentável



PREFEITURA DE
PIRAQUARA

URBTECTM

Planos Diretores Municipais

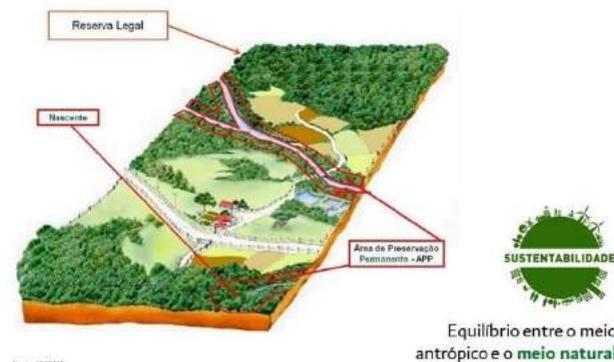


Fonte: UFPA/DAZEL

PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

Planos Diretores Municipais



Fonte: FEZ/CP

PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC



A Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara

PREFEITURA DE PIRAQUARA

PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

PLANO DIRETOR

URBTEC

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara



A Revisão do Plano Diretor de Piraquara



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC



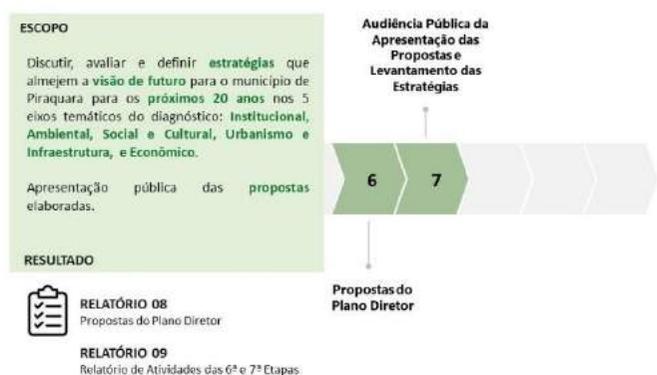
PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara



A Revisão do Plano Diretor de Piraquara



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara

ESCOPO

Institucionalização da Revisão do Plano Diretor, de modo a garantir a oficialização das diretrizes e propostas estabelecidas na 7ª Etapa, a partir da elaboração de minutas de lei e revisão de quaisquer instrumentos jurídicos municipais que se relacionem com o PDM.

RESULTADO



RELATÓRIO 10
Revisão do Plano Diretor de Piraquara

8

Revisão do Plano Diretor Municipal

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara

ESCOPO

Definição de ações para os próximos 10 anos, relacionando suas estimativas de custos, prazos e principais atores envolvidos na execução.

Apresentação pública das propostas elaboradas.

RESULTADO



RELATÓRIO 11
Plano de Ação e Investimentos

RELATÓRIO 12
Relatório de Atividades da 6ª, 7ª, 8ª e 9ª Etapas

Elaboração do Plano de Ação e Planos de Investimentos

9 10

Audiência Pública da Apresentação da Revisão do Plano Diretor Municipal



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara

Atores fundamentais

EQUIPE DE SUPERVISÃO TÉCNICA MUNICIPAL

Será o representante da administração pública municipal responsável por supervisionar tecnicamente os trabalhos.

GRUPO DE ACOMPANHAMENTO

Recomenda-se um grupo composto por atores locais diversos e representativos, a fim de colaborar com o desenvolvimento técnico do PDM e de representar os interesses coletivos da população.



POPULAÇÃO

A população e as associações representativas da sociedade participam na leitura da realidade local, na formulação de propostas e na complementação de dados e informações sobre o município.

EQUIPE TÉCNICA URBTEC

Equipe multidisciplinar que, em cooperação entre os atores fundamentais, promoverá o desenvolvimento da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara.

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara

FORMAÇÃO DO GRUPO DE ACOMPANHAMENTO (GA)



Composição recomendada:

- Conselho Municipal da Cidade
- Representantes das secretarias municipais
- Representantes da sociedade civil (aprox. 10 pessoas)



Responsabilidades:

- Acompanhar e participar de audiências públicas, oficinas e demais eventos participativos
- Auxiliar no processo de mobilização da sociedade para participação e gestão democrática da cidade e do meio rural
- Servir como multiplicadores de conhecimento
- Apresentar as demandas da comunidade local
- Opinar e propor alterações nas propostas
- Discutir e propor o conteúdo em produção
- Acompanhar e fiscalizar o processo de elaboração da revisão do PDM



PREFEITURA DE PIRAQUARA

Fonte: URBTEC

URBTEC



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara

Audiência Pública

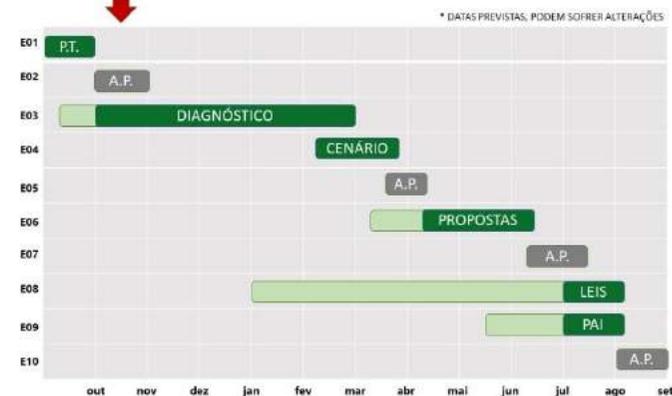
- out Lançamento da Revisão do Plano Diretor
- abr Apresentação do Diagnóstico e Cenários
- jul Apresentação das Propostas
- set Apresentação da Revisão

Oficinas Comunitárias

- nov Diagnóstico
- abr Propostas

* DATAS PREVISTAS, PODEM SOFRER ALTERAÇÕES

A Revisão do Plano Diretor de Piraquara



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™



PREFEITURA DE PIRAQUARA

URBTEC™

3.1.9 AÇÕES DE DIVULGAÇÃO

Com o objetivo de estimular a Gestão Democrática e a participação popular, a URBTEC™ e a Prefeitura Municipal de Piraquara desenvolveram diversas estratégias de comunicação de modo a divulgar a 1ª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Piraquara.

O material, além de informar sobre a realização da 1ª Audiência Pública, teve como objetivo destacar a importância do Plano Diretor e os aspectos urbanos onde o mesmo incide, estimulando o engajamento da população nesse processo.

- **Site oficial do Plano Diretor**

A Secretaria Municipal de Comunicação disponibilizou por meio do site oficial do Município endereço específico divulgando todo o conteúdo do Plano Diretor Municipal incluindo a divulgação da Audiência Pública, visando dar publicidade com o objetivo de efetivação da participação popular.

Além disso, a Prefeitura entrou em contato com demais veículos de comunicação, tais como rádios, jornais locais, etc. com o objetivo informá-los da existência do referido conteúdo.

<http://www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor/>



- **Press - Release**

A URBTEC elaborou um “*press-release*” consistindo basicamente em um texto, de cunho jornalístico, para que a Secretaria Municipal de Comunicação fizesse a aprovação e adequação que julgasse necessária e como órgão oficial realizou o encaminhamento do referido texto diretamente aos jornalistas locais.

Segue, abaixo, o trecho do “*press-release*” encaminhando pela URBTEC, por meio de Seu Diretor, Engenheiro Gustavo Taniguchi para a publicação e divulgação da Secretaria Municipal de Comunicação.

paulo@urbtec.com.br

De: paulo@urbtec.com.br
Enviado em: terça-feira, 1 de outubro de 2019 08:54
Para: 'priscila.santos@piraquara.pr.gov.br'
Cc: 'gustavo@urbtec.com.br'; 'manoela@urbtec.com.br'
Assunto: Declaração Urbtec - PDM Piraquara

Oi Priscila, bom dia!

Segue abaixo a declaração do Gustavo Taniguchi, engenheiro civil, diretor da Urbtec™ e Coordenador Geral Executivo da Revisão do Plano Diretor de Piraquara.

“Piraquara é um grande desafio para o Planejamento Urbano. Contemplada pela natureza como berço das águas da região metropolitana de Curitiba, enfrenta grandes pressões para o seu desenvolvimento. A sustentabilidade deve ser a pauta principal durante a elaboração do Plano Diretor. Será necessário conscientizar a população das restrições ambientais, buscar alternativas para a geração de emprego e renda, tudo isso em equilíbrio com o desenvolvimento social. A integração com os demais municípios da Região Metropolitana é fundamental, buscando identificar as potencialidades, deficiências e condicionantes de Piraquara. Nem sempre será possível contemplar os desejos de todos, pois o Plano Diretor sempre busca o atendimento do coletivo sobre o individual. Contamos com a participação de todos os cidadãos para planejar a Piraquara do futuro.”

Fico à disposição!

Paulo Grein – Comunicação



55 41 3281-1900 – 55 41 99641-9928
Av. João Gualberto, 1721 – 12º andar
Curitiba Paraná Brasil www.urbtec.com.br

- **Publicação no diário oficial do município**

A convocação da 1ª Audiência Pública foi publicada em Diário Oficial Municipal quinze dias antes da realização do evento, em cumprimento a Lei, conforme demonstrado a seguir:

Prefeitura Municipal de Piraquara

ESTADO DO PARANÁ
PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA a população em geral e interessados a participarem da Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, prevista no parágrafo 4º do art. 40, da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 – Estatuto das Cidades, a ser realizada no Auditório da Vila da Cidadania localizado na Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4675, no dia 30 de outubro de 2019, às 18h30min.

Piraquara, em 14 de outubro de 2019.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailaine Cristina Costa
Código Identificador:D6C9AF99

Matéria publicada no Diário Oficial dos Municípios do Paraná no dia 15/10/2019. Edição 1864

A verificação de autenticidade da matéria pode ser feita informando o código identificador no site:
<http://www.diariomunicipal.com.br/amp/>

mídia a ser fornecida pelo interessado) ou ainda no site www.piraquara.pr.gov.br, por meio da consulta ao link "licitações".

Piraquara, 14 de outubro de 2019.

EMERSON ANTONIO ZAPCHAU
Pregoeiro Municipal

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:00E58AF2

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
AVISO DE RESULTADO PROPOSTA DE PREÇO DA
TOMADA DE PREÇO Nº. 16/2019

Objeto: Contratação de empresa para a obra de reforma do Teatro Municipal Heloísa Ribeiro de Souza, localizada na Rua Vitório Scarante, Centro nº 461 – Piraquara/Pr, com área total de intervenção de 315,00 m², conforme especificações contidas no anexo I – projeto básico. Em cumprimento ao disposto no art. 109, §1º da Lei nº. 8.666, de 21 de junho de 1.993, torna-se público o resultado da licitação em epígrafe, cujo resultado apresenta-se da seguinte forma: 1- Construtora Messina Ltda – R\$ 52.494,35; 2- Admi Engenharia e Construtora Ltda – R\$ 55.956,67. Salientamos que fica aberto o prazo de **05 (cinco) dias úteis** para as licitantes interessadas interpor recursos no prazo legal e que no final deste abre-se o prazo para apresentação das contrarrazões por igual período.

Piraquara, 14 de outubro de 2019.

EMERSON ANTONIO ZAPCHAU
Presidente da Comissão de Licitações

Publicado por:
Rozilei do Rocio Biscotto
Código Identificador:D4868322

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
EDITAL DE CONVOCAÇÃO

O Prefeito Municipal de Piraquara, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais, CONVOCA a população em geral e interessados a participarem da Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, prevista no parágrafo 4º do art. 40, da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 – Estatuto das Cidades, a ser realizada no Auditório da Vila da Cidadania localizado na Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4675, no dia 30 de outubro de 2019, às 18h30min.

Piraquara, em 14 de outubro de 2019.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailaine Cristina Costa
Código Identificador:D6C9AF99

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
PORTARIA Nº 10.422/2019

Nomeia membros para compor a comissão especial de avaliação de desempenho dos servidores públicos municipais de Piraquara.

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais e estatutárias, considerando o processo de Avaliação de Desempenho dos Servidores Públicos Municipais de Piraquara

DECRETA:

Art. 1º Fica nomeada a Comissão Especial de Avaliação de Desempenho, de que trata a Lei nº 863/2006, nº 864/2006 e nº 978/2008, composta pelos seguintes representantes, nos termos que determina o artigo 12º da Lei nº 978/2008:

I - Andrea Brasil Kaviski - Matrícula nº 61425-1 - Superintendência de Gestão de Pessoas

II - Daniela Brites de Barros - Matrícula nº 70122-1 - Comissão Representativa dos Servidores

III - Eduardo Dias de Lima - Matrícula nº 75159-1 - Secretaria Municipal de Administração

Art. 2º A presente Comissão tem caráter permanente para Avaliação de Desempenho para os exercícios 2019 e 2020.

Art. 4º Esta Portaria entrará em vigor na data de sua publicação.

Palácio 29 de Janeiro, Edifício Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 14 de outubro de 2019.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailaine Cristina Costa
Código Identificador:A11936E1

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 7.867/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º A concessão de licença para tratar de pessoa doente na família no período compreendido entre **16/09/2019 a 15/10/2019** a servidora **LUCIMARA PAISAN**, ocupante do cargo de **ASSISTENTE OPERACIONAL ESCOLAR**, matrícula funcional nº **65161-1**, lotada na Secretaria Municipal de Educação, atendendo ao disposto no art. 93 da Lei 863/2006 – Estatuto dos Servidores de Piraquara, podendo ser prorrogável mediante protocolo.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 16 de setembro de 2019.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 14 de outubro de 2019.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailaine Cristina Costa
Código Identificador:4CB60A34

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 7.868/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

Art. 1º A concessão de licença para tratar de pessoa doente na família no período compreendido entre **11/10/2019 a 09/11/2019** a servidora **IVONE DAMAS DA SILVA**, ocupante do cargo de **AGENTE COMUNITÁRIO DE SAÚDE**, matrícula funcional nº **85278-1**, lotada na Secretaria Municipal de Saúde, atendendo ao disposto no art. 93 da Lei 863/2006 – Estatuto dos Servidores de Piraquara, podendo ser prorrogável mediante protocolo.

Art. 2º Este Decreto entra em vigor na data de sua publicação, com seus efeitos a contar de 11 de outubro de 2019.

Palácio 29 de Janeiro, Prédio Prefeito Antônio Alceu Zielonka, em 14 de outubro de 2019.

MARCUS MAURICIO DE SOUZA TESSEROLLI
Prefeito Municipal

Publicado por:
Tailaine Cristina Costa
Código Identificador:71EAF9E8

SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO
DECRETO Nº 7.869/2019

O PREFEITO MUNICIPAL DE PIRAQUARA, Estado do Paraná, no uso de suas atribuições legais,

DECRETA:

- **Mídia espontânea**

Os *press-releases* são sugestões de pauta para a imprensa, também denominados de mídia espontânea, isso se deve ao fato de serem veiculados sem a compra de espaços publicitários, como notícias.

A seguir, são apresentadas as publicações que foram realizadas desde o lançamento do processo de revisão do Plano Diretor Municipal até a realização da primeira Audiência que contou com efetiva participação popular.

30/10/2019 Agora Paraná | Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro

 (L) Q

PIRAQUARA

Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro

24/10/2019 às 16:34 - por Larissa



Audiência Pública de lançamento do Plano Diretor de Piraquara

Dia 30 de outubro, a partir das 18h30
Auditório do Complexo Vila da Cidadania
Rodovia João Leopoldo Jacomet, 4675

Mais informações: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor

(/f/normal/1571945695-5db1fd83e5685_0.jpg?node_id=9536)

A Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara será realizada no dia 30 de outubro, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomet, 4675, a partir das 18h30. A participação da comunidade é imprescindível.

O Plano Diretor é uma lei municipal que deve ser elaborada com a participação de toda a sociedade. Ele organiza o crescimento e o funcionamento do município nas áreas urbanas e também nas áreas rurais. Nele, será organizado o projeto de cidade que a população planeja.

30/10/2019 Agora Paraná | Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro

O material para consulta já está disponível no site da Prefeitura Municipal de Piraquara: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor/

O que é?

Relatório do Plano de Trabalho

Etapas da Revisão do Plano Diretor

Notícias

Fale Conosco: planodiretor@piraquara.pr.gov.br

AJUDE A CONSTRUIR O FUTURO DA SUA CIDADE!

PIRAQUARA PREFEITURA

Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro

 (HTTPS://DIARIODEPIRAQUARA.COM.BR/EN/2019/10/24/)

 RODINI (HTTPS://DIARIODEPIRAQUARA.COM.BR/EN/AUTHOR/RODINI/)

A Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara será realizada no dia 30 de outubro, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4675, a partir das 18h30. A participação da comunidade é imprescindível.

O Plano Diretor é uma lei municipal que deve ser elaborada com a participação de toda a sociedade. Ele organiza o crescimento e o funcionamento do município nas áreas urbanas e também nas áreas rurais. Nele, será organizado o projeto de cidade que a população planeja.

O material para consulta já está disponível no site da Prefeitura Municipal de Piraquara: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor/ (<http://www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor/Plano-Diretor-695-11033.shtml>)

O que é?

Relatório do Plano de Trabalho

Etapas da Revisão do Plano Diretor

Notícias

Fale Conosco: planodiretor@piraquara.pr.gov.br

AJUDE A CONSTRUIR O FUTURO DA SUA CIDADE!

Fonte: PMP

Share this:

 Twitter (<https://diariodepiraquara.com.br/en/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro/?share=twitter&nb=1>)

 Facebook (<https://diariodepiraquara.com.br/en/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro/?share=facebook&nb=1>)

 WhatsApp (<https://diariodepiraquara.com.br/en/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro/?share=jetpack-whatsapp&nb=1>)

 Telegram (<https://diariodepiraquara.com.br/en/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro/?share=telegram&nb=1>)

 Skype (<https://diariodepiraquara.com.br/en/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro/?share=skype&nb=1>)

 English

<https://diariodepiraquara.com.br/en/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro/>

2/7

30/10/2019

Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro - Metrópole - Bem Paraná

< BLOGS (/BLOGS) / METROPOLE (/BLOG/METROPOLE)

#PIRAQUARA

Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro



25/10/19 às 13:00 -

Ascom/Piraquara

A Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara será realizada no dia 30 de outubro, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4675, a partir das 18h30. A participação da comunidade é imprescindível.

O Plano Diretor é uma lei municipal que deve ser elaborada com a participação de toda a sociedade. Ele organiza o crescimento e o funcionamento do município nas áreas urbanas e também nas áreas rurais. Nele, será organizado o projeto de cidade que a população planeja.

<https://www.bemparana.com.br/blog/metropole/post/audiencia-publica-de-lancamento-do-plano-diretor-municipal-acontece-na-quarta-feira-30-de-outubro#>

2/15

PLANO DIRETOR - Publicado em: 24/10/2019

Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro

Você está aqui: HOME (<http://www.piraquara.pr.gov.br/>) >

Noticias (<http://www.piraquara.pr.gov.br/webp/tools/pagingInterceptor.jsp?componentPid=4&pageNumber=1>) >

Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro



A Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara será realizada no dia 30 de outubro, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4675, a partir das 18h30. A participação da comunidade é imprescindível. ^

www.piraquara.pr.gov.br/Audiencia-Publica-de-Lancamento-do-Plano-Diretor-Municipal-acontece-na-quartafeira-30-de-4-11062.shtml

1/3

05/11/2019 Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal acontece na quarta-feira, 30 de outubro - Notícias - Prefeitura Muni...

O Plano Diretor é uma lei municipal que deve ser elaborada com a participação de toda a sociedade. Ele organiza o crescimento e o funcionamento do município nas áreas urbanas e também nas áreas rurais. Nele, será organizado o projeto de cidade que a população planeja.

O material para consulta já está disponível no site da Prefeitura Municipal de Piraquara: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor/ (<http://www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor/Plano-Diretor-695-11033.shtml>)

O que é?

Relatório do Plano de Trabalho

Etapas da Revisão do Plano Diretor

Noticias

Fale Conosco: planodiretor@piraquara.pr.gov.br

AJUDE A CONSTRUIR O FUTURO DA SUA CIDADE!

PLANO DIRETOR - Publicado em: 30/10/2019

Acontece hoje a primeira Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara

Você está aqui: HOME (<http://www.piraquara.pr.gov.br/>) >

Noticias (<http://www.piraquara.pr.gov.br/webp/tools/pagingInterceptor.jsp?componentPid=4&pageNumber=1>) >

Acontece hoje a primeira Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara



Nesta quarta-feira, 30 de outubro, será realizada a Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomet, 4675. A participação da comunidade é fundamental no evento que terá início às 18h30. O principal objetivo é informar e mobilizar a população piraquarense para a elaboração do Plano. ^

05/11/2019 Acontece hoje a primeira Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara - Notícias - Prefeitura Municipal d...

Acompanhe e participe do desenvolvimento do Plano Diretor de Piraquara por meio do site: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor (<http://www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor>)

Fale Conosco: planodiretor@piraquara.pr.gov.br (<mailto:planodiretor@piraquara.pr.gov.br>)

AJUDE A CONSTRUIR O FUTURO DA SUA CIDADE!

Compartilhe seu conteúdo nas redes sociais:

Banda Municipal de Pinhais participa do Concurso de Fanfarras e Bandas Sul Brasileiro

A Banda Municipal de Pinhais participou pela primeira vez do XII Concurso de Fanfarras e Bandas Sul Brasileiro (Confabansul). No evento, os 34 integrantes, divididos entre músicos, pelotão de bandeiras, mór de comando e baliza, conquistaram o 3º lugar na categoria banda musical de marcha, 2º lugar na baliza sênior e 5º lugar no mór de comando sênior.

Participaram do concurso cerca de 60 bandas dos Estados de Santa Catarina, Paraná, Mato Grosso do Sul, Rio Grande do Sul, Rio de Janeiro e Distrito Fed-

eral com a participação de aproximadamente 2400 integrantes nos dois dias de evento.

Para o maestro da banda, Anderson Moraes de Paula, era notória a empolgação dos alunos ao participar do concurso.

“Comparando ao ano anterior houve um crescimento muito grande, os participantes entenderam o seu papel e assim se es-



No evento, realizado em São Francisco do Sul-SC, os integrantes conquistaram o 3º lugar na categoria banda musical de marcha, 2º lugar na baliza sênior e 5º lugar no mór de comando sênior

tabelece uma cultura de competição. Os integrantes estavam mais conscientes, menos nervosos, principalmente no momento do comando de julga-

mento. Foi uma grande alegria ver este amadurecimento da nossa banda. Tocamos duas peças de concerto, sendo músicas eruditas como: “Invicta” e

“Novena”, para demonstrar toda a técnica e competitividade. Foi uma experiência muito boa, esperamos que venham mais”, comenta.

BANDA MUNICIPAL DE PINHAIS

A Banda Municipal de Pinhais existe desde o ano de 2007, mantida pela Prefeitura de Pinhais por meio da Secretaria de Cultura, Esporte e Lazer, sendo um projeto totalmente gratuito à comunidade. Executa repertório que passa entre o eclético, clássico e popular; já participou de diversos campeonatos e representa o município em eventos, mostras e concursos. Os ensaios acontecem todos os sábados no Centro Cultural Wanda dos Santos Mallmann. Mais informações: (41) 3912-5241.

Mulheres do Paraná tem direito a mamografia gratuita assegurada por lei de Ney Leprevost

O deputado federal Ney Leprevost, atualmente exercendo a função de Secretário da Justiça, Família e Trabalho do Paraná, aproveita o “Outubro Rosa”, mês mundial de conscientização sobre o câncer de mama, para lembrar as mulheres paranaenses que elas têm assegurado por lei o direito ao exame radiológico gratuito.

“A detecção do câncer de mama em estágio inicial, através da mamografia, pode evitar oito de cada dez casos em que a doença é constatada”, explica Ney Leprevost.

De acordo com a Lei 16.600 de 09/11/2010, de autoria de Ney Leprevost, todas as mulheres do Paraná com mais de 35 anos de idade, mediante recomendação médica, poderão requerer na rede pública de saúde o exame mamográfico gratuito para prevenção do câncer.

A lei de Leprevost também garante o mesmo direito aos homens que, por incrível que pareça, também podem ter casos raros de câncer de mama, independente de orientação sexual.



VIA ABRASORA DE IMPRENSAL

Prefeitura de Piraquara lança subsite com informações sobre a Revisão do Plano Diretor



A Prefeitura de Piraquara lançou nesta segunda-feira, dia 14 de outubro, um subsite com todas as informações sobre a Revisão do Plano Diretor. Por meio dele a população terá acesso a relatórios, cronograma, etapas, legislação, entre outras ações do Plano Diretor.

O site será atualizado de acordo com o andamento do processo e também dispõe de um email para participação da comunidade. Acesse o site: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor



Prefeitura de Piraquara
@piraquarapref

Página inicial

- Sobre
- Publicações
- Fotos
- Avaliações
- Vídeos
- piraquarapref
- Atendimento
- Eventos
- Comunidade

Criar uma Página

Curtiu
Seguindo
Compartilhar
...



Prefeitura de Piraquara
30 de outubro às 08:02

Acontece hoje a primeira Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara

Nesta quarta-feira, 30 de outubro, será realizada a Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomei, 4675. A participação da comunidade é fundamental no evento que terá início às 18h30. O principal objetivo é informar e mobilizar a população piraquarense para a elaboração do ... Ver mais



REVISÃO DO PLANO DIRETOR

Audiência Pública de lançamento do Plano Diretor de Piraquara

Dia 30 de outubro, a partir das 18h30
Auditório do Complexo Vila da Cidadania
Rodovia João Leopoldo Jacomei, 4675

Mais informações: www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor




32
13 compartilhamentos

Curtir
Comentar
Compartilhar

Escreva um comentário...

Transparência da Página Ver mais

O Facebook está mostrando informações para ajudar você a entender melhor o propósito de uma Página. Veja as ações das pessoas que administram e publicam conteúdo.

Página criada em 3 de maio de 2011

Páginas relacionadas

-  **FERRY LAND**
Parque infantil Curtir
-  **Parque das Águas de...**
Alne Grein curtiu isso Curtir
Parque nacional
-  **Estação da Pizza Pira...**
Sílvia Minervi Glamberar... Curtir
Pizzaria

Páginas curtidas por esta Página

-  **Governo do Est...** Curtiu
-  **Secretaria de Infraes...** Curtir
-  **Marcus Tesserolli - P...** Curtir

Português (Brasil) · Português (Portugal) · English (US) · Español · Français (France) +

Privacidade · Termos · Anúncios · Opções de anúncio · Cookies · Mais · Facebook © 2019

PLANO DIRETOR - Publicado em: 17/10/2019

Reunião Técnica de Capacitação para o Plano Diretor foi realizada na Câmara Municipal de Piraquara

Você está aqui: HOME (<http://www.piraquara.pr.gov.br/>) >

Notícias (<http://www.piraquara.pr.gov.br/webp/tools/pagingInterceptor.jsp?componentPid=4&pageNumber=1>) >

Reunião Técnica de Capacitação para o Plano Diretor foi realizada na Câmara Municipal de Piraquara



www.piraquara.pr.gov.br/Reuniao-Tecnica-de-Capactacao-para-o-Plano-Diretor-foi-realizada-na-Camara-Municipal-de-P-4-11034.shtml

1/3

05/11/2019 Reunião Técnica de Capacitação para o Plano Diretor foi realizada na Câmara Municipal de Piraquara - Notícias - Prefeitura Munic...

Na segunda-feira, 14 de outubro, vereadores e a equipe de Supervisão Técnica e de Apoio se reuniram na Câmara Municipal de Piraquara para conhecer as etapas do Plano Diretor Municipal. Na oportunidade, a empresa URBTEC Planejamento, Engenharia e Consultoria, responsável pela revisão do plano, apresentou um resumo de como o trabalho será realizado no período de um ano.

O Plano Diretor é uma lei municipal que deve ser elaborada com a participação de toda a sociedade. Ele organiza o crescimento e o funcionamento do município nas áreas urbanas e também nas áreas rurais. Nele, será organizado o projeto de cidade que a população planeja.

A primeira Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor Municipal de Piraquara será realizada no dia 30 de outubro, no Auditório do Complexo Vila da Cidadania, situado na Rodovia João Leopoldo Jacomel, nº 4675, a partir das 18h30. A participação da comunidade é imprescindível.

Plano Diretor

Mas afinal o que é o Plano Diretor? Trata-se de uma Lei Municipal que estabelece a política de desenvolvimento do município e o ordenamento territorial, com base no Estatuto da Cidade. Deve ser elaborada de modo participativo, envolvendo toda a sociedade. É esse plano que vai direcionar o futuro da cidade, para que ela seja cada vez melhor.

Quais os impactos do Plano Diretor em nossa cidade? O objetivo é tornar o desenvolvimento sustentável, aliando as esferas econômicas, ambientais e sociais com a redução de desigualdades, oferta de serviços e equipamentos urbanos, redução dos custos operacionais e de investimentos municipais, estabelece as ações fundamentais de investimentos.

O Plano Diretor é obrigatório para cidades com mais de 20 mil habitantes, integrantes de regiões metropolitanas, integrantes de áreas de especial interesse turístico, inseridas na área de influência de empreendimentos ou atividades com significativo impacto ambiental de âmbito regional ou nacional, entre outros.

Acompanhe e participe do desenvolvimento do Plano Diretor de Piraquara por meio do site www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor (<http://www.piraquara.pr.gov.br/planodiretor>)

Confira as fotos (<http://www.piraquara.pr.gov.br/Plano-Diretor-140-11035.shtml>)

Compartilhe seu conteúdo nas redes sociais:

Facebook

Twitter

WhatsApp

DESENVOLVIMENTO URBANO - Publicado em: 03/10/2019

Prefeitura de Piraquara inicia a discussão das etapas de revisão do Plano Diretor

Você está aqui: HOME (<http://www.piraquara.pr.gov.br/>) >

Notícias (<http://www.piraquara.pr.gov.br/webp/tools/pagingInterceptor.jsp?componentPid=4&pageNumber=1>) >

Prefeitura de Piraquara inicia a discussão das etapas de revisão do Plano Diretor



04/10/2019 Prefeitura de Piraquara inicia a discussão das etapas de revisão do Plano Diretor - Notícias - Prefeitura Municipal de Piraquara
Na última sexta-feira, dia 27 de setembro, servidores municipais e representantes da empresa URBTEC Planejamento, Engenharia e Consultoria se reuniram na Prefeitura de Piraquara para discutir as etapas de revisão do Plano Diretor Municipal.

O Plano Diretor é uma lei municipal que deve ser elaborada com a participação de toda a sociedade. Ele organiza o crescimento e o funcionamento do município nas áreas urbanas e também nas áreas rurais. No Plano é elaborado o projeto de cidade que a população planeja.

Para a elaboração do Plano Diretor, a equipe de trabalho será formada pela URBTEC, que presta consultoria ao município, Equipe de Supervisão Técnica Municipal - ESTM, instituída pela Portaria Municipal nº 10.410/2019, grupo de acompanhamento e suporte com integrantes de todas as secretarias e população, para que os anseios da comunidade estejam incluídos na discussão deste plano.

O Plano Diretor de Piraquara tem como objetivo identificar as vocações, diferenciais, potencialidades, carências e dificuldades do município, propor ações orientadas para o desenvolvimento local e regional, revisar o zoneamento, estabelecer a integração das atividades do município com a RMC, de forma a promover o crescimento sustentável e ordenamento territorial.

Para o Prefeito Marcus Tesserolli, o Marquinhos, a participação da comunidade na revisão do Plano Diretor é fundamental para o desenvolvimento do município. "Piraquara vive um momento de transformação e a continuidade dessa mudança passa pelo Plano Diretor. Por isso, é de extrema importância o envolvimento da população na discussão e no planejamento de uma cidade melhor para todos", ressaltou.

Para Gustavo Taniguchi, engenheiro civil, diretor da Urbtec e Coordenador Geral Executivo da Revisão do Plano Diretor. "Piraquara é um grande desafio para o Planejamento Urbano. Contemplada pela natureza como berço das águas da região metropolitana de Curitiba, enfrenta grandes pressões para o seu desenvolvimento. A sustentabilidade deve ser a pauta principal durante a elaboração do Plano Diretor. Será necessário conscientizar a população das restrições ambientais, buscar alternativas para a geração de emprego e renda, tudo isso em equilíbrio com o desenvolvimento social", finalizou o engenheiro.

Compartilhe seu conteúdo nas redes sociais:

Facebook

Twitter

WhatsApp

- **Cartazes, Folders, Flyers e Faixas**

A distribuição de materiais impressos, como flyers, folders e cartazes em locais estratégicos da cidade também integraram as estratégias de comunicação. Foram impressas 200 unidades de cartazes no formato A3, 5.000 unidades de *folders* em formato A4 e 30.000 unidades de Flyers no formato A5. Além disso, foram produzidas seis faixas com informações sobre a realização do evento.

Os Flyers foram distribuídos nos seguintes pontos: Avenida Getúlio Vargas e Barão do Cerro Azul – Bairro Centro, Avenida Betonex, Juri Danilenko e Hebert Trapp – Bairro Guarituba, Avenida das Palmeiras – Bairro Jardim Santa Mônica. As faixas foram instaladas no Parque das Águas, CISA Macedo, Regional do Guarituba, CEU - Centro de Esportes Unificados – Guarituba, UPA - Rodovia Deputado João Leopoldo Jacomel e nos Terminal de Ônibus.

Figura 1: Layout do cartaz



Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 2: Divulgação da Audiência em cartazes



Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 3: Layout do flyer



Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 4: Divulgação da Audiência - Distribuição de Flyers



Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 5: Layout da faixa



Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 6: Divulgação da audiência - Faixa



Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 7: Divulgação do processo de revisão do plano - Folder



Fonte: URBTEC™ (2019)

Importante ressaltar que os custos relativos a este processo de divulgação foram suportados pela Consultora contratada.

- **Representantes da sociedade civil**

Segue abaixo a lista dos Representantes da Sociedade Civil, destacados em rosa, cujo contato foi efetivado para a convocação de participação na Audiência Pública:

Associações de Moradores	
Planta Araçatuba = Élio Moreira Santos	9147-0501/3569-6070
Jd. Bela Vista = Eva Moura	---
Cantareira e Recreio da Serra = Terezinha de Lima Cubas	3673-5746/99126-6337
Cohapar = Vinicius	8807-1170
Planta Deodoro = Renaldo da Silva Medeiros (esposa, Suzane)	3673-3681/8870-4524
Jardim Esmeralda = Jocimara/Almir	9699-9461/8444-9461
Vila Franca = Shirley Ferraz	8718-7049
Vila Ipanema = Castorina Machado	9126-6337
Laranjeiras = Mariana	---
Vila Macedo = Lourdes	3673-2637/8517-1659
Vila Macedo = Presidente: Reginaldo Silva Carneiro	3673-4274/9924-4684
Vila Militar = Luciano Carvalho da Silva	3589-2504/8425-3462
Vila Militar = Presidente: Sirlo	99148-2094/99280-6475
Vila Rosa = Carin Marchioratto	9126-6337
Santiago = Paulo Roberto (Conselheiro do Conselho Deficientes Fisicos)	98847-4634
Santa Maria, Santiago e Vila Juliana = Leonides Antônio de Moraes	9141-1564/99800-5696
Jd. Santa Clara = Honori Ribeiro	9955-9891/8514-7295
Jardim Santa Mônica = Maria Elza Simões	---
São Crisóvão, Vila Fuck, Vila Izabel = Sr. Valdomiro Pereira Mota	9245-4966/9628-3811
Roça Nova = Eva Aparecida Viana	---
Planta Suburbana = Alejandra	8451-7144/8887-0082
Nemari 5 = Sra. Seiko	99911-1141
Almir - Morador Voluntário - Jd. Esmeralda	99699-9461
Nella - Moradora Voluntária - Jd. Esmeralda	99639-2524
Moradora: Sra. Roseli e Sr. Luiz Carlos	3673-1761
Associações de Moradores do Guarituba	
Águas Claras = João Barros	---
Parque das Andorinhas = ---	---
Apodem = Maria Joana Trachinski	3669-2472
Parque das Araucárias = Alessandra	3668-9124
Planta Belvederí = Maria Aparecida da Silva Nascimento	8517-4044/3653-1923
Planta Bosque Centenário = Floraci	9901-8121
Jardim Caiçara = Álvaro	98483-5658
Vila Esperança - Guarituba = Nelson Ferreira Goes	---
Jd. Estados e Santa Helena = José Guilherme de Oliveira	3669-5954/9768-9022
Jd. Florência - Guarituba = Claudinei Vicente de Souza	3667-6011/9129-7437
Planta Guari e Vila Dirce = Edson Nascimento	8426-9859
Jd. Holandês = Antônio Barbosa Bombeiro	9904-1088/3653-5141
Vila Mariana, Monte Líbano = Ana Sapeli	9585-4432
Nova Esperança = Osmar Santos	99764-9723
Jardim Orquídeas = Maria Aparecida Leonel	9628-3279/3669-0978
Planta Palmas = José Alves da Silva (falecido)	3653-7732
Planta Palmas = Pelé	3668-4402
Parque das Rosas = ---	---
Jd. Tamoio = Antônia Maria Ferro (falecida)	9127-6471/3653-1577
Jd. Tarumã e Campos Gerais = Edson Aparecido de Alencar	99763-1982
Jd. Tarumã I = Antônio Rodrigues da Costa (Pelé) = Esposa: Laudicéia (Preta)	3668-4402
Jd. Tropical = Estelina Neves Frigério	3667-3365/9142-4981
Unidos do Tropical = Presidente: Airton Vitorio de Oliveira	99592-8766

PRESIDENTES DE ASSOCIAÇÕES	NOME	TELEFONE
JARDIM BELVEDERE	MARIA APARECIDA DA SILVA NASCIMENTO	98517-4044 OK
JARDIM TROPICAL	ANILDA STRESS CALDAS / ROSILDA	99141-6502 OK
JARDIM TARUMÁ 4 E CAMPOS GERAIS	EDSON ALENCAR	99763-1982 OK
JARDIM MARIA ALICE <i>Wanderli</i>	FABIANO programado p não receber chamadas	99278-0101
GUARITUBINHA – NOVA ESPERANÇA	OSMAR	99764-9723
CONJUNTO MADRE TEREZA	GLEISSON NÃO ATENDE	99157-7930
JARDIM DOS ESTADOS	CARLA NÃO ATENDE	99101-8652
AMAVE - VILA ESPERANÇA	NELSON DA BETONEX	99222-4582 OK
APODEM	MARIA JOANA	98488-8401 OK
JARDIM FLORÊNCIA	CLAUDINEI VICENTE	99129-7437 OK
JARDIM PLANTA SANTA CATARINA <i>3653 5841</i>	BARBOSA BOMBEIRO	9904 6088
NEHARI S	NICA	992559914
SÃO CRISTOVÃO	VALDOMIRO PEREIRA MOTA	99628-3811 OK
ARAÇATUBA	ELENI SILVA / ELIO MOREIRA NÃO ATENDE	99989-3459 / 99147-0501
VILA MILITAR	SIRIO COLTRIN - presidente / LUCIANO-vice	99288-8306/ 99678-8627 OK
VILA MACEDO	ADEMIR SOARES MACIEL	98451-8224 OK
SUBURBANA	ALEJANDRA	99779-5813 OK
CANTAREIRA	TEREZINHA NUMERO NÃO EXISTE	99126-6337
JARDIM ESMERALDA	ASSOCIAÇÃO INATIVA	#####
JARDIM SANTA MARIA, VILA JULIANA E SANTIAGO	ASSOCIAÇÃO INATIVA	#####
PLANTA DEODORO	ASSOCIAÇÃO INATIVA	#####
VILA ROSA		
JARDIM SANTA MÔNICA		