

ETAPA EXTRAORDINÁRIA 1 (ETE 1)  
RELATÓRIO 07  
REVISÃO DO PLANO DE TRABALHO



REVISÃO DO  
**PLANO  
DIRETOR**



PREFEITURA DE  
**PIRAQUARA**

**URBTEC™**

Planejamento Engenharia Consultoria

# RELATÓRIO 07

## REVISÃO DO PLANO DE TRABALHO

### REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL DE PIRAQUARA



**PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA**

**PREFEITO MUNICIPAL**

Marcus Mauricio de Souza Tesserolli

**VICE PREFEITO MUNICIPAL**

Josimar Fróes

**SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO**

Mayara Farias de Souza Valach

**SECRETARIA DE ASSISTÊNCIA SOCIAL**

Rebekka Rinklin Alves

**SECRETARIA DE COMUNICAÇÃO**

Genésio Siqueira Junior

**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**

Jean Carlos Veiga dos Santos

**SECRETARIA DE DESENVOLVIMENTO URBANO**

Adriano Cordeiro

**SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**

Carla Juliane dos Santos Vilar

**SECRETARIA DE CULTURA ESPORTE E LAZER**

Cristina Maria Rizzi Galerani

**SECRETARIA DE FINANÇAS**

Daisy Cristine B. Brudeck Artigas

**SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E SERVIÇOS URBANOS**

Rafael Renann Braga Batista

**SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**

Juliano Ribeiro

**SECRETARIA DE PLANEJAMENTO E COORDENAÇÃO GERAL**

Girlei Eduardo de Lima

**SECRETARIA DE SAÚDE**

Maristela Zanella

**PROCURADORIA GERAL**

Robson Luiz Romani Bucaneve

**CONTROLADORIA**

Gilberto Mazon

## **EQUIPE TÉCNICA URBTEC™**

**COORDENADORA GERAL: ARQUITETA URBANISTA**

Zulma das Graças Lucena Schussel

**COORDENADOR GERAL EXECUTIVO: ENGENHEIRO CIVIL**

Gustavo Taniguchi

**COORDENADORA OPERACIONAL: ARQUITETA URBANISTA**

Manoela Fajgenbaum Feiges

**GERENTE DE PROJETO: ARQUITETO URBANISTA**

Leonardo Fernandes de Campos

**ADMINISTRADORA**

Mari Ligia Carvalho Leão

**ADVOGADA**

Luciane Leiria Taniguchi

**ADVOGADO**

Claudio Marcelo Rodrigues Iarema

**ARQUITETA URBANISTA**

Izabel Neves da Silva Cunha Borges

**ARQUITETA URBANISTA**

Jussara Maria Silva

**ARQUITETO URBANISTA**

Juliano Giraldi

**ECONOMISTA**

Mariano de Matos Macedo

**ENGENHEIRA AMBIENTAL**

Evelin de Lara Pallú

**ENGENHEIRA AMBIENTAL**

Roberta Gregório

**ENGENHEIRO AMBIENTAL**

Helder Rafael Nocko

**ENGENHEIRO CARTÓGRAFO**

Maximo Alberto S. Miquelles

**GEÓGRAFO**

Paulo Henrique Costa

**JORNALISTA**

Paulo Victor Grein

## ÍNDICE

<b>1</b>	<b>APRESENTAÇÃO .....</b>	<b>9</b>
<b>2</b>	<b>REESTRUTURAÇÃO DA REVISÃO DO PDM DE PIRAQUARA .....</b>	<b>11</b>
<b>3</b>	<b>SÍNTESE DAS ETAPAS CONCLUÍDAS NA REVISÃO DO PDM DE PIRAQUARA .....</b>	<b>16</b>
3.1	1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO .....	16
3.2	2ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR.....	18
3.3	3ª ETAPA – DIAGNÓSTICO .....	20
3.4	4ª ETAPA – ELABORAÇÃO DOS CENÁRIOS .....	26
<b>4</b>	<b>ETAPAS PÓS SUSPENSÃO - REVISÃO DO PDM DE PIRAQUARA .....</b>	<b>32</b>
4.1	ETAPA EXTRAORDINÁRIA 1 (ETE 1) – REVISÃO DO PLANO DE TRABALHO .....	32
4.2	5ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO E DOS CENÁRIOS.....	33
4.3	6ª ETAPA – PROPOSTAS DO PLANO DIRETOR .....	35
4.4	7ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS.....	38
4.5	ETAPA EXTRAORDINÁRIA 2 (ETE 2) – OFICINAS COMUNITÁRIAS E 2º AUDIÊNCIA PÚBLICA .....	40
4.6	8ª ETAPA – REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL.....	42
4.7	9ª ETAPA – ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO .....	44
4.8	10ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL .....	46
4.9	ETAPA EXTRAORDINÁRIA 3 (ETE 3) – 3º AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL .....	48
<b>5</b>	<b>EVENTOS PARTICIPATIVOS .....</b>	<b>51</b>
5.1	NATUREZA TÉCNICA .....	54
5.2	NATUREZA COMUNITÁRIA .....	58
<b>6</b>	<b>PLANO DE COMUNICAÇÃO .....</b>	<b>68</b>
6.1	MÍDIA ESPONTÂNEA.....	69
6.2	INTERNET .....	69

---

6.3	PUBLICIDADE PAGA NAS REDES SOCIAIS.....	70
6.4	CARRO DE SOM.....	71
6.5	EDITAIS E CONVITES .....	71
6.6	SÍNTESE .....	74
<b>7</b>	<b>AGENDA GERAL DE TRABALHO.....</b>	<b>76</b>
<b>8</b>	<b>REFERÊNCIAS .....</b>	<b>85</b>

VERSÃO PRELIMINAR

## ÍNDICE DE FIGURAS

Figura 1: Etapas do processo de Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara .....	15
Figura 2: Eixo Ambiental (esquerda) Eixo Economia (Direita) .....	23
Figura 3: Diagrama CDP Eixo Social e Cultural (esquerda) e Eixo Urbanismo e Infraestrutura (Direita) .....	24
Figura 4: Cenário Atual, Tendencial e Prospectivo respectivamente - UDH Guarituba Urbano .....	28
Figura 5: Cenário Atual, Tendencial e Prospectivo - UDH Centro .....	29
Figura 6: Cenário atual, Tendencial e Prospectivo - UDH Centro/ Borda do Campo .....	30
Figura 7: Modelo básico de Lista de Presença .....	59
Figura 8: Modelo básico de Lista de Presença .....	60
Figura 9: Teaser para divulgação dos eventos (imagem ilustrativa) .....	71
Figura 10: Carta convite para Audiência Pública (imagem ilustrativa) .....	73

## ÍNDICE DE QUADROS

Quadro 1: Síntese da 1ª Etapa - Plano de Trabalho .....	17
Quadro 2: Grupo de acompanhamento da revisão do Plano Diretor de Piraquara .....	18
Quadro 3: Síntese da 2ª Etapa – 1ª Audiência Pública para apresentação do Plano de Trabalho .....	19
Quadro 4: Síntese das 3ª Etapa - Diagnóstico .....	25
Quadro 5: Síntese da 4ª Etapa - Cenários .....	31
Quadro 6: Estrutura do Plano de Ação e Investimentos .....	45
Quadro 7: Etapas e Relatório do processo de Revisão do PDM de Piraquara .....	50
Quadro 8: Resumo para a divulgação de audiências públicas. ....	74
Quadro 9: Atribuições para execução do Plano de Comunicação .....	75
Quadro 10: Cronograma de atividades e eventos da Revisão do PDM de Piraquara ....	77

## SIGLAS

AEIT - Área Especial de Interesse Turístico

APA – Área de Proteção Ambiental

COMEC - Coordenação da Região Metropolitana de Curitiba

COPEL – Companhia Paranaense de Energia

EC – Equipe de Coordenação

ESTM – Equipe de Supervisão Técnica Municipal

FUNAI – Fundação Nacional do Índio

GA – Grupo de Acompanhamento

IDHM - Índice de Desenvolvimento Humano Municipal

IPARDES – Instituto Paranaense de Desenvolvimento Econômico e Social

ITCG/ MINEROPAR – Instituto de Terras, Cartografia e Geologia do Paraná/ Serviço Geológico do Paraná

LDO - Lei de Diretrizes Orçamentárias

LOA- Lei Orçamentária Anual

PAI – Plano de Ação e Investimentos

PDM – Plano Diretor Municipal

PIB - Produto Interno Bruto

PMP - Prefeitura Municipal de Piraquara

PMAI – Plano Municipal de Atração de Investimentos

PMAT – Programa de Modernização da Administração Tributária

PPA - Plano Plurianual Municipal

RMC – Região Metropolitana de Curitiba

SANEPAR – Companhia de Saneamento do Paraná

TR – Termo de Referência

UTP – Unidade Territorial de Planejamento

MP-PR – Ministério Público do Estado do Paraná



## 1 APRESENTAÇÃO

Este documento técnico tem por objetivo a Revisão do RELATÓRIO 01 – PLANO DE TRABALHO, produzido na 1ª Etapa – Definição do Plano de Trabalho da Contratada, do processo de Revisão do Plano Diretor do Município de Piraquara – Paraná – Brasil, decorrente da Tomada de Preços Nº 03/2019 e Contrato de Prestação de Serviços Nº 146/2019, celebrado no dia 29 de agosto de 2019, com Ordem de Serviço em 12 de setembro de 2019, entre a empresa URBTEC™ Engenharia, Planejamento e Consultoria e a Prefeitura Municipal de Piraquara.

A Revisão do *Relatório 01 – Plano de Trabalho* fez-se necessária em função do “Termo de Paralisação” emitido no dia 06/05/2020 pela Secretaria de Desenvolvimento Urbano de Piraquara, que suspendeu o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal entre os dias 08/04/2020 e 08/07/2020, com retomada no dia 09/07/2020. A suspensão ocorreu diante da recomendação do Ministério Público sobre a crise instaurada no Brasil e no mundo pela pandemia do Novo Coronavírus (COVID-19).

Durante o período de suspensão das atividades do PDM de Piraquara, o Ministério Público do Estado do Paraná, através da Nota Técnica 04/2020 emitida no dia 10 de junho de 2020, apresentou uma série de recomendações acerca dos processos de revisão dos Planos Diretores Municipais, bem como da legislação urbanística correlata comprometida pelo período de pandemia acarretado pelo COVID-19.

Dentre as recomendações, o MP-PR afirma que “a suspensão dos espaços de participação pública não implica diretamente na completa paralisação dos trabalhos técnicos ou mesmo na impossibilidade do Município e sua equipe manterem a mobilização popular, o que se impede é a realização dos eventos que são obrigatórios para a formulação da revisão do plano diretor, podendo ser realizadas, capacitações, informes, enquetes e eventos com transmissão on-line, desde que não sejam os únicos espaços de participação do Plano Diretor e não tenham como conteúdo manifestações que serão vinculantes para o processo. “

Diante disso, a consultoria junto à Prefeitura Municipal de Piraquara retomou o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal. Para a retomada do processo foi

necessário a Revisão do Relatório 01 – Plano de Trabalho, que é apresentado neste documento, sendo composto fundamentalmente pelos seguintes itens:

- **Reestruturação da Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara;**
  - Apresentação das alterações ocorridas nas etapas, suas atividades, eventos e relatórios resultantes;
- **Síntese das etapas concluídas da Revisão do PDM de Piraquara**
  - Apresentação de uma síntese dos resultados obtidos nas etapas concluídas do processo de Revisão do PDM;
- **Etapas pós suspensão da Revisão do PDM de Piraquara;**
  - Discorre sobre a metodologia que será aplicada para desenvolvimento das Etapas Pós Suspensão.;
- **Revisão do Plano de Comunicação**
  - Apresentação das novas estratégias de mobilização, divulgação e manutenção da comunicação com a população piraquarense;
- **Revisão da Agenda Geral de Trabalho**
  - Apresentação do novo cronograma das atividades, entregas e eventos.

## 2 REESTRUTURAÇÃO DA REVISÃO DO PDM DE PIRAQUARA

Conforme o Plano de Trabalho, a revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara está estruturada em 10 (dez) etapas distintas de trabalho, seguindo as recomendações do Termo de Referência. No momento em que se instaurou as medidas de restrição contra o COVID-19, a Equipe de Supervisão Técnica Municipal e a URBTEC™, empresa consultora, se mobilizavam para a conclusão da 5ª Etapa com a realização da 2ª Audiência Pública que teria como pauta a apresentação dos resultados obtidos nas etapas de Diagnóstico e Cenários.

Em decorrência da condição de calamidade pelo COVID-19 e a impossibilidade de realizar eventos presenciais, fica evidente a inaplicabilidade do plano de trabalho vigente. Garante a Lei Federal nº8.666/1993 que:

Art. 65. Os contratos regidos por esta Lei poderão ser alterados, com as devidas justificativas, nos seguintes casos:

[...]

II - por acordo das partes:

[...]

b) quando necessária a modificação do regime de execução da obra ou serviço, bem como do modo de fornecimento, em face de verificação técnica da inaplicabilidade dos termos contratuais originários;

De forma que há a necessidade de alterar a execução do contrato à nova realidade. De acordo com o contrato, o Termo de Referência define as condições e exigências para a prestação do serviço de consultoria. As alterações devem respeitar as premissas definidas pelo Termo de Referência anexo ao contrato de prestação de serviço. Dentre elas: “Desenvolver o processo de trabalho o mais participativo possível, promovendo a convergência e articulação política e os interesses dos entes públicos, privados e sociedade local na organização para potencializar as vocações locais.” (Termo de Referência, p. 2)

O Termo de Referência define o Plano de Trabalho como o documento que descreve de forma detalhada as atividades e produtos a serem executados. E é esse documento que deve ser alterado para que a execução das atividades fique em acordo com o novo contexto de calamidade. O próprio Termo de Referência já estipula as condições de alteração do Plano de Trabalho, conforme abaixo:

6.1.1. O Plano de Trabalho deverá ser elaborado pela Contratada, sendo possível proceder a ajustes, incluir orientações e atualidades que contribuam para a melhor e mais completa realização dos objetivos descritos no PD. Constitui, portanto, uma validação do planejamento das atividades previstas.

6.1.2. O Plano de Trabalho deverá ser aprovado pelo ESTM (Equipe de Supervisão Técnica Municipal).

6.1.3. Mesmo após a aprovação do Plano de Trabalho, é possível, ao longo do processo, mudanças de percurso, novos desdobramentos e o refinamento das atividades, desde que aprovadas pelo ESTM.

Com isso, as alterações a serem propostas devem, antes de mais nada, contribuir para a melhor realização dos objetivos do Plano. Desde que garantam os objetivos e as premissas definidos no Termo de Referência, a Equipe de Supervisão Técnica Municipal pode aprovar as alterações propostas.

Como dito anteriormente, devido ao contexto de calamidade, o Ministério Público do Paraná, por meio da CAHOP-Habituação e Urbanismo, expediu Nota Técnica nº04/2020 que recomenda que as alterações nos Plano de Trabalho garantam a “substancialidade do processo participativo, o que só pode ser garantido pela pluralidade de sujeitos envolvidos no processo, qualificação e descentralização dos debates.” (NT 4/2020, p. 25) A nota ainda complementa que:

Para aqueles Municípios que se encontram em fase de elaboração da Análise Temática Integrada (Diagnóstico) e

formulação das Diretrizes e Propostas, **devem ser suspensas as atividades que dependem diretamente da avaliação pela população**, não impedindo, entretanto a realização de atividades que não são diretamente condicionadas pelos espaços de participação social até o limite de realização desta.

Levando-se em consideração os objetivos definidos para o Plano Diretor, as premissas do trabalho a ser executado e as recomendações do Ministério Público, a proposta apresentada adequa as etapas e atividades de forma a dar continuidade aos trabalhos, no aguardo da possibilidade de realização dos eventos presenciais (oficinas comunitárias e audiências públicas).

É proposto para repactuação novo cronograma e novo plano de comunicação e participação de forma a se adequar e garantir os objetivos do processo.

Visto as oficinas comunitárias de diagnóstico e os relatórios de diagnóstico e cenários já terem sido realizados, seria dado continuidade aos trabalhos de elaboração de propostas, com a realização de reuniões técnicas e a criação em paralelo de um ciclo de conferências online sobre o plano diretor de forma a manter a mobilização e qualificação da sociedade para a realização das oficinas e audiências vindouras. A qualificação da sociedade e apresentação dos relatórios pelo ciclo de conferências complementam o processo participativo sem excluir a realização dos eventos presenciais mais adiante.

Sugere-se a realização de audiência pública conjunta sobre o diagnóstico, cenários e propostas auxiliando na construção dos temas. Com maior qualificação da população pelas conferências online e maior alinhamento entre diagnóstico e propostas, a adequação do plano de trabalho garante os objetivos e as premissas do Termo de Referência.

Duas oficinas comunitárias devem ser realizadas antes da 2ª audiência pública. As oficinas para fase de proposta foram incluídas no plano de trabalho a pedido da contratada, visto não existirem no Termo de Referência original. Anteriormente no plano de trabalho estipuladas em número de três, a diminuição se deve ao fato

---

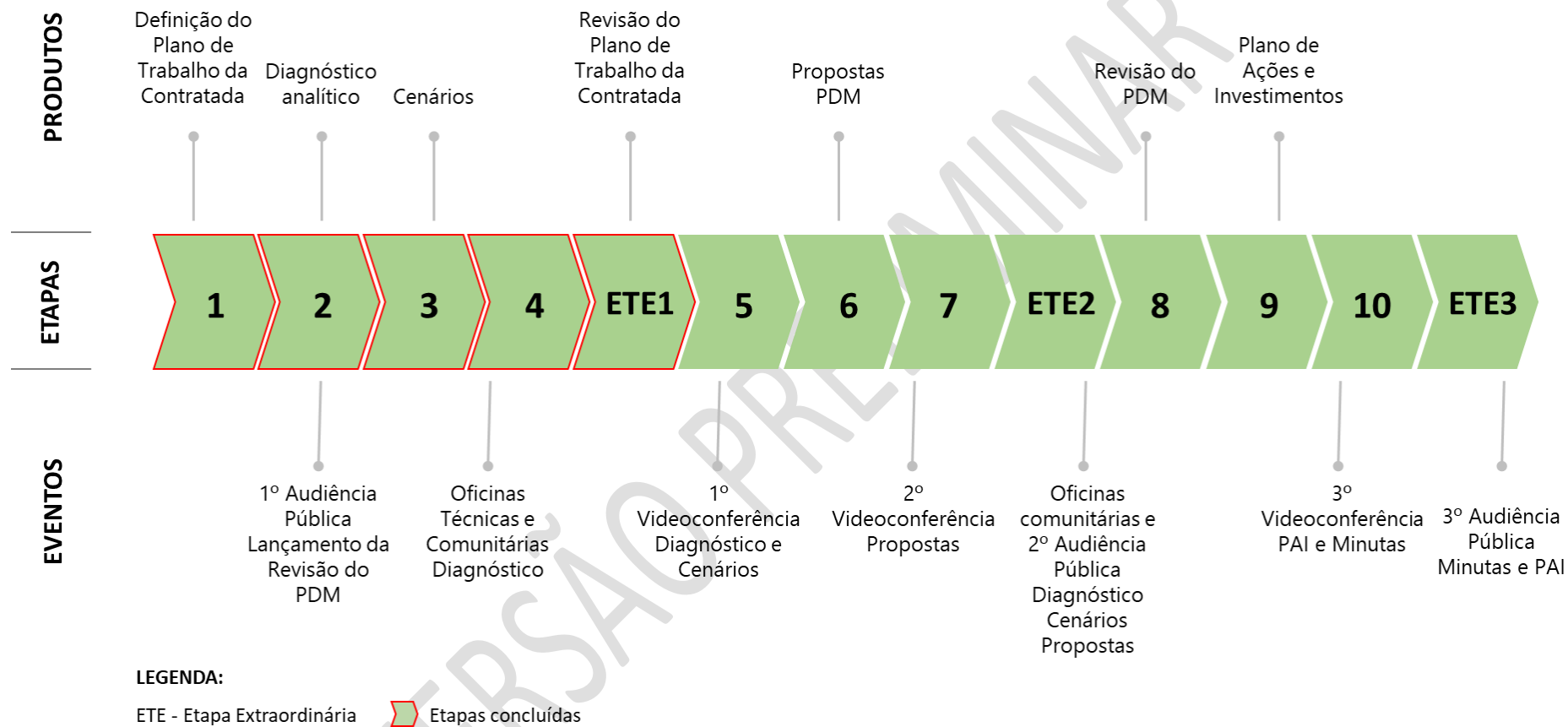
observado nas oficinas da fase de diagnóstico que a territorialização de duas oficinas (Centro e Guarituba) supre a diversidade social e territorial do município.

O Plano de Ações e Investimento se mantém como objeto da 3ª audiência pública, aumentando a transparência e participação na elaboração do instrumento. O PAI originalmente não era objeto de audiência pelo Termo de Referência do contrato.

Por fim, a proposta apresentada garante que nada será decidido no processo de revisão do Plano Diretor sem ter passado pela participação pública em oficinas comunitárias e audiências presenciais.

Deste modo, recomenda-se que as Etapas do desenvolvimento dos trabalhos ocorram de acordo com a seguinte sequência lógica:

Figura 1: Etapas do processo de Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara



Fonte: URBTEC™ (2020)

### **3 SÍNTESE DAS ETAPAS CONCLUÍDAS NA REVISÃO DO PDM DE PIRAQUARA**

Este capítulo tem por objetivo apresentar uma síntese dos principais resultados obtidos nas fases concluídas no processo de Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara. Esta compilação é necessária para que a consultoria, em conjunto com a Prefeitura Municipal de Piraquara, possa avaliar a necessidade de complementações e/ou revisões dos produtos já entregues em decorrência do período de suspensão do plano.

#### **3.1 1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO**

A 1ª Etapa do processo dedicou-se ao planejamento global dos trabalhos relativos à Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara, incluindo ajustes de conteúdos previstos, alinhamento das metodologias gerais, cronogramas, formato de entregas dos resultados e demais acordos entre a contratante (Prefeitura Municipal de Piraquara) e a contratada (esta empresa de consultoria), sob a prerrogativa de almejar o resultado mais eficaz ao término deste plano.

Além das definições de conteúdo, a 1ª etapa também teve como atribuição a definição clara dos atores envolvidos durante todo o processo de revisão do PDM, sendo eles: coordenação, Equipe de Supervisão Técnica municipal, Grupo de Acompanhamento e Equipe Técnica da consultoria – URBTEC. O Plano de Trabalho também contemplou um Plano de comunicação, na qual foram definidas as estratégias de mobilização da sociedade civil para posterior discussão conjunta sobre o planejamento deste município.

O cronograma de atividades e eventos e o Plano de Comunicação apresentados no *Relatório 01- Plano de Trabalho* foram os tópicos mais afetados em decorrência da suspensão do processo pelo período de três meses. Os itens supracitados foram revisados e serão apresentados em capítulos específicos ainda neste documento.



O quadro abaixo apresenta uma síntese das atividades, eventos e relatórios que compuseram a 1ª Etapa do processo de revisão do PDM.

Quadro 1: Síntese da 1ª Etapa - Plano de Trabalho

### SÍNTESE DA 1ª ETAPA – PLANO DE TRABALHO

#### ATIVIDADES

#### REALIZADAS

- Planejamento do processo de revisão do Plano Diretor;
- Agenda Geral do Trabalho;
- Proposição de metodologias técnicas e participativas;
- Capacitação da ESTM e do Conselho Municipal da Cidade.

#### EVENTOS

#### REALIZADOS

- Reunião introdutória entre a Prefeitura Municipal de Piraquara e URBTEC™: *realizada em 20.08.2019;*
- Reunião introdutória com a COMEC: *realizada em 03.09.2019;*
- Reunião com a Coordenação e Secretário de Infraestrutura e Serviços Urbanos: *realizada em 17.09.2019;*
- Reunião técnica de Coordenação sobre o Plano de Trabalho: *realizada em 20.09.2019;*
- Reunião Técnica de Capacitação da ESTM;
- Reunião inicial com o Ministério Público Estadual;

#### RELATÓRIOS

#### APROVADOS

#### PELA ESTM

- Relatório 01 – Plano de Trabalho

Fonte: URBTEC™ (2020)

### 3.2 2ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR

Na 2ª Etapa foi realizada a 1ª Audiência Pública para o Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, sob a prerrogativa principal de informar e mobilizar a população piraquarense sobre esta revisão do PDM. Além disso, durante a realização da Audiência Pública foi estabelecido o Grupo de Acompanhamento, conforme demonstra o quadro abaixo.

Quadro 2: Grupo de acompanhamento da revisão do Plano Diretor de Piraquara

<b>GRUPO DE ACOMPANHAMENTO</b>		
<b>NOME</b>	<b>BAIRRO</b>	<b>SEGMENTO</b>
<b>Marcelus Borges</b>	Morro do Canal	Assoc. de Pesquisas Caiguava
<b>Silvane C. Pailo</b>	Cantareira	Arquiteta e Urbanista
<b>Danilo Ferreira</b>	Jardim dos Estados	Não informou
<b>Sírio</b>	Vila Militar	Pres. AMOVIMI
<b>Paulo Roberto Alves</b>	São Tiago	Assoc. de Moradores
<b>Edione Tibes</b>	Jardim Holandês	Cidadã Comunitária
<b>Marurício Arruda</b>	Jardim Primavera	Advocacia Empresarial
<b>Luiz Bonacin Filho</b>	Centro	Indústria
<b>Laudir Slompo</b>	Centro	Assoc. Comercial
<b>Luciano C. da Silva</b>	Vila Militar	Assoc. de Moradores
<b>Willian de Juan</b>	Guarituba	Pastor e jornalista
<b>Antônio Barbosa da Silva</b>	Vila Rosa/Caiua	Urbanismo e Infraestrutura
<b>Carla Montanarin</b>	Jardim dos Estados	Não informou
<b>Valter Becher</b>	Planta Irmãos Michel	Sociedade Civil Organizada
<b>Silvana Benvenuto</b>	Laranjeiras	Comércio e setor rural
<b>Maria Erundina de Oliveira</b>	Vila Rosa	Moradora
<b>Jean Carlos dos Santos</b>	Guarituba	Secr. Mun. de Desenvol. Econômico
<b>Thiago da Silva Pereira</b>	Planta Deodoro	Sociedade Civil Organizada

Fonte: URBTEC™ (2020)

Esta consultoria sugere que o Grupo de Acompanhamento seja devidamente informado sobre a retomada do processo de revisão do PDM de Piraquara. Além disso, deverá ser disponibilizado o novo cronograma de atividades apresentado neste Plano de trabalho, incluindo o calendário de reuniões previstas, em formato online, com a Equipe de Supervisão Técnica Municipal.

Nesta etapa foi elaborado também o Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapa que contém a identificação e descrição dos eventos ocorridos nas etapas mencionadas, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de divulgação, materiais de apoio, conforme a natureza do evento. O objetivo é garantir a comprovação da realização dos eventos que garantem a gestão democrática.

O quadro abaixo apresenta uma síntese das atividades, eventos e relatórios que compuseram a 2ª Etapa do processo de revisão do PDM.

Quadro 3: Síntese da 2ª Etapa – 1ª Audiência Pública para apresentação do Plano de Trabalho

### SÍNTESE DA 2ª ETAPA – 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA - PLANO DE TRABALHO

#### ATIVIDADES

#### REALIZADAS

- Elaboração de materiais publicitários para divulgação da audiência pública;
- Suporte na divulgação e distribuição dos materiais publicitários;
- Elaboração da programação da audiência;
- Apoio técnico durante a realização da audiência pública;
- Formação do Grupo de Acompanhamento;
- Compilação das propostas enviadas pela população.

#### EVENTOS

#### REALIZADOS

- 1ª Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- Reunião de Coordenação.

#### RELATÓRIOS

#### APROVADOS

#### PELA ESTM

- Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara

Fonte: URBTEC™ (2020)

### 3.3 3ª ETAPA – DIAGNÓSTICO

A etapa de diagnóstico teve duração aproximada de quatro meses. Nesta etapa foi realizada uma análise da situação atual do município de Piraquara, sendo caracterizada não apenas pelo levantamento, mas principalmente pela análise de dados e informações existentes neste município. Para diagnosticar a realidade atual do município e construir as análises integradas, foi necessária a divisão da etapa em três seções, conforme previsto no Termo de Referência: a) diagnóstico analítico; b) diagnóstico participativo; e c) diagnóstico final.

#### 3.3.1 Diagnóstico Analítico

O diagnóstico analítico foi elaborado em função dos dados secundários e das informações obtidas junto aos técnicos da Prefeitura Municipal de Piraquara (PMP), de órgãos estaduais, municipais e federais, de concessionárias prestadores de serviços públicos e de diferentes instituições de pesquisa, bem como dos levantamentos de campo realizados pela equipe de consultoria da URBTEC™.

Para facilidade de leitura e análise, as informações foram agrupadas em cinco eixos principais, conforme discriminado abaixo:

1. Eixo Ambiental
2. Eixo Economia
3. Eixo Social e Cultural
4. Eixo Urbanismo e Infraestrutura
5. Eixo Institucional

No Eixo Ambiental foram tratadas as questões relacionadas ao meio ambiente, por exemplo: (i) mapeamento de nascentes, córregos e cursos d'água; (ii) análise dos zoneamentos econômicos ecológicos das APAs e UTPs; (iii) mapeamento das áreas naturais com vegetação expressiva; (iv) caracterização de aspectos naturais como clima, relevo, solo, recursos hídricos, flora e fauna; (v) caracterização dos espaços potenciais

para áreas de expansão urbana e de conservação; (vi) áreas de risco; e (vii) focos de poluição ou perigo.

No Eixo Economia foram abordadas as questões relativas à situação econômica do município, por exemplo: (i) Índice da situação fiscal e financeira; (ii) identificação dos responsáveis pela geração de riqueza; e (iii) fontes de financiamento próprio e nível de arrecadação municipal.

No Eixo Social e Cultural foram abordadas as questões relacionadas ao perfil da população e aos serviços públicos, por exemplo: (i) dinâmica demográfica; (ii) equipamentos socioculturais (sistema de saúde, educação, assistência social, segurança, lazer); e (iii) patrimônio histórico e cultural.

No Eixo Urbanismo e Infraestrutura foram analisadas as questões relacionadas ao território, por exemplo: (i) aspectos fundiários e habitação; (ii) mobilidade e acessibilidade; e (iii) uso e ocupação do solo.

Por fim, no Eixo Institucional foram abordadas as questões relacionadas à gestão do município, por exemplo: (i) análise do plano diretor vigente; (ii) lei orgânica; (iii) conselhos de políticas públicas e outros espaços de participação popular; (iv) consórcios; e (v) convênios.

Dessa forma, a primeira seção da terceira etapa apresentou o diagnóstico acerca das realidades regional, urbana e rural do município, organizado nos diferentes eixos temáticos que influenciam a estruturação, dinâmica e o processo de uso e de ocupação do território de Piraquara.

### **3.3.2 Diagnóstico Participativo**

A Lei n.º 10.257/2001, que instituiu o Estatuto da Cidade, estabeleceu processos de gestão democrática e participativa na cidade, possibilitando aos cidadãos a participação na formulação, execução e acompanhamento de planos, programas e projetos de desenvolvimento urbano. Dessa forma, a realização de debates, audiências e consultas públicas é condição obrigatória e indispensável para aprovação de todo o processo que envolve a revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara.

Dessa forma, o diagnóstico participativo foi construído através de uma série de atividades realizadas na terceira etapa do processo de revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara, que incluiu eventos como reuniões técnicas com a Equipe de Coordenação, Equipe de Supervisão Técnica Municipal e Grupo de Acompanhamento, além da realização das oficinas comunitárias de diagnóstico.

Os eventos realizados foram registrados por meio de atas, fotos e listas de presença. Cabe ressaltar que todas as informações existentes para cada evento (como, por exemplo, fotos, apresentações de *slides*, entre outros, quando disponíveis) também se encontram-se em meio eletrônico.

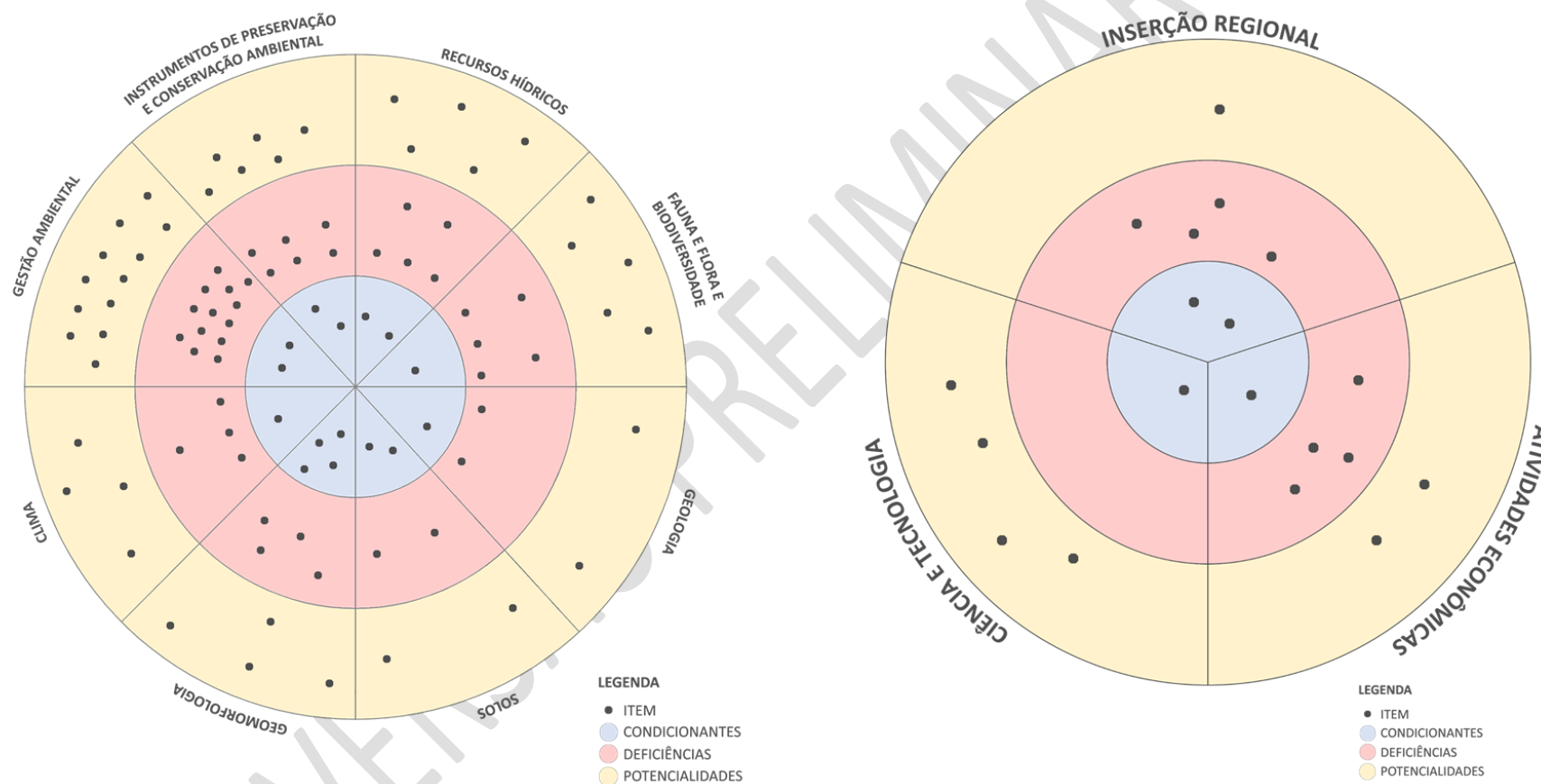
### **3.3.3 Diagnóstico Final**

Para a construção do diagnóstico final foi adotada a metodologia CDP, a qual relaciona as Condicionantes, Deficiências e Potencialidades identificadas no município. Essa metodologia é usualmente recomendada para os processos que envolvem planejamento urbano e regional. Ela foi desenvolvida na Alemanha e aplicada em diversos países, tornando-se uma ferramenta padrão dos organismos das Nações Unidas para aferição e construção dos cenários de planejamento.

Dessa forma, o objetivo principal do Diagnóstico final foi sistematizar os resultados obtidos na etapa de diagnóstico e obter uma visão mais abrangente, integrada, sintética e crítica da situação atual do município de Piraquara, já permitindo uma conectividade com a etapa subsequente. Sua relevância é fundamental para auxiliar na definição dos objetivos, diretrizes e propostas para tornar Piraquara uma cidade sustentável.

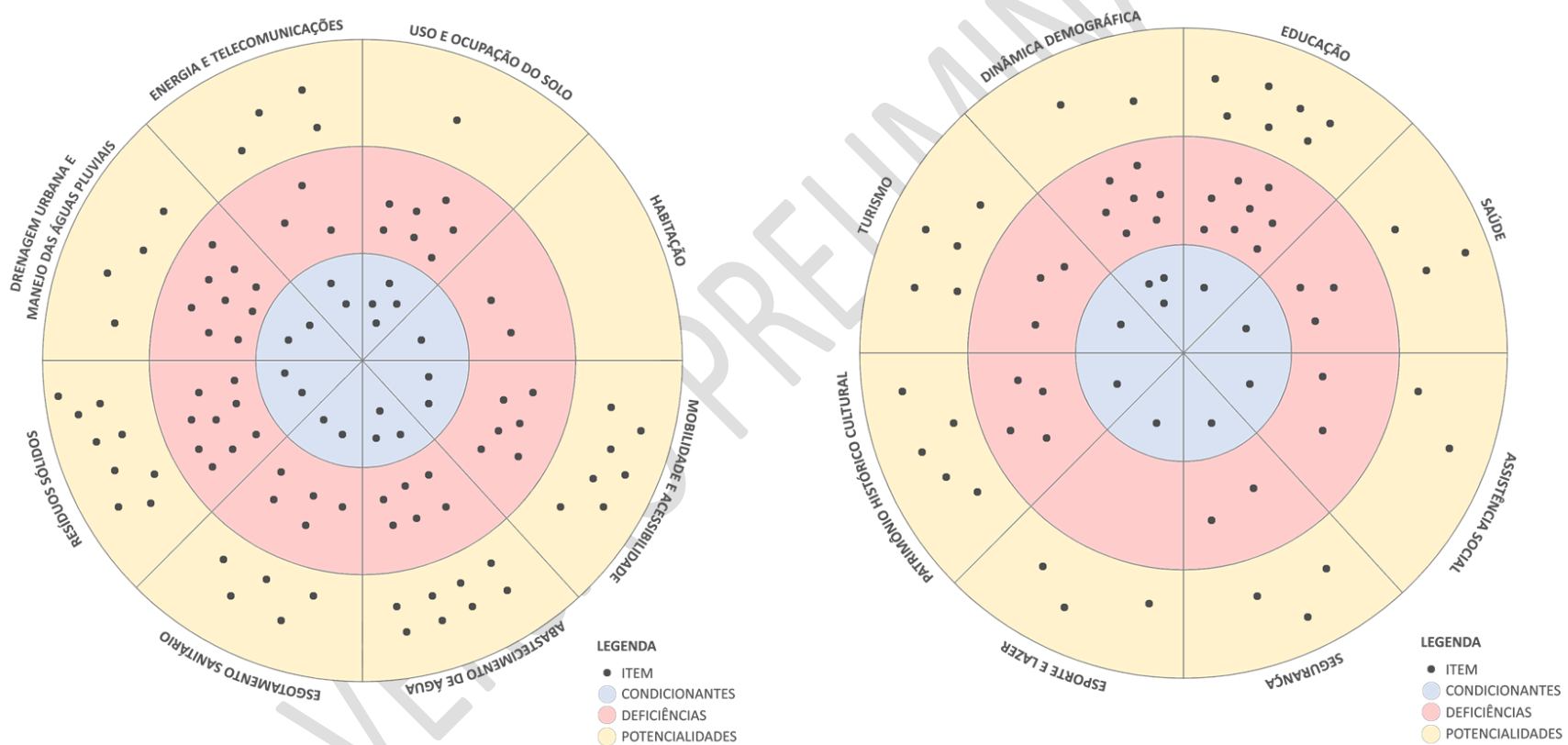
A identificação das Condicionantes, Deficiências e Potencialidades foram exibidas em forma de tabela, com separação dos eixos em planilhas individualizadas e classificação por temáticas. Além disso, no intuito de visualizar a distribuição das CDP dentro de cada uma das temáticas que compõem os eixos estratégicos, foram elaborados diagramas conforme apresentado na sequência. O Eixo Institucional foi estruturado em uma única temática, não sendo necessário a construção do diagrama para visualizar a distribuição das condicionantes, deficiências e potencialidades.

Figura 2: Eixo Ambiental (esquerda) Eixo Economia (Direita)



Fonte: URBTEC™ (2020)

Figura 3: Diagrama CDP Eixo Social e Cultural (esquerda) e Eixo Urbanismo e Infraestrutura (Direita)



Fonte: URBTEC™ (2020)



O quadro abaixo apresenta uma síntese das atividades, eventos e relatórios que compuseram a 3ª Etapa do processo de revisão do PDM.

Quadro 4: Síntese das 3ª Etapa - Diagnóstico

### SÍNTESE DA 3ª ETAPA - DIAGNÓSTICO

#### ATIVIDADES REALIZADAS

- Levantamento e pesquisa de dados secundários e informações municipais;
- Levantamentos de dados primários (somente quando houver a relação com a escala apropriada do Plano Diretor);
- Compilação e sistematização dos dados e informações;
- Elaboração dos mapas temáticos e de análises;
- Elaboração do diagnóstico analítico, participativo e final, sempre respeitando os eixos temáticos propostos pelo TR

#### EVENTOS REALIZADOS

- Reunião Técnica de Capacitação;
- 1 (uma) Oficina de Leitura Técnica;
- 2 (duas) Oficinas de Leitura Comunitária;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

#### RELATÓRIOS APROVADOS PELA ESTM

- Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico
- Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara
- Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final

Fonte: URBTEC™ (2020).

### 3.4 4ª ETAPA – ELABORAÇÃO DOS CENÁRIOS

A 4ª Etapa teve como objetivo principal a consolidação do cenário atual e elaboração dos cenários tendencial e prospectivo, para um horizonte de 20 anos, de forma a projetar possíveis rumos para o município.

Os cenários são ferramentas de planejamento utilizadas para dar coerência a uma série de elementos difusos, procurando extrair deles orientações para a proposição de ações, ou decisões de gestão, ao contemplar de forma explícita o que pode vir a acontecer no futuro, no contexto das tomadas de decisões estratégicas.

Amorin (1997) afirma que a elaboração de cenários melhora “a qualidade da decisão, reduz o risco ao permitir trabalhar e preparar um arco de possibilidades, ao invés de apostar muito mais arriscadamente em uma única ocorrência”.

Os estudos apresentados na 4ª etapa foram elaborados com base nos resultados obtidos na fase anterior de diagnóstico, que apresentou a leitura da cidade sob o ponto de vista técnico e da comunidade.

#### 3.4.1 Cenário tendencial

No cenário tendencial foi possível evidenciar as principais potencialidades e deficiências que condicionarão as diretrizes para o planejamento municipal, indicando o que pode ocorrer caso as dinâmicas atuais se mantenham nos próximos anos. Este cenário permite o embasamento de tomadas de decisão e da proposição de ações de manutenção ou de alteração das diretrizes de desenvolvimento territorial vigentes.

Nesse sentido, o objetivo principal foi compreender as principais tendências municipais relativas ao uso e à ocupação do território e à dinâmica demográfica local, considerando as projeções populacionais e migratórias para o horizonte temporal de 20 anos do Plano Diretor Municipal.

Além disso, foi apresentado o estudo que avaliou a adequação de atendimento e de distribuição espacial das redes de infraestrutura, serviços e equipamentos públicos,

considerando a demanda atual e a projeção populacional e de projetos futuros relacionados.

Em virtude do contexto de revisão do Plano Diretor Municipal, foi elaborado também o estudo de saturação do zoneamento vigente (Lei nº 911/2017), que se faz pertinente para a compreensão da necessidade de readequação das zonas, bem como de seus parâmetros de uso e ocupação do solo frente às projeções demográficas.

### 3.4.2 Cenário prospectivo

No cenário prospectivo foi definido o conceito que irá nortear as diretrizes e sequencialmente as propostas para o planejamento territorial de Piraquara. O cenário prospectivo para o município foi construído a partir do balizamento entre os desejos e as expectativas da população para os próximos anos - manifestados por meio das Leituras Comunitárias e Leituras Técnicas realizadas ao longo do processo de revisão do Plano Diretor.

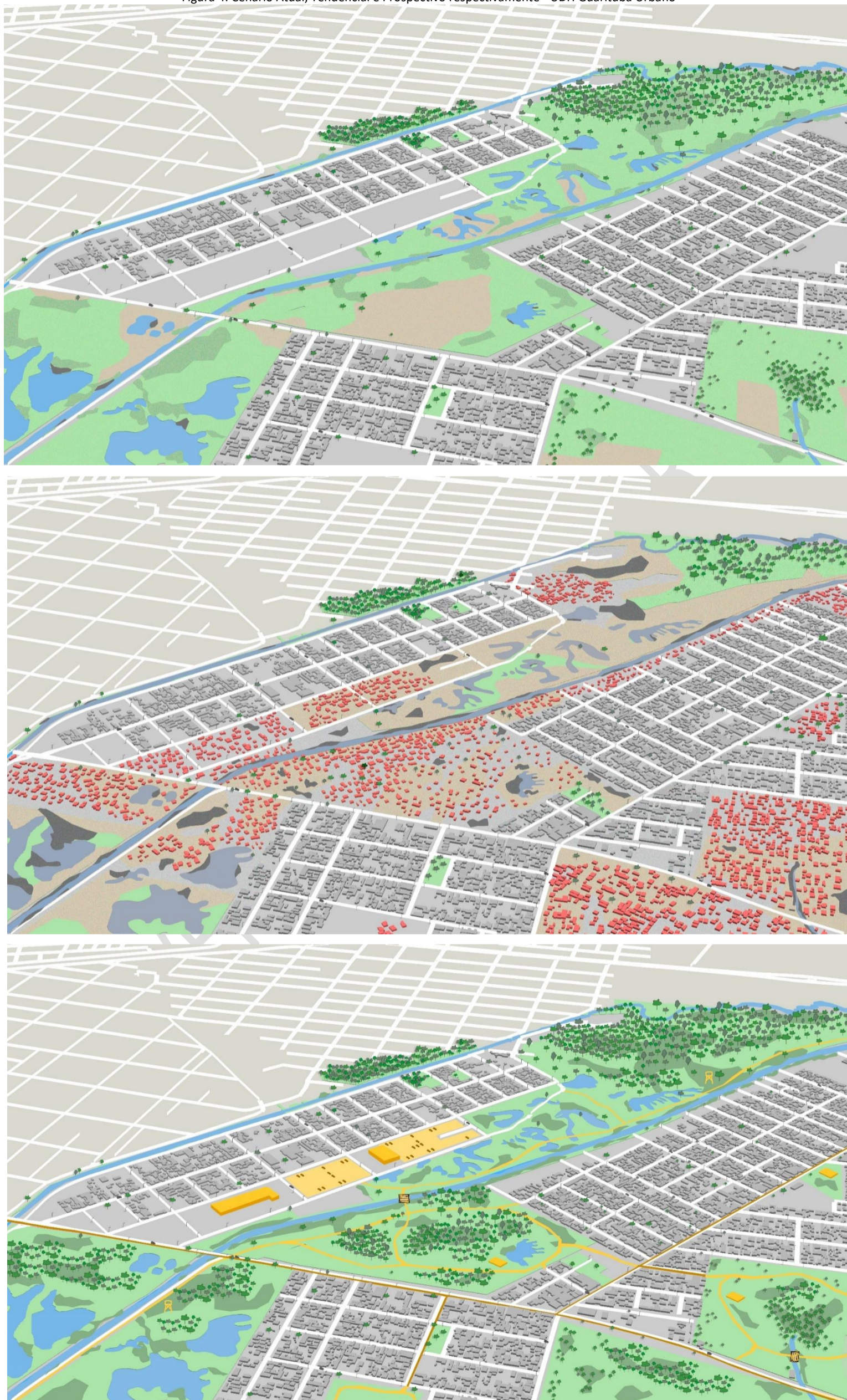
As leituras permitem inferir que o município de Piraquara quer se posicionar num novo patamar de excelência, aproveitando-se das mais valias urbanas e rurais, entre outras, a posição geográfica e o patrimônio natural. Diante disso que, dentro do conceito de cidade sustentável, o **cenário prospectivo** para a cidade será pautado na **valorização do capital natural** que o município fornece ao NUC, dada a sua biodiversidade e regulações sobre o meio ambiente local.

### 3.4.3 Simulações

Os cenários tendencial e prospectivo foram simulados em programa de modelagem 3D conforme apresentado na sequência. É importante deixar claro que este processo de planejamento não tem a pretensão de prever o futuro e nem de eclipsar ou substituir a responsabilidade dos órgãos gestores estaduais, regionais ou municipais em sua tomada de decisões. Os cenários podem subsidiar essas decisões, fornecendo informações essenciais de forma coerente e sintética, considerando as tendências atuais e futuras, e também as influências externas.



Figura 4: Cenário Atual, Tendencial e Prospectivo respectivamente - UDH Guarituba Urbano



Fonte: URBTEC™ (2020)



Figura 5: Cenário Atual, Tendencial e Prospectivo - UDH Centro



Fonte: URBTEC™ (2020)



Figura 6: Cenário atual, Tendencial e Prospectivo - UDH Centro/ Borda do Campo



Fonte: URBTEC™ (2020)



O quadro abaixo apresenta uma síntese das atividades, eventos e relatórios que compuseram a 4ª Etapa do processo de revisão do PDM.

Quadro 5: Síntese da 4ª Etapa - Cenários

### SÍNTESE DA 4ª ETAPA - CENÁRIOS

#### ATIVIDADES

#### REALIZADAS

- Análise da projeção da população municipal para um horizonte de planejamento de vinte anos, conforme dados do IPARDES;
- Elaboração de três cenários (tendencial, desejado e prospectivo);
- Elaboração de mapas temáticos.

#### RELATÓRIOS

#### APROVADOS

#### PELA ESTM

- Relatório 06 – Cenários

Fonte: URBTEC™ (2020).

## **4 ETAPAS PÓS SUSPENSÃO - REVISÃO DO PDM DE PIRAQUARA**

### **4.1 ETAPA EXTRAORDINÁRIA 1 (ETE 1) – REVISÃO DO PLANO DE TRABALHO**

A Etapa Extraordinária está contemplada neste documento. Como dito anteriormente, esta etapa não está prevista no Termo de Referência e fez-se necessária em decorrência da suspensão do plano pelo período de três meses. Esta etapa dedica-se a revisão do planejamento global dos trabalhos relativos à Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara, incluindo ajustes de conteúdos previstos, alinhamento das metodologias gerais, cronogramas, formato de entregas dos resultados e demais acordos entre a contratante (Prefeitura Municipal de Piraquara) e a contratada (esta empresa de consultoria).

#### **4.1.1 ATIVIDADES**

- Revisão do Planejamento do processo de revisão do Plano Diretor;
- Revisão da Agenda Geral do Trabalho;
- Proposição de metodologias técnicas e participativas;
- Capacitação da ESTM e do Conselho Municipal da Cidade.
- Revisão do Plano de comunicação

#### **4.1.2 EVENTOS**

- Reunião Técnica de Capacitação da ESTM;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

#### **4.1.3 RELATÓRIOS**

- Relatório 07 – Revisão do Plano de Trabalho (Preliminar) – V1
  - Sugestão inicial quanto à Revisão do planejamento da Revisão do PDM de Piraquara
- Relatório 07 – Revisão do Plano de Trabalho (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM



## 4.2 5ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO E DOS CENÁRIOS

A 5ª Etapa visa a apresentação pública e oficial do diagnóstico final obtido (cenário atual) e dos cenários elaborados na 4ª Etapa, além de garantir o acompanhamento popular durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

### 4.2.1 ATIVIDADES

- Elaboração de materiais publicitários<sup>1</sup> para divulgação da videoconferência;
- Suporte na divulgação dos materiais publicitários;
- Elaboração da programação da videoconferência;
- Preparação do material de apresentação para videoconferência;
- Apoio técnico durante a realização da videoconferência;
- Compilação das propostas enviadas pela população.

### 4.2.2 EVENTOS

- Videoconferência para acompanhamento do plano;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

### 4.2.3 RELATÓRIOS

- Relatório 08 – Relatório de Atividades da 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
  - Contém a identificação dos eventos ocorridos nas etapas mencionadas, incluindo descrições dos eventos, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de divulgação,

---

<sup>1</sup> As sugestões desta consultoria relativas aos materiais publicitários, no que tange a divulgação e elaboração serão discutidas em capítulo específico – Plano de Comunicação – a ser apresentado ao final deste relatório.

---

materiais de apoio, conforme a natureza do evento. O objetivo é garantir a comprovação da realização dos eventos.

- Relatório 08 – Relatório de Atividades da 4ª Etapa (se houver) e 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM

VERSÃO PRELIMINAR

### 4.3 6ª ETAPA – PROPOSTAS DO PLANO DIRETOR

De acordo com as exigências do TR, a 6ª Etapa tem como objetivo discutir, avaliar e definir estratégias que almejem a visão de futuro para o município de Piraquara.

Faz-se necessário relembrar que as propostas do Plano Diretor Municipal são fundamentadas no planejamento territorial para os próximos 20 (vintes) anos, devendo obrigatoriamente ser revisada no máximo em 10 (dez) anos, conforme determina o Estatuto da Cidade. As propostas englobarão as diversas dinâmicas municipais, aqui organizadas nos 5 (cinco) eixos temáticos do diagnóstico (institucional, ambiental, social e cultural, urbanismo e infraestrutura, e econômico). Retoma-se a necessidade de complementariedade deste Plano Diretor com os Planos Municipais Setoriais, os quais se atentarão especificamente a algum determinado assunto e deverão estar em consonância com as propostas aprovadas com este Plano Diretor.

Importante já ressaltar que as diretrizes e propostas técnicas devem priorizar o bem coletivo municipal.

As estratégias aqui desenhadas devem, obrigatoriamente, estar baseadas no diagnóstico identificado (cenário atual), bem como considerar as discussões apresentadas na 4ª Etapa, a qual dedica-se aos cenários.

Anteriormente a definição das propostas resultantes desta 6ª Etapa, esta consultoria recomenda a definição de diretrizes gerais, as quais irão estruturar e orientar as propostas consequentes.

As propostas para esta Revisão do Plano Diretor Municipal deverão incluir estratégias para mitigação das deficiências e potencialização das qualificações identificadas.

Conforme preconiza o item 6.6.2., esta etapa “deverá propor um conjunto de diretrizes para orientar o desenvolvimento econômico e sustentável do município com valorização da diversidade sociocultural e ecológica e redução das desigualdades”. Sob esta prerrogativa, retoma-se aqui o compromisso assinado por este país quanto ao cumprimento dos 17 (dezessete) Objetivos de Desenvolvimento Sustentável, incluídos

na pauta da Agenda 2030. De maneira bastante sintetizada, o que é aqui almejado é o equilíbrio entre os aspectos econômico, social e ambiental, o qual permita o desenvolvimento de um território que contemple o progresso de toda sua população aliada com a sua devida apropriação e preservação do meio ambiente.

As propostas devem estar em consonância com os seguintes itens do TR:

- 6.6.2.1. O desenvolvimento econômico;
- 6.6.2.2. Ordenamento territorial municipal;
- 6.6.2.3. A diversidade sociocultural;
- 6.6.2.4. A estrutura de conservação e preservação ambiental;
- 6.6.2.5. A infraestrutura municipal;
- 6.6.2.6. A estrutura produtiva;
- 6.6.2.7. A pesquisa científica e o desenvolvimento tecnológico para o desenvolvimento sustentável da região;
- 6.6.2.8. Contextos democráticos de formulação e gestão de políticas públicas.

Além dos preceitos teóricos acima apresentados, a construção das diretrizes e propostas deverá considerar os anseios da Prefeitura Municipal e da comunidade piraquarense, os quais serão obtidos a partir dos eventos participativos.

#### **4.3.1 ATIVIDADES**

- Desenvolvimento de diretrizes de desenvolvimento sustentável do município;
- Elaboração de propostas.

#### **4.3.2 EVENTOS**

- Reunião Técnica de Capacitação;
- 1 (uma) Oficina de Leitura Técnica;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

---

### 4.3.3 RELATÓRIOS

- Relatório 09 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V1
  - Contém as diretrizes e propostas para o desenvolvimento sustentável do município de Piraquara.
- Relatório 09 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM

## 4.4 7ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS

A 7ª Etapa tem por objetivo principal a realização da 2ª Videoconferência para apresentação das propostas elaboradas na 6ª Etapa, bem como de garantir o acompanhamento da população durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

### 4.4.1 ATIVIDADES

- Elaboração de materiais publicitários para divulgação da videoconferência;
- Suporte na divulgação dos materiais publicitários;
- Elaboração da programação da videoconferência;
- Preparação do material de apresentação para videoconferência;
- Apoio técnico durante a realização da videoconferência;
- Compilação das propostas enviadas pela população.

### 4.4.2 EVENTOS

- Videoconferência para acompanhamento do plano;
- 3ª Audiência Pública de Apresentação das Propostas;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

### 4.4.3 RELATÓRIOS

- Relatório 10 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
  - Contém a identificação dos eventos ocorridos nas etapas mencionadas, incluindo descrições dos eventos, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de divulgação,

---

materiais de apoio, conforme a natureza do evento. O objetivo é garantir a comprovação da realização dos eventos.

- Relatório 10 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM.

VERSÃO PRELIMINAR

## 4.5 ETAPA EXTRAORDINÁRIA 2 (ETE 2) – OFICINAS COMUNITÁRIAS E 2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA

A Etapa Extraordinária 2 (ETE 2) tem por objetivo principal a realização das oficinas comunitárias para discussão das propostas e posteriormente a realização da 2ª Audiência Pública para apresentação das propostas, bem como de garantir a participação popular durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

### 4.5.1 ATIVIDADES

- Elaboração de materiais publicitários<sup>2</sup> para divulgação da audiência pública;
- Suporte na divulgação e distribuição dos materiais publicitários;
- Elaboração da programação da audiência;
- Preparação do material de apresentação para audiência;
- Apoio técnico durante a realização da audiência pública;
- Compilação das propostas enviadas pela população.

### 4.5.2 EVENTOS

- Oficinas comunitárias;
- 2ª Audiência Pública de Apresentação das Propostas;
- Reunião de Coordenação;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

### 4.5.3 RELATÓRIOS

- Relatório 11 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1

---

<sup>2</sup> As sugestões desta consultoria relativas aos materiais publicitários, no que tange a divulgação e elaboração serão discutidas em capítulo específico – Plano de Comunicação – a ser apresentado ao final deste relatório.



- 
- Contém a identificação dos eventos ocorridos nas etapas mencionadas, incluindo descrições dos eventos, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de divulgação, materiais de apoio, conforme a natureza do evento. O objetivo é garantir a comprovação da realização dos eventos.
  
  - Relatório 11 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
    - Versão revisada após as considerações da ESTM.

## 4.6 8ª ETAPA – REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

A 8ª Etapa tem por objetivo a institucionalização da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, de modo a garantir a oficialização das diretrizes e propostas estabelecidas na 7ª Etapa, a partir da elaboração de minutas de lei e revisão quaisquer instrumentos jurídicos municipais que relacionem com o PDM, caso verificada sua necessidade.

De acordo com o Termo de Referência, as legislações incluídas nesta etapa são:

- 6.8.2.1. Adequação das diretrizes, objetivos e estratégias da Lei do Plano Diretor – em função da sua aplicabilidade, principalmente no que diz respeito à gestão do solo urbano;
- 6.8.2.2. Reformulação da Lei de Zoneamento, Uso e Ocupação do Solo - Lei Municipal 911/2007;
- 6.8.2.3. Reformulação da Lei de Parcelamento do Solo Urbano - Lei Municipal 1186/2012;
- 6.8.2.4. Reformulação do Código de Obras e Posturas – Lei Municipal 966/2008;
- 6.8.2.5. Atualização da Lei do Perímetro Urbano - Lei Municipal 896/2007;
- 6.8.2.6. Reformulação da Lei de Regulamentação dos Condomínios Verticais e Horizontais - Lei Municipal 1198/2012;
- 6.8.2.7. Criação da Lei de Delimitação de Bairros;
  - \* atualmente não há divisão territorial em bairros nesta cidade. Esta delimitação poderá ocorrer em um dispositivo legal específico ou juntamente com outras definições territoriais - a exemplo, instituição do(s) perímetro(s) urbano(s). Esta definição ocorrerá ao longo do processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.
- 6.8.2.8. Revisão do Código Municipal de Meio Ambiente - Lei 907/2007;
- 6.8.2.9. Revisão da Lei Municipal 1372/2014 - que altera a Lei Municipal 907/2007;
- 6.8.2.10. Revisão da Lei de Licenciamento Municipal - Lei 1664/2016
- 6.8.2.11. Revisão da Lei Municipal de Resíduos – Lei Municipal 897/2007
- 6.8.2.12. Elaboração de Legislação de Incentivo a Preservação do Patrimônio Cultural, Histórico e Arquitetônico;

6.8.2.13. Regulamentação dos Instrumentos Urbanísticos do Estatuto da Cidade constantes no Plano Diretor;

6.8.2.14. Revisão da Legislação da Regularização Fundiária – Lei Municipal 1547/2015;

Como esta etapa demanda extenso debate entre a consultoria e a prefeitura municipal, recomenda-se que a mesma seja realizada desde a etapa de propostas. O cronograma completo das atividades é apresentado na sequência em capítulo específico.

#### **4.6.1 ATIVIDADES**

- Adequação das diretrizes e estratégias da Lei do Plano Diretor;
- Revisão dos instrumentos normativos existentes;
- Elaboração de minutas de lei, conforme o Termo de Referência e outras que forem necessárias;
- Elaboração de mapas relativos à institucionalização do PDM.

#### **4.6.2 EVENTOS**

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

#### **4.6.3 RELATÓRIOS**

- Relatório 12 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V1:
  - Contém os instrumentos legislativos abordados na 8ª Etapa.
- Relatório 12 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V2:
  - Versão revisada após as considerações da ESTM.

## 4.7 9ª ETAPA – ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO

A 9ª Etapa tem como propósito principal a elaboração do Plano de Ação e Investimentos (PAI) para a Revisão do Plano Diretor de Piraquara. O Termo de Referência, em seu item 6.10.1. solicita a definição de ações para os próximos 10 (dez) anos, com revisão a cada 5 (cinco) anos, de modo a relacionar suas estimativas gerais de custos, prazos e principais atores envolvidos na execução daquela ação. No entanto, esta consultoria recomenda a elaboração do Plano de Ação e Investimento para os primeiros 5 (cinco) anos, sob a justificativa de que este Plano de Ação e Investimento necessita estar em consonância com o Plano Plurianual Municipal (PPA), Lei de Diretrizes Orçamentárias (LDO) e Lei Orçamentária Anual (LOA).

O Plano de Ação e Investimentos seguirá a mesma lógica estruturante das etapas anteriores, mantendo os 5 (cinco) eixos temáticos recomendados pelo TR.

A construção deste PAI deverá ser assistida pelos técnicos municipais envolvidos com as questões orçamentárias deste município, objetivando o desenvolvimento de um PAI mais efetivo e próximo da realidade de Piraquara. O PAI é relevante instrumento orientador para que os gestores públicos possam prosseguir com a implantação das propostas recomendadas por esta Revisão do Plano Diretor Municipal.

Para assegurar a viabilidade econômica do Plano Diretor, o PAI deverá ser compatível com a projeção da capacidade de investimentos, em função da capacidade de endividamento municipal e de outras fontes de recursos.

Para a formatação do PAI, os seguintes itens poderão ser considerados (ver modelo no Quadro 6): nomeação dos responsáveis, dimensão, objetivo, tema-ação, localização, meta (prevista e realizada), custo, prazo, indicador de resultados e fonte de recursos; no entanto, a definição dos itens abordados neste PAI serão definidos ao longo deste processo de Revisão do PDM juntamente com a ESTM.

Quadro 6: Estrutura do Plano de Ação e Investimentos

EIXO XXXXX																			
1	DIRETRIZ:																		
	OBJETIVO(S):	ODS	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
CÓD.	AÇÕES ESTRATÉGICAS	METAS	PRAZOS (EXECUÇÃO)			CUSTO ESTIMADO (R\$)	FONTE(S) DE RECURSOS	AGENTES RESPONSÁVEIS	INDICADOR DE MONITORAMENTO										
			CP	MP	LP														
1.1																			
1.2																			

Fonte: URBTEC™ (2020)

Ainda nesta 9ª Etapa, faz-se necessário desenvolver as metodologias para o sistema de implementação, acompanhamento, controle, avaliação e atualização permanente do Plano Diretor de Piraquara, conforme especifica o item 6.10.2. do TR.

Estas estratégias são fundamentais para garantir a manutenção das propostas aprovadas e a devida continuidade deste planejamento territorial.

#### 4.7.1 ATIVIDADES

- Elaboração do Plano de Ação e Investimentos (PAI);
- Elaboração das estratégias de monitoramento do PDM.

#### 4.7.2 EVENTOS

- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

#### 4.7.3 RELATÓRIOS

- Relatório 13 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V1
  - Contém o PAI e as propostas para a continuidade do PDM.
- Relatório 13 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM.

## 4.8 10ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

A 10ª Etapa tem por objetivo principal a realização da 3ª Videoconferência para apresentação das propostas elaboradas na 8ª e 9ª Etapas, ou seja, divulgação dos principais instrumentos jurídicos e as ações prioritárias determinadas pelo Plano de Ação e Investimento. Além disso, esta etapa deve garantir o acompanhamento da população durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

### 4.8.1 ATIVIDADES

- Elaboração de materiais publicitários para divulgação da videoconferência;
- Suporte na divulgação dos materiais publicitários;
- Elaboração da programação da videoconferência;
- Preparação do material de apresentação para videoconferência;
- Apoio técnico durante a realização da videoconferência;
- Compilação das propostas enviadas pela população.

### 4.8.2 EVENTOS

- 3ª Videoconferência para Apresentação da Revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda;

### 4.8.3 RELATÓRIOS

- Relatório 14 – Relatório de Atividades da 8ª, 9ª e 10ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
  - Contém a identificação dos eventos ocorridos nas etapas mencionadas, incluindo descrições dos eventos, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de divulgação,

---

materiais de apoio, conforme a natureza do evento. O objetivo é garantir a comprovação da realização dos eventos.

- Relatório 14 – Relatório de Atividades da Etapa 10 da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM

VERSÃO PRELIMINAR

## 4.9 ETAPA EXTRAORDINÁRIA 3 (ETE 3) – 3ª AUDIÊNCIA PÚBLICA DE APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL

A Etapa Extraordinária 3 (ETE 3) tem por objetivo principal a realização da 3ª Audiência Pública para apresentação das propostas elaboradas na 8ª e 9ª Etapas, ou seja, divulgação dos principais instrumentos jurídicos e as ações prioritárias determinadas pelo Plano de Ação e Investimento. Além disso, esta etapa deve garantir a participação popular durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal.

A 10ª Etapa encerra os trabalhos para a Revisão do Plano Diretor de Piraquara e, para isso, inclui esta última Audiência Pública, a entrega dos relatórios finais e uma Reunião Técnica de Capacitação, que objetiva a transmissão de instruções gerais para a devida continuidade deste plano.

### 4.9.1 ATIVIDADES

- Elaboração de materiais publicitários<sup>3</sup> para divulgação da audiência pública;
- Suporte na divulgação e distribuição dos materiais publicitários;
- Elaboração da programação da audiência;
- Apoio técnico durante a realização da audiência pública;
- Compilação das propostas enviadas pela população.

### 4.9.2 EVENTOS

- 3ª Audiência Pública de Apresentação da Revisão do Plano Diretor de Piraquara;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda;
- Reunião Técnica de Capacitação Final.

---

<sup>3</sup> As sugestões desta consultoria relativas aos materiais publicitários, no que tange a divulgação e elaboração serão discutidas em capítulo específico – Plano de Comunicação – a ser apresentado ao final deste relatório.



### 4.9.3 RELATÓRIOS

- Relatório 15 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 3 (ETE 3) do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1
  - Contém a identificação dos eventos ocorridos nas etapas mencionadas, incluindo descrições dos eventos, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de divulgação, materiais de apoio, conforme a natureza do evento. O objetivo é garantir a comprovação da realização dos eventos.
  - Caso houverem alterações nas minutas de lei apresentadas nesta 3ª Audiência Pública, sugere-se a entrega de uma nova versão do Relatório 11, diferentemente do que solicita o item 7.9.8., o qual recomenda que tais alterações devem ser incluídas neste Relatório de Atividades.
- Relatório 15 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 3 (ETE 3) do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2
  - Versão revisada após as considerações da ESTM.
- Entrega da versão final de todos os relatórios produzidos. Em síntese são:

Quadro 7: Etapas e Relatório do processo de Revisão do PDM de Piraquara

c	RELATÓRIOS
<b>1ª ETAPA – DEFINIÇÃO DO PLANO DE TRABALHO</b>	<b>Relatório 01</b> – Plano de Trabalho
<b>2ª ETAPA – AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DA REVISÃO DO PDM</b>	<b>Relatório 02</b> – Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara
<b>3ª ETAPA – DIAGNÓSTICO</b>	<b>Relatório 03</b> –Diagnóstico Analítico <b>Relatório 04</b> – Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara <b>Relatório 05</b> – Diagnóstico Final
<b>4ª ETAPA – ELABORAÇÃO DOS CENÁRIOS</b>	<b>Relatório 06</b> – Cenários
<b>ETAPA EXTRAORDINÁRIA 1 – REVISÃO DO PLANO DE TRABALHO</b>	<b>Relatório 07</b> – Revisão do Plano de Trabalho
<b>5ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO E DOS CENÁRIOS</b>	<b>Relatório 08</b> – Atividades da ETE 1 e da 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara
<b>6ª ETAPA – PROPOSTAS DO PDM</b>	<b>Relatório 09</b> – Propostas do Plano Diretor
<b>7ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS</b>	<b>Relatório 10</b> – Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara
<b>ETAPA EXTRAORDINÁRIA 2 – OFICINAS COMUNITÁRIAS E 2ª AUDIÊNCIA PÚBLICA</b>	<b>Relatório 11</b> – Atividades da Etapa Extraordinária 2
<b>8ª ETAPA – REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL</b>	<b>Relatório 12</b> – Revisão do Plano Diretor de Piraquara
<b>9ª ETAPA – ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E INVESTIMENTO</b>	<b>Relatório 13</b> – Plano de Ação e Investimentos
<b>10ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL</b>	<b>Relatório 14</b> – Atividades da 8ª e 9ª e 10ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara
<b>ETAPA EXTRAORDINÁRIA 3 – OFICINAS COMUNITÁRIAS E AUDIÊNCIAS PÚBLICAS</b>	<b>Relatório 15</b> – Atividades da Etapa Extraordinária 3.

Fonte: URBTEC™ (2020)

## 5 EVENTOS PARTICIPATIVOS

Os eventos participativos pertencentes à Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara são instrumentos essenciais para a devida compreensão da realidade local, igualmente para a construção de diretrizes e propostas para seu desenvolvimento sustentável.

Os eventos participativos diferem-se principalmente pela sua natureza técnica e comunitária. Este Plano de Trabalho, baseado nas instruções do Termo de Referência, sugere os seguintes eventos participativos:

### Natureza técnica:

- Reuniões de Coordenação;
- Reuniões Técnicas de Capacitação;
- Oficinas Técnicas;
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

### Natureza comunitária:

- Audiências Públicas;
- Oficinas Comunitárias;
- Videoconferências para acompanhamento do plano
- Reuniões extraordinárias, conforme demanda.

Em virtude do decreto estadual nº 4230/2020 Art. 3.º e decreto municipal 8.179/2020 artigos 3º e 7º, que determinam a suspensão de eventos abertos ao público, de qualquer natureza, com aglomeração acima de cinquenta pessoas, os eventos de natureza comunitária (Oficinas comunitárias e Audiências Públicas) estão suspensos temporariamente.

Visando a garantia do processo de gestão democrática e participativa na cidade, possibilitando aos cidadãos o acompanhamento do plano mesmo enquanto os eventos públicos estiverem suspensos, a consultoria sugere que os relatórios técnicos

produzidos em versão preliminar continuem sendo disponibilizados em formato digital no sítio da Prefeitura Municipal.

Além disso, sugere-se a realização de uma videoconferência, ao final de cada etapa, para apresentação dos conteúdos, esclarecimento das dúvidas e sugestões da população. As videoconferências poderão ocorrer pelas redes sociais (*facebook* e *youtube*).

Vale ressaltar que a realização das videoconferências é uma estratégia para que a população possa continuar acompanhando o desenvolvimento do plano. No entanto, estes eventos não possuem o objetivo de substituir as oficinas comunitárias e audiências públicas, que serão realizadas assim que forem encerradas as medidas de isolamento social.

O Ministério Público do Estado do Paraná, através da Nota Técnica 04/2020 emitida no dia 10 de junho de 2020, apresentou uma série de recomendações acerca dos processos de revisão dos Planos Diretores Municipais, bem como da legislação urbanística correlata comprometida pelo período de pandemia acarretado pelo COVID-19. Dentre as recomendações, podemos citar:

“Para aqueles Municípios que se encontram em fase de elaboração da Análise Temática Integrada (Diagnóstico) e formulação das Diretrizes e Propostas, **devem ser suspensas as atividades que dependem diretamente da avaliação pela população**, não impedindo, entretanto a realização de atividades que não são diretamente condicionadas pelos espaços de participação social até o limite de realização desta. O mesmo se aplica àqueles Municípios em que apenas falta a realização de conferência/audiência para a apresentação e avaliação dos Projetos de lei do Plano Diretor e legislação urbanística básica.

No mais a suspensão dos espaços de participação pública não implica diretamente na completa paralisação dos trabalhos técnicos ou mesmo na impossibilidade do Município e sua equipe manterem a mobilização popular, o que se impede é a realização dos eventos que são obrigatórios para a formulação da revisão do plano diretor, podendo ser realizadas, capacitações, informes, enquetes e eventos com transmissão on-line, desde que não sejam os únicos espaços de participação do Plano Diretor e não tenham como conteúdo manifestações que serão vinculantes para o processo.

Entende-se que essa ampliação do tempo de elaboração da revisão do Plano Diretor não precisa resultar necessariamente em desmobilização da equipe técnica municipal e da população, pois pode

ser aproveitada com o desenvolvimento de novas ferramentas/estratégias de sensibilização da população e ampliação dos estudos e reuniões com conselho de política urbana e eventuais grupos de acompanhamento.

Ademais, fundamental para os gestores municipais terem a adequada percepção de sua responsabilidade frente a eventuais desmobilizações e não revisão do Plano Diretor em tempo hábil, já que poderão incorrer em improbidade administrativa, o que certamente será analisado após o período de pandemia. A existência de um cronograma de repactuação das etapas de revisão da legislação municipal com a devida justificativa do adiamento dos eventos participativos auxiliará muito no processo de comprovação do cumprimento das obrigações do agente público.

As ponderações acima se aplicam aos dois cenários possíveis de equipe responsável pela revisão do Plano Diretor: aquela formada exclusivamente por servidores municipais ou equipes técnicas contratadas para prestar assessoria durante o processo.”

Assim sendo, conforme recomendado pelo MP-PR, as atividades de natureza técnica continuaram sendo desenvolvidas. Além disso, considera-se o fato de que a URBTEC™, empresa consultora, continua desenvolvendo seus trabalhos com equipe mobilizada e estrutura disponível. Da mesma forma, não houve interrupções das atividades internas da Prefeitura Municipal. Com isso, os servidores podem continuar realizando análises, revisões e aprovações dos relatórios técnicos por meio de teletrabalho.

Esta consultoria recomenda ainda que as Reuniões e Oficinas Técnicas sejam realizadas online. A iniciativa segue as estratégias adotadas pela Câmara dos Deputados e pelo Senado Federal que, em função do surto do Novo Coronavírus, passaram a realizar suas sessões por meio de videoconferência e transmissão ao vivo até o fim das medidas protetivas contra o avanço do COVID-19.

## 5.1 NATUREZA TÉCNICA

### 5.1.1 REUNIÕES DE COORDENAÇÃO

As Reuniões de Coordenação ocorrem sob a prerrogativa de alinhar o andamento dos trabalhos, tanto por parte desta consultoria, quanto por parte da Prefeitura Municipal de Piraquara.

A intenção é que estas reuniões ocorram após as videoconferências, como estratégia de avaliação do desenvolvimento das etapas vencidas. Se necessário, ajustes de comum acordo poderão ser realizados para as etapas subsequentes, visando a otimização e efetividade desta Revisão do Plano Diretor, inclusive alterações pré-definidas e aprovadas neste Plano de Trabalho, desde que oficializadas por escrito, seja por e-mail ou ofícios.

#### Atores participantes:

- Coordenação do PDM;
- Equipe Técnica da Consultoria – URBTEC™;
- Demais atores que se façam necessários.

#### Eventos realizados:

- 1ª Reunião de Coordenação, após a 1ª Audiência Pública (Realizada no dia 08/11/19);

#### Eventos previstos:

- 2ª Reunião de Coordenação, após a 2ª Videoconferência;
- 3ª Reunião de Coordenação, após a 3ª Videoconferência;
- 3ª Reunião de Coordenação, após a 4ª Videoconferência;

### 5.1.2 REUNIÕES TÉCNICAS DE CAPACITAÇÃO

As Reuniões Técnicas de Capacitação têm como premissas a introdução teórica dos conteúdos abordados pela Revisão do PDM de Piraquara, a mobilização e capacitação do corpo técnico municipal com o intuito de difundir a relevância dos assuntos abordados em determinada etapa e promover uma melhor eficácia da realização dos trabalhos.

A organização do conteúdo das Reuniões Técnicas de Capacitação é de responsabilidade desta consultoria.

#### Atores participantes:

- Equipe Técnica da Consultoria – URBTEC™;
- Coordenação do PDM;
- Membros técnicos do Grupo de Acompanhamento;
- Demais atores que se façam necessários.

#### Eventos realizados:

- 1ª Reunião Técnica de Capacitação durante a 1ª Etapa – Definição do Plano de Trabalho (Realizada nos dias 27/09 e 14/10/2019);
  - Abordou os conceitos teóricos sobre Planos Diretores Municipais como instrumentos de política urbana e apresentará a proposta de planejamento para a Revisão do Plano Diretor de Piraquara.
- 2ª Reunião Técnica de Capacitação durante a 3ª Etapa – Diagnóstico (Realizada no dia 08/11/2019)
  - Explanou sobre os 5 (cinco) eixos temáticos para este diagnóstico, sua relevância e discutirá sobre os dados necessários para a devida realização desta etapa.

### Eventos previstos:

- 3ª Reunião Técnica de Capacitação durante a 6ª Etapa – Propostas de Estratégias e Diretrizes do Plano Diretor
  - Abordará conceitos de planejamento territorial para o desenvolvimento sustentável, com a intenção de instigar o pensamento crítico sobre o futuro desta municipalidade.
- 4ª Reunião Técnica de Capacitação durante a 10ª Etapa – Audiência Pública da Apresentação da Revisão do Plano Diretor Municipal e Plano de Investimentos
  - Apresentará insumos para a continuidade deste plano, ou seja, para a sua implementação e manutenção. Sugere-se um curso introdutório sobre ferramentas de gestão de dados cartográficos/ geográficos, visto sua relevância para a administração pública municipal.

### **5.1.3 OFICINAS TÉCNICAS**

As Oficinas Técnicas são eventos de grande participação, discussão e troca de conhecimento. Seu grande objetivo é extrair informações pertencentes ao poder público local – ou seja, única fonte de informação - bem como instigar discussões, reflexões e sugestões quanto ao processo de planejamento territorial municipal.

Esse evento deve analisar dados e informações levantados ao longo da fase de Diagnóstico Analítico com o objetivo de avaliar a situação atual de Piraquara sob o ponto de vista dos técnicos e *experts* do município, complementado e validando as informações levantadas pela consultora. Cabe ressaltar que, tanto a Reunião Técnica, quanto as Oficinas Comunitárias, são partes de um processo fundamental de gestão participativa a ser assegurado na Revisão do Plano Diretor de Piraquara.

Estruturados em metodologias de atividades que permitam a interação entre seus envolvidos organizados entre os 5 (cinco) eixos temáticos. São eventos dinâmicos em que se faz necessária a atuação ativa e eficiente de seus participantes.



É recomendado que as Oficinas Técnicas ocorram como uma continuidade das Oficinas de Capacitação da 3ª e 6ª Etapas.

Os resultados destes eventos participativos devem ser considerados no desenvolvimento dos trabalhos relativos à suas etapas.

A organização da dinâmica e a condução dos trabalhos são de responsabilidade desta consultoria.

Atores participantes:

- Equipe Técnica da Consultoria – URBTEC™;
- Coordenação do PDM;
- Equipe de Supervisão Técnica Municipal;
- Membros técnicos do Grupo de Acompanhamento;
- Demais atores que se façam necessários.

Eventos realizados:

- 1ª Oficina Técnica durante a 3ª Etapa – Diagnóstico
  - Focada na validação do levantamento de dados e informações obtidos (Realizada no dia 18/02/2020).

Eventos previstos:

- 2ª Oficina Técnica durante a 6ª Etapa – Propostas de Estratégias e Diretrizes do Plano Diretor
  - Fundamentada na discussão sobre os anseios para o planejamento territorial deste município.

#### **5.1.3.1. REUNIÕES EXTRAORDINÁRIAS**

Reuniões técnicas extraordinárias costumam ocorrer durante todo o processo de Revisão de um Plano Diretor Municipal. O andamento dos trabalhos ditará a necessidade de sua frequência e dos atores envolvidos.

Estes eventos participativos deverão ser devidamente registrados nos Relatórios de Atividade, contendo a pauta principal da reunião, listas de presenças, registros fotográficos, materiais de apoio, conforme a necessidade do evento.

O agendamento destas reuniões é de responsabilidade da Coordenação do PDM.

## 5.2 NATUREZA COMUNITÁRIA

### 5.2.1 AUDIÊNCIAS PÚBLICAS

A Lei Federal nº 10.257/2001 – Estatuto da Cidade, determina que devem ser desenvolvidas audiências públicas e debates ao longo do processo de elaboração do Plano Diretor, contando com a participação da população e associações representativas dos vários segmentos da sociedade (inciso I do art. 40 da referida Lei). A Audiência Pública é um dos instrumentos para garantir a gestão democrática da cidade, conforme artigo 43 do Estatuto. Esse evento tem como objetivo principal a promoção do diálogo democrático entre a comunidade e os órgãos responsáveis pela elaboração de leis e propostas para diversos segmentos. É um evento aberto, isto é, todos os interessados têm o direito de participar da Audiência e exercer sua cidadania.

De acordo com a Resolução do Conselho Nacional das Cidades nº 25, de 18 de março de 2005, as audiências devem atender aos seguintes requisitos:

- I – Ser convocada por edital, anunciada pela imprensa local ou, na sua falta, utilizar os meios de comunicação de massa ao alcance da população local;
- II – Ocorrer em locais e horários acessíveis à maioria da população;
- III – serem dirigidas pelo Poder Público Municipal, que após a exposição de todo o conteúdo, abrirá as discussões aos presentes;
- IV – Garantir a presença de todos os cidadãos e cidadãs, independente de comprovação de residência ou qualquer outra condição, que assinarão lista de presença;
- V – Serem gravadas e, ao final de cada uma, lavrada a respectiva ata, cujos conteúdos deverão ser apensados ao Projeto de Lei, compondo memorial do processo, inclusive na sua tramitação legislativa.

Anteriormente a realização deste evento participativo, é necessário divulgar a todos os interessados o(s) relatório(s) correspondente(s) à etapa em questão, a fim de permitir a disseminação dos conteúdos trabalhados. As audiências públicas

apresentarão a síntese destes trabalhos e abrirão espaços para a reflexão e discussão popular. A divulgação dos relatórios e da programação da audiência pública devem ocorrer com antecedência mínima de 15 (quinze) dias corridos em sítio eletrônico<sup>4</sup>. Será enviado pela URBTEC<sup>TM</sup> para a publicação no website da Prefeitura.

A convocação para as audiências públicas deverá obrigatoriamente ser publicada no Diário Oficial do Município, igualmente com antecedência mínima de 15 (quinze) dias corridos, sob a responsabilidade da Coordenação do PDM.

A organização e logística das audiências públicas para a Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara são atribuições da Prefeitura Municipal, sendo moderadas pela ESTM, conforme determina o TR.

A URBTEC<sup>TM</sup> auxiliará neste sentido, conforme anexo apresentado no *Relatório 01 – Plano de Trabalho*, no qual contém um documento com instruções sugeridas para a realização de audiências públicas.

Durante este evento, é de responsabilidade da URBTEC<sup>TM</sup>, com apoio da ESTM, a disponibilização de lista de presença, fichas de participação, a apresentação técnica relativa àquela etapa, a produção de ata e os registros fotográficos e em vídeo das audiências públicas.

Na sequência, apresentam-se os modelos básicos para lista de presença e fichas de questionamentos/ sugestões:

Figura 7: Modelo básico de Lista de Presença

<b>LISTA DE PRESENÇA</b>			
<b>Audiência Pública sobre a Revisão do Plano Diretor de Piraquara – Data/Local</b>			
<b>Nome</b>	<b>Órgão/Profissão</b>	<b>E-mail</b>	<b>Telefone</b>

<sup>4</sup> O Plano de Comunicação, a ser apresentado na sequência, abordará com maior profundidade esta questão.

--	--	--	--

Fonte: URBTEC™ (2019)

Figura 8: Modelo básico de Lista de Presença

<p style="text-align: center;"><b>FICHA DE PARTICIPAÇÃO</b></p> <p style="text-align: center;"><b>Audiência Pública sobre a Revisão do Plano Diretor de Piraquara</b></p> <p style="text-align: center;">Data: __/__/__</p>
<b>Nome:</b>
<b>E-mail:</b>
<b>Telefone:</b>
<b>Dúvidas, críticas, sugestões:</b>

Fonte: URBTEC™ (2019)

Em relação aos equipamentos audiovisuais necessários para a realização deste evento, a Coordenação do plano e a URBTEC™ definirão previamente ao evento quais equipamentos serão necessários e por quem será concedido.

Além da sociedade civil, representada por diversos segmentos da comunidade de Piraquara, é importante o convite aos membros de associações representativas, dos poderes executivos, legislativo e judiciários municipais, da COMEC, do Ministério Público,

As audiências públicas possuem um caráter formal e carecem de uma sistematização específica. O Termo de Referência sugere a divulgação da programação da audiência com antecedência de 15 (quinze) dias corridos, juntamente com o relatório correspondente. Esta consultoria entende que esta programação é compreendida pelo Regulamento das Audiências Públicas.

Na sequência, propõem-se o modelo padrão de regulamento de Audiência Pública para a Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara.

**“REGULAMENTO DA xª AUDIÊNCIA PÚBLICA PARA A REVISÃO DO PLANO DIRETOR  
MUNICIPAL DE PIRAQUARA”**

**SEÇÃO I - DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**Art. 1º.** A realização das Audiências Públicas, em cumprimento à exigência da Lei Federal nº 10.257, de 10 de julho de 2001 (Estatuto da Cidade) e da Lei Municipal nº 854/2006, que instituiu o Plano Diretor de Piraquara, tem como objetivo geral informar, colher subsídios e debater o conteúdo referente ao andamento dos trabalhos previstos pela Revisão do Plano Diretor de Piraquara.

**SEÇÃO II - DA REALIZAÇÃO E CARÁTER DA xª AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**Art. 2º.** As Audiências Públicas acontecerão em dias da semana, preferencialmente, no período noturno, em local de fácil acesso.

**Art. 3º.** A xª Audiência Pública será realizada no dia xx de xx de 20xx, às xx horas, no xxxxxx, localizado em xxxxxx.

**Art. 4º.** Os participantes da Audiência registrarão, obrigatoriamente, seu nome em lista de presença, que ficará disponível durante toda a sessão em local acessível.

**SEÇÃO III - DOS OBJETIVOS ESPECÍFICOS DA 1ª AUDIÊNCIA PÚBLICA**

**Art. 5º.** A xª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Piraquara tem como objetivos específicos:

- I – xxx;
- II – xxx;
- III – xxx.

**Art. 6º.** Os conteúdos apresentados pela equipe de consultoria e este regulamento estão deverão estar disponíveis em sítio eletrônico específico com, no mínimo, 15 (quinze) dias corridos de antecedência.

#### SEÇÃO IV - DO CRONOGRAMA DA xª AUDIÊNCIA PÚBLICA

**Art. 7º.** A xª Audiência Pública da Revisão do Plano Diretor de Piraquara terá o seguinte cronograma<sup>5</sup>:

18:30 - 18:50	Inscrição no evento
18:50 - 19:00	Abertura da Audiência
19:00 - 19:10	Leitura do regulamento
19:10 - 19:50	Apresentação URBTEC™
19:50 - 20:10	Contribuições e questionamentos
20:10 – 20:20	Encerramento da Audiência

#### SEÇÃO V - DA CONDUÇÃO DOS TRABALHOS E PARTICIPAÇÃO NA AUDIÊNCIA

**Art. 8º.** A xª Audiência Pública será presidida pela Coordenação Municipal da Revisão do Plano Diretor de Piraquara, a qual declarará aberta e encerrada.

**Art. 9º.** Ao término da apresentação, a Coordenação deste PDM iniciará a fase de questionamentos conforme preenchimento das fichas.

**§ 1º** A leitura da pergunta somente será efetuada mediante a constatação da presença do solicitante.

**§ 2º** Deverá ser informado no início da leitura da pergunta a quem a mesma se destina.

**§ 3º** Após a leitura da pergunta, o participante terá até 2 (dois) minutos para complementar a sua dúvida ou sugestão antes de ser respondido.

**Art. 10º.** As perguntas e considerações deverão ser feitas por escrito, com clareza e objetividade, por meio de formulário próprio, disponível durante a Audiência, onde os participantes registrarão o nome e o contato.

---

<sup>5</sup> Sugestão preliminar de cronograma, poderá haver alterações.



**Parágrafo único.** *Membros da equipe organizadora estarão à disposição na plenária para auxiliar quaisquer participantes na formulação de perguntas.*

**Art. 11º.** *O tempo definido para a leitura das perguntas e respostas será de até 20 (vinte) minutos, cabendo ao Coordenador, caso necessário, prorrogá-lo por mais 10 (dez) minutos.*

**Parágrafo único.** *Finalizando o tempo previsto os questionamentos restantes serão respondidos no site da Prefeitura do Município de Piraquara, na parte dedicada ao Plano Diretor, para conhecimento público.*

## **SEÇÃO VI - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS**

**Art. 12º.** *A Consultoria lavrará a ata da respectiva Audiência Pública e a encaminhará à Coordenação deste PDM, em até 5 (cinco) dias úteis, permanecendo uma cópia da mesma à disposição dos interessados por meio de sítio eletrônico.*

### Atores participantes:

- Equipe Técnica da Consultoria – URBTEC™;
- Coordenação do PDM;
- Equipe de Supervisão Técnica Municipal;
- Grupo de Acompanhamento;
- Sociedade Civil;
- Qualquer interessado.

### Eventos realizados:

- 1ª Audiência Pública, durante a 2ª Etapa – Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Realizada no dia 30/10/2019);
  - Objetivou a mobilização da população piraquarense sobre a relevância e o processo de revisão deste plano.

### Eventos previstos:

- 2ª Audiência Pública, durante a 5ª Etapa – Audiência Pública de Apresentação do Diagnóstico e Cenários

- Explicação sobre o diagnóstico identificado e os possíveis cenários em um horizonte de 20 (vinte) anos.
- 3ª Audiência Pública, durante a 7ª Etapa – Audiência Pública de Apresentação das Propostas e Levantamento das Estratégias
  - Exposição das estratégias de desenvolvimento sustentável para o município de Piraquara.
- 4ª Audiência Pública, durante a 10ª Etapa – Audiência Pública de Apresentação da Revisão do Plano Diretor Municipal e Plano de Ação e Investimentos.
  - Apresentação dos instrumentos jurídicos e das ações prioritárias para o desenvolvimento sustentável para o município de Piraquara.

## 5.2.2 OFICINAS COMUNITÁRIAS

As Oficinas Comunitárias possuem a função essencial quanto à participação popular no desenvolvimento do processo de Revisão do PDM de Piraquara. Nessa perspectiva, o objetivo das Oficinas Comunitárias é sensibilizar e mobilizar os atores sociais, assim como articular parceiros e organizações, incentivando-os a participar do processo de revisão do Plano Diretor. Com isso, a sociedade sente-se incluída e torna possível a construção/revisão do Plano de forma participativa e colaborativa.

Durante as Oficinas Comunitárias, espaços democráticos de discussão são abertos, onde os participantes poderão se manifestar e participar ativamente de todo o processo. Os resultados dessas Oficinas deverão ser considerados como insumos relevantes na definição das referências que nortearão o desenvolvimento deste plano.

O Termo de Referência sinaliza a realização de 5 (cinco) Oficinas Comunitárias na 3ª Etapa – Diagnóstico, item 6.3.2.2.

Em conformidade com a Coordenação deste PDM, foram realizadas 2 (duas) Oficinas Comunitárias na etapa de diagnóstico, na região do Guarituba e na Sede Municipal, e serão realizadas 3 (três) Oficinas Comunitárias na etapa de propostas na

região do Santa Mônica, além daquelas regiões do Guarituba e Sede Municipal. A metodologia aplicada será a mesma, independentemente do seu local de realização.

Igualmente como ocorre nas Oficinas Técnicas, as Oficinas Comunitárias são estruturadas em metodologias de atividades que permitam a interação entre seus envolvidos organizados entre os 5 (cinco) eixos temáticos. São eventos dinâmicos em que se faz necessária a atuação ativa e eficiente de seus participantes.

A realização das Oficinas Comunitárias iniciais ocupou um papel crucial quanto ao Diagnóstico Participativo. Nessas oficinas o enfoque priorizou a população e as associações representativas dos vários segmentos da sociedade sobre os principais problemas/ demandas/ potencialidades que existem no município de Piraquara, ou seja, os envolvidos foram estimulados a expor seus pontos de vista sobre o que vivenciam em seu cotidiano.

Nesse sentido, a URBTEC™ aplicou metodologias com o objetivo de incentivar que todos os participantes emitam suas opiniões, de modo a retratar a realidade atual do município de Piraquara, porém sob diferentes perspectivas daquelas encontradas em documentos ou estudos. A visão da população apresentou os desafios de quem convive com os problemas e que, muitas vezes, passam despercebidas na literatura e pelos próprios técnicos/*experts* no assunto.

Já a Oficina Comunitária final instigará os munícipes a se questionarem sobre as expectativas para o futuro de Piraquara, em que os interesses coletivos se prevalecem em relação aos interesses individuais.

A organização da dinâmica e a condução dos trabalhos são de responsabilidade desta consultoria.

#### Atores participantes:

- Equipe Técnica da Consultoria – URBTEC™;
- Coordenação do PDM;
- Equipe de Supervisão Técnica Municipal;
- Grupo de Acompanhamento;

- Sociedade Civil;
- Qualquer interessado.

#### Eventos realizados:

- 2 Oficinas Comunitárias durante a 3ª Etapa – Diagnóstico (Realizadas nos dias 26/11 e 27/11/2019);
  - Focadas na avaliação (positiva e negativa) da realidade atual do município

#### Eventos previstos:

- 3 Oficinas Comunitárias durante a 6ª Etapa – Propostas de Estratégias e Diretrizes do Plano Diretor
  - Fundamentadas na discussão sobre os desejos da população sobre o futuro do município de Piraquara.

### **5.2.3 VIDEOCONFERÊNCIAS**

Conforme dito anteriormente, as videoconferências não estão previstas no termo de referência. Estes eventos são sugeridos pela consultoria, visando a garantia do processo de gestão democrática e participativa na cidade, possibilitando aos cidadãos o acompanhamento do plano mesmo enquanto os eventos públicos presenciais estiverem suspensos.

As videoconferências devem ocorrer ao final de cada etapa, para apresentação dos conteúdos, esclarecimento das dúvidas e sugestões da população e poderão ocorrer pelas redes sociais (*facebook* e *youtube*).

Ambos eventos configuram uma estratégia para que a população possa continuar acompanhando o desenvolvimento do plano e funcionarão como uma preparação para as oficinas comunitárias e audiências públicas, que serão realizadas assim que forem encerradas as medidas de isolamento social.

---

Atores participantes:

- Equipe Técnica da Consultoria – URBTEC™;
- Coordenação do PDM;
- Equipe de Supervisão Técnica Municipal;
- Grupo de Acompanhamento;
- Sociedade Civil;
- Qualquer interessado.

Eventos previstos:

- 1ª Videoconferência de acompanhamento do plano, durante a 5ª Etapa – Videoconferência de Apresentação do Diagnóstico e Cenários
  - Explicação sobre o diagnóstico identificado e os possíveis cenários em um horizonte de 20 (vinte) anos.
- 2ª Videoconferência de acompanhamento do plano, durante a 7ª Etapa – Videoconferência de Apresentação das Propostas e Levantamento das Estratégias
  - Exposição das estratégias de desenvolvimento sustentável para o município de Piraquara.
- 3ª Videoconferência de acompanhamento do plano, durante a 10ª Etapa – Videoconferência de Apresentação da Revisão do Plano Diretor Municipal e Plano de Ação e Investimentos.
  - Apresentação dos instrumentos jurídicos e das ações prioritárias para o desenvolvimento sustentável para o município de Piraquara

## 6 PLANO DE COMUNICAÇÃO

Com o objetivo de estimular a Gestão Democrática e a participação popular, a URBTEC™ e a Prefeitura Municipal de Piraquara desenvolverão diversas estratégias de comunicação de modo a mobilizar e a divulgar todas as etapas de Revisão do Plano Diretor de Piraquara, conforme preconiza o Termo de Referência em diversos itens.

As referidas estratégias de comunicação foram apresentadas no *Relatório 01- Plano de trabalho* e incluíam a elaboração de mídia espontânea, cartazes, folders, flyers, faixas, divulgação em redes sociais, editais, convites e carro de som.

Em função da nova dinâmica vivenciada pelas cidades decorrente da pandemia do novo Coronavírus e para garantir a publicidade e participação efetiva da sociedade piraquarense durante os eventos, sugerimos a adaptação das estratégias de divulgação que foram definidas no Plano de trabalho.

Dessa forma, a empresa consultora sugere que a divulgação das videoconferências e audiências públicas seja realizada por meio de publicidade paga nas redes sociais *Facebook* e *Instagram*, ambas cobrindo a totalidade dos moradores do município com acesso às redes. Esta estratégia não está prevista no termo de referência, sendo assim a consultoria a sugere em substituição à impressão de cartazes, flyers e faixas por considerar que a divulgação através das redes sociais seja mais efetiva frente à nova realidade imposta pela pandemia.

Lembrando que essa publicidade será somada aos esforços de divulgação por meio de noticiário, que será feito em parceria entre a URBTEC™ e a Secretaria Municipal de Comunicação.

Pretendendo contemplar, também, as classes menos favorecidas que porventura não tenham acesso às redes sociais, a consultoria sugere que se mantenha a divulgação por meio de aviso propagado por carro de som, que circulará durante os dois dias que antecedem a data da audiência nas áreas definidas, em especial o bairro Guarituba, que concentra a maior parte dos munícipes que se encontram nessas condições socioeconômicas.



---

Dessa forma, o novo Plano de Comunicação será composto pelas estratégias percorridas na sequência:

## 6.1 MÍDIA ESPONTÂNEA

A estratégia de mídia espontânea está baseada na importância do processo de revisão do Plano Diretor para o município, que deverá ter a atenção da imprensa local e dos cidadãos. Por isso, a mídia espontânea deverá ser a principal forma de divulgação da Revisão do Plano Diretor.

Assim, as Oficinas de Leitura Comunitária e as Audiências Públicas deverão ser divulgadas pelos principais veículos de comunicação do município em forma de noticiário, sendo necessário o envio de informações como sugestão de pauta para os veículos selecionados pela Secretaria de Comunicação da Prefeitura Municipal.

Para garantir a efetividade dessa estratégia, será importante manter um contato próximo com a Secretaria de Comunicação, aproveitando o conhecimento dos veículos locais e seus respectivos contatos para otimizar os resultados, garantindo uma boa repercussão na divulgação dos eventos e demais informações relevantes durante o processo de revisão em forma de notícias.

Para isso, a URBTEC™ desenvolverá *press-releases* (chamados de imprensa) que serão encaminhados à Secretaria de Comunicação da Prefeitura para serem divulgados na imprensa local com uma antecedência mínima de dois dias à realização de cada evento.

## 6.2 INTERNET

Os meios eletrônicos são atualmente os mais efetivos canais de comunicação, portanto deverão ser utilizadas as plataformas digitais atualmente existentes e mantidas pela Prefeitura Municipal para garantir maior abrangência no

compartilhamento das informações relacionadas às ações envolvidas na revisão do Plano Diretor de Piraquara.

Assim sendo, a Prefeitura Municipal deverá manter o espaço no seu portal, com *banner* na sua página principal que leve ao conteúdo referente ao Plano Diretor. Notícias referentes ao andamento dos trabalhos deverão ser divulgadas no portal da Prefeitura, bem como o cronograma de eventos públicos, os relatórios técnicos e quaisquer outras informações pertinentes referentes à esta revisão do Plano Diretor.

Também deverá ser criado um espaço para o envio de mensagens, críticas e sugestões da população, para serem analisadas pela equipe técnica responsável pela elaboração do plano. A Prefeitura Municipal também deverá criar um endereço de e-mail para que a população possa se manifestar sobre os temas de seu interesse. Sugere-se um endereço simples, como [planodiretor@piraquara.pr.gov.br](mailto:planodiretor@piraquara.pr.gov.br).

### 6.3 PUBLICIDADE PAGA NAS REDES SOCIAIS

Como dito anteriormente a consultora sugere que as videoconferências e audiências sejam divulgadas através de publicidade paga nas redes sociais municipais oficiais disponíveis (Facebook, Instagram e Youtube) em substituição à impressão de cartazes e Flyers.

Os anúncios serão veiculados por dois dias consecutivos, definidos a uma semana da data da audiência, seguidos por anúncios na véspera e no dia da referida audiência, tendo como público alvo o município de Piraquara. Sendo assim, totalizaremos quatro dias de publicidade cobrindo todo o município, nas redes *Facebook* e *Instagram*, volume que consideramos suficiente para garantir a efetiva participação social.

Os demais eventos como videoconferência e oficinas comunitárias, além de notícias, conteúdos e informações relevantes deverão ser comunicados nas redes sociais municipais oficiais de forma espontânea (Facebook, Instagram, Youtube, WhatsApp), garantindo a publicidade dos mesmos. As publicações deverão ser feitas pela Prefeitura Municipal. A figura abaixo ilustra um modelo de teaser para divulgação.

Figura 9: Teaser para divulgação dos eventos (imagem ilustrativa)



Fonte: URBTEC™ (2020)

#### 6.4 CARRO DE SOM

A estratégia de comunicação a partir de carro de som é bastante efetiva principalmente naquelas localidades onde a comunicação digital (internet, redes sociais) não ocorre de maneira satisfatória.

Estas localidades deverão ser definidas junto à Prefeitura Municipal de Piraquara e deverão circular com por dois dias, sendo o dia antecedente e o dia da Audiência Pública.

#### 6.5 EDITAIS E CONVITES

A divulgação e a convocação para as Audiências Públicas se darão por diferentes canais de comunicação, como publicação de editais de convocação ou convites que serão distribuídos e publicados no site da Prefeitura Municipal, por exemplo.

A Prefeitura Municipal de Piraquara deverá ser responsável por publicar no Diário Oficial do Município os editais de convocação para a realização dos eventos com, pelo menos, quinze dias de antecedência. Cada edital será o instrumento de convocação para a respectiva Audiência Pública, que terá como propósito informar a população sobre a data, o local e horário do evento, de forma clara e objetiva. Também ficará a cargo da prefeitura localizar e contatar os representantes da sociedade civil do município, como representantes das associações de moradores, associações comerciais e industriais e Organizações Não Governamentais existentes no município a fim de enviar os convites. A URBTEC™ poderá elaborar as chamadas/convites para cada um dos eventos, conforme exemplificado na figura a seguir:

Figura 10: Carta convite para Audiência Pública (imagem ilustrativa)



Prezados senhores,

A Prefeitura Municipal de Piraquara, através da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, tem a satisfação de convidá-lo a participar da Audiência Pública de Lançamento do Plano Diretor de Piraquara, que visa definir as diretrizes e ações estratégicas para organização territorial, viária e desenvolvimento sustentável do município.

As secretarias municipais, as associações e entidades representativas da sociedade civil constituem as parcerias prioritárias para o sucesso dos esforços de mobilização da revisão do Plano Diretor de Piraquara. Por isso, entendemos fundamental solicitar sua participação e o seu apoio institucional, no que se refere ao estímulo à participação da sociedade nos eventos destinados a esse fim.

Certos de podermos contar com seu apoio, agradecemos e nos colocamos à inteira disposição para sanar quaisquer dúvidas que porventura venham a surgir.

Segue abaixo a data e local do evento:

Data: 30/10/2019

Local: Auditório da Vila da Cidadania - Rodovia João Leopoldo Jacomel, 4675



Fonte: URBTEC™ (2019)

## 6.6 SÍNTESE

As estratégias diversas e complementares acima descritas garantem a divulgação desta Revisão do Plano Diretor Municipal para toda a população piraquarense.

As audiências públicas, eventos de maior visibilidade, informação e compromisso quanto ao desenvolvimento deste plano terão a seguinte fórmula de divulgação:

Quadro 8: Resumo para a divulgação de audiências públicas.

	15 DIAS ANTES	7 DIAS ANTES	3 DIAS ANTES	1 DIA ANTES	DIA DO EVENTO
VIDEOCONFERÊNCIA	Notícia no portal e redes sociais da prefeitura	Veiculação de mídia paga nas redes sociais	Assessoria de imprensa Envio de pré-release aos veículos de comunicação locais	Veiculação de mídia paga nas redes sociais	Veiculação de mídia paga nas redes sociais
AUDIÊNCIAS PÚBLICAS	Edital de convocação Notícia no portal e redes sociais da prefeitura	Veiculação de mídia paga nas redes sociais	Assessoria de imprensa Envio de pré-release aos veículos de comunicação locais	Veiculação de mídia paga nas redes sociais; Carro de som	Veiculação de mídia paga nas redes sociais; Carro de som

Fonte: URBTEC™ (2020)

Com o intuito de simplificar a divisão de tarefas dentro da execução do Plano de Comunicação e garantir a maior efetividade nessas ações, apresenta-se abaixo um quadro simplificado com todas as ações previstas no Plano de Comunicação com a divisão de tarefas sugerida pela contratada.



Quadro 9: Atribuições para execução do Plano de Comunicação

## PLANO DE COMUNICAÇÃO - ATRIBUIÇÕES

ESTRATÉGIA	URBTEC™	PREFEITURA
Mídia espontânea	Desenvolver, em parceria com a prefeitura, os <i>press-releases</i> para divulgação dos eventos participativos.	Distribuir os <i>press-releases</i> para a rede de contatos da prefeitura na imprensa local e regional.
Publicidade paga nas redes sociais	Contratar a publicidade paga e desenvolver os materiais específicos para publicação.	Auxílio para publicação nas redes sociais oficiais da Prefeitura Municipal de Piraquara
Convites	Contatar e convidar indivíduos e entidades representativas na sociedade piraquarense para que participem dos eventos participativos.	Localizar os representantes da sociedade civil organizada do município e os respectivos contatos e fornecer os contatos à contratada.

Fonte: URBTEC™ (2019)

## 7 AGENDA GERAL DE TRABALHO

O prazo previsto no Termo de Referência para realização de todas as atividades a serem desenvolvidas ao longo do processo de Revisão do Plano Diretor de Piraquara é de 12 (doze) meses, contados a partir da assinatura da Ordem de Serviço, que ocorreu no dia 12 de setembro de 2019.

Em função do “Termo de Paralisação” emitido no dia 06/05/2020 pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano, os trabalhos desta consultora para a Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara (PDM) ficaram suspensos pelo período de três meses. Com isso, o prazo previsto para realização de todas as atividades será prorrogado por igual período, totalizando 15 (quinze) meses de trabalho, contatos também a partir do dia 12 de setembro de 2019.

Conforme exposto anteriormente, os eventos públicos estão suspensos temporariamente em função da pandemia do COVID-19. Diante disso, as etapas 5, 7 e 10 que correspondem as audiências públicas ficaram suspensas temporariamente enquanto estiverem vigentes as medidas de isolamento social. Conforme discriminado no capítulo “Eventos participativos”, serão realizadas videoconferências ao final de cada etapa concluída como forma de garantir à população o acompanhamento do processo de revisão do Plano Diretor Municipal.

A seguir são apresentados o quadro síntese com as datas de entregas de todos os produtos, eventos e atividades previstas durante o processo de Revisão do Plano Diretor Municipal de Piraquara.

Para facilitar a compreensão das atividades previstas, algumas cores foram estabelecidas:

- Cinza: atividades e eventos concluídos na revisão do PDM;
- Amarelo: entregas dos relatórios, pela URBTEC™;
- Verde: entregas e publicações dos relatórios, pela Prefeitura Municipal;
- Azul: eventos participativos.

Quadro 10: Cronograma de atividades e eventos da Revisão do PDM de Piraquara

Nome da tarefa	Duração	Início	Término
Reunião de assinatura do contrato	1 dia	Qui 29/08/19	Qui 29/08/19
<b>1ª ETAPA - REVISÃO DO PLANO DE TRABALHO DA CONTRATADA</b>	<b>32 dias</b>	<b>Qui 12/09/19</b>	<b>Dom 13/10/19</b>
Publicação no Diário Oficial	0 dias	Qua 11/09/19	Qua 11/09/19
Assinatura da Ordem de Serviço	0 dias	Qui 12/09/19	Qui 12/09/19
Entrega do Relatório 1 - Plano de Trabalho (Preliminar) - V1 pela URBTEC	0 dias	Qua 25/09/19	Qua 25/09/19
Reunião Técnica de Capacitação da ESTM	1 dia	Qui 26/09/19	Qui 26/09/19
Revisão do Relatório 1 - Plano de Trabalho (Preliminar) - V1 pela PMP	11 dias	Sex 27/09/19	Seg 07/10/19
Atualização do Relatório 1 - Plano de Trabalho (Preliminar) - V2 pela URBTEC	0 dias	Sex 11/10/19	Sex 11/10/19
<b>2ª ETAPA - AUDIÊNCIA PÚBLICA DE LANÇAMENTO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR</b>	<b>32 dias</b>	<b>Seg 14/10/19</b>	<b>Qui 14/11/19</b>
Publicação no Diário Oficial, divulgação do R1 - V2 e programação da Audiência	1 dia	Ter 15/10/19	Ter 15/10/19
1ª Audiência Pública de Lançamento da Revisão do Plano Diretor de Piraquara	1 dia	Qua 30/10/19	Qua 30/10/19
Reunião de Coordenação	1 dia	Qui 31/10/19	Qui 31/10/19

Entrega do Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela URBTEC	0 dias	Seg 04/11/19	Seg 04/11/19
Revisão do Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela PMP	5 dias	Seg 04/11/19	Sex 08/11/19
Atualização do Relatório 02 – Relatório de Atividades da 1ª e 2ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2 pela URBTEC	4 dias	Seg 11/11/19	Qui 14/11/19
<b>3ª ETAPA - DIAGNÓSTICO</b>	<b>133 dias</b>	<b>Qui 31/10/19</b>	<b>Qua 11/03/20</b>
Reunião de Capacitação	1 dia	Qui 31/10/19	Qui 31/10/19
2 (duas) Oficinas Comunitárias	2 dias	Ter 26/11/19	Qua 27/11/19
Entrega do Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela URBTEC	0 dias	Seg 09/12/19	Seg 09/12/19
Revisão do Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela PMP	5 dias	Seg 09/12/19	Sex 13/12/19
Atualização do Relatório 04 – Relatório de Atividades da 3ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2 pela URBTEC	5 dias	Seg 16/12/19	Sex 20/12/19
<b>RECESSO</b>	<b>16 dias</b>	<b>Sáb 21/12/19</b>	<b>Dom 05/01/20</b>

Oficina Técnica	1 dia	Qui 13/02/20	Qui 13/02/20
Entrega do Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V1 pela URBTEC	0 dias	Sex 07/02/20	Sex 07/02/20
Revisão do Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V1 pela PMP	8 dias	Seg 10/02/20	Seg 17/02/20
Atualização do Relatório 03 – Relatório de Diagnóstico Analítico (Preliminar) – V2 pela URBTEC	5 dias	Seg 17/02/20	Sex 21/02/20
Entrega do Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Sex 14/02/20	Sex 14/02/20
Revisão do Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V1 pela PMP	5 dias	Seg 17/02/20	Sex 21/02/20
Atualização do Relatório 05 – Relatório de Diagnóstico Final (Preliminar) – V1 pela URBTEC	9 dias	Qui 27/02/20	Sex 06/03/20
<b>4ª ETAPA - ELABORAÇÃO DO CENÁRIO</b>	<b>50 dias</b>	<b>Sáb 08/02/20</b>	<b>Sáb 28/03/20</b>
Entrega do Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V1 pela URBTEC	0 dias	Qua 11/03/20	Qua 11/03/20
Revisão do Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V1 pela PMP	1 dia	Qua 18/03/20	Qua 18/03/20
Atualização do Relatório 06 – Cenários (Preliminar) – V2 pela URBTEC	1 dia	Qua 25/03/20	Qua 25/03/20

<b>ETAPA EXTRAORDINÁRIA 1 (ETE 1)</b>	<b>30 dias</b>	<b>Qui 09/07/20</b>	<b>Sex 07/08/20</b>
Entrega do Relatório 07 - Revisão do Plano de Trabalho (Preliminar) - V1 pela URBTEC	1 dia	Seg 20/07/20	Seg 20/07/20
Reunião Técnica de Capacitação da ESTM	1 dia	Seg 20/07/20	Seg 20/07/20
Revisão do Relatório 07 - Revisão do Plano de Trabalho (Preliminar) - V1 pela PMP	4 dias	Ter 21/07/20	Sex 24/07/20
Atualização do Relatório 07 - Revisão do Plano de Trabalho (Preliminar) - V2 pela URBTEC	5 dias	Sáb 25/07/20	Qua 29/07/20
<b>5ª ETAPA - VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DO DIAGNÓSTICO E CENÁRIOS</b>	<b>35 dias</b>	<b>Qua 22/07/20</b>	<b>Ter 25/08/20</b>
Divulgação dos Relatórios 03, 04, 05 e 06 (Versão 2)	1 dia	Qua 22/07/20	Qua 22/07/20
1ª Videoconferência para apresentação do Diagnóstico e Cenários	1 dia	Qua 05/08/20	Qua 05/08/20
Reunião de Coordenação	1 dia	Qui 06/08/20	Qui 06/08/20
Entrega do Relatório 08 – Relatório de Atividades da 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Qua 12/08/20	Qua 12/08/20
Revisão do Relatório 08 – Relatório de Atividades da 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela PMP	7 dias	Qui 13/08/20	Qua 19/08/20
Atualização do Relatório 08 – Relatório de Atividades da 5ª Etapa da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2 pela URBTEC	5 dias	Qui 20/08/20	Seg 24/08/20
<b>6ª ETAPA - PROPOSTAS DO PLANO DIRETOR</b>	<b>60 dias</b>	<b>Qui 30/07/20</b>	<b>Dom 27/09/20</b>



Reuniao Técnica de Capacitação	1 dia	Sex 07/08/20	Sex 07/08/20
Oficina de Leitura Técnica	1 dia	Qui 20/08/20	Qui 20/08/20
1 (um) Bate papo ao vivo - Propostas para o PDM	1 dia	Qui 27/08/20	Qui 27/08/20
Entrega do Relatório 09 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Sex 04/09/20	Sex 04/09/20
Revisão do Relatório 09 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V1 pela PMP	14 dias	Sáb 05/09/20	Sex 18/09/20
Atualização do Relatório 09 – Propostas do Plano Diretor (Preliminar) – V2 pela URBTEC	7 dias	Sáb 19/09/20	Sex 25/09/20
<b>7ª ETAPA – VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DAS PROPOSTAS E DO LEVANTAMENTO DAS ESTRATÉGIAS</b>	<b>35 dias</b>	<b>Ter 29/09/20</b>	<b>Seg 02/11/20</b>
Divulgação do Relatório 09 (Versão 2)	1 dia	Ter 29/09/20	Ter 29/09/20
2ª Videoconferência para apresentação das propostas e Levantamento das estratégias	1 dia	Ter 13/10/20	Ter 13/10/20
Reunião de Coordenação	1 dia	Qua 14/10/20	Qua 14/10/20
Entrega do Relatório 10 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Ter 20/10/20	Ter 20/10/20
Revisão do Relatório 10 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela PMP	7 dias	Qua 21/10/20	Ter 27/10/20

Atualização do Relatório 10 – Relatório de Atividades das 6ª e 7ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2 pela URBTEC	6 dias	Qua 28/10/20	Seg 02/11/20
<b>ETAPA EXTRAORDINÁRIA 2 (ETE 2)</b>	<b>28 dias</b>	<b>Ter 13/10/20</b>	<b>Seg 09/11/20</b>
02 Oficinas comunitárias - Propostas	2 dias	Qua 14/10/20	Qui 15/10/20
Publicação no Diário Oficial e programação da Audiência	1 dia	Ter 13/10/20	Ter 13/10/20
3ª Audiência Pública de Apresentação das Propostas	1 dia	Ter 27/10/20	Ter 27/10/20
Entrega do Relatório 11 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Sex 30/10/20	Sex 30/10/20
Revisão do Relatório 11 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 (Preliminar) – V1 pela PMP	5 dias	Sáb 31/10/20	Qua 04/11/20
Atualização da Entrega do Relatório 11 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 (Preliminar) – V2 pela URBTEC	5 dias	Qui 05/11/20	Seg 09/11/20
<b>8ª ETAPA - REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL</b>	<b>90 dias</b>	<b>Qui 30/07/20</b>	<b>Ter 27/10/20</b>
Entrega do Relatório 12 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Sex 02/10/20	Sex 02/10/20
Revisão do Relatório 12 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V1 pela PMP	15 dias	Sáb 03/10/20	Sáb 17/10/20

Atualização do Relatório 12 – Revisão do Plano Diretor de Piraquara (Preliminar) – V2 pela URBTEC	10 dias	Dom 18/10/20	Ter 27/10/20
<b>9ª ETAPA - ELABORAÇÃO DO PLANO DE AÇÃO E PLANOS DE INVESTIMENTOS</b>	<b>52 dias</b>	<b>Sáb 03/10/20</b>	<b>Seg 23/11/20</b>
Entrega do Relatório 13 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Seg 09/11/20	Seg 09/11/20
Revisão do Relatório 13 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V1 pela PMP	7 dias	Ter 10/11/20	Seg 16/11/20
Atualização do Relatório 13 – Plano de Ação e Investimentos (Preliminar) – V2 pela URBTEC	7 dias	Ter 17/11/20	Seg 23/11/20
<b>10ª ETAPA - VIDEOCONFERÊNCIA PARA APRESENTAÇÃO DA REVISÃO DO PLANO DIRETOR MUNICIPAL</b>	<b>45 dias</b>	<b>Ter 24/11/20</b>	<b>Qui 07/01/21</b>
Divulgação dos Relatórios 12 e 13	1 dia	Ter 24/11/20	Ter 24/11/20
3ª Videoconferência para Apresentação da Revisão do Plano Diretor de Piraquara	1 dia	Ter 08/12/20	Ter 08/12/20
Reunião de Coordenação	1 dia	Qua 09/12/20	Qua 09/12/20
Entrega do Relatório 14 – Relatório de Atividades da 8ª, 9ª e 10ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Sex 11/12/20	Sex 11/12/20
Revisão do Relatório 14 – Relatório de Atividades da 6ª, 7ª, 8ª e 9ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V1 pela PMP	5 dias	Sáb 12/12/20	Qua 16/12/20

Atualização do Entrega do Relatório 14 – Relatório de Atividades da 8ª, 9ª e 10ª Etapas da Revisão do PDM de Piraquara (Preliminar) – V2 pela URBTEC	2 dias	Qui 17/12/20	Sex 18/12/20
<b>RECESSO</b>	<b>17 dias</b>	<b>Sáb 19/12/20</b>	<b>Seg 04/01/21</b>
<b>ETAPA EXTRAORDINÁRIA 3 (ETE 3) - 3º AUDIÊNCIA PÚBLICA</b>	40 dias	Qua 06/01/21	Dom 14/02/21
Publicação no Diário Oficial e programação da Audiência	1 dia	Qua 06/01/21	Qua 06/01/21
3ª Audiência Pública de Apresentação das Propostas	1 dia	Qua 20/01/21	Qua 20/01/21
Entrega do Relatório 15 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 (Preliminar) – V1 pela URBTEC	1 dia	Sex 22/01/21	Sex 22/01/21
Revisão do Relatório 15 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 (Preliminar) – V1 pela PMP	5 dias	Sáb 23/01/21	Qua 27/01/21
Atualização da Entrega do Relatório 15 – Relatório de Atividades da Etapa Extraordinária 2 (Preliminar) – V2 pela URBTEC	2 dias	Qui 28/01/21	Sex 29/01/21
Versão Final de todos os Produtos	1 dia	Sex 05/02/21	Sex 05/02/21
Reunião Técnica de Capacitação Final	1 dia	Sex 05/02/21	Sex 05/02/21

Fonte: URBTEC™ (2020)

## 8 REFERÊNCIAS

COMPANHIA DE SANEAMENTO DO PARANÁ. **Mananciais da Serra**. Disponível em: <<https://site.sanepar.com.br/visitacao/17067>>

Acesso em 24 set.2019

COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – COMEC. **Metrópolis em revista**. Ano 01, nº 01. 1999. Disponível em: <

[http://www.comec.pr.gov.br/arquivos/File/Mapoteca/REVISTAMetropolis\\_1.pdf](http://www.comec.pr.gov.br/arquivos/File/Mapoteca/REVISTAMetropolis_1.pdf)>.

Acesso em: 09 set. 2019

COORDENAÇÃO DA REGIÃO METROPOLITANA DE CURITIBA – COMEC. **População total, urbana e rural dos municípios da Região Metropolitana de Curitiba**. 2010. Disponível em:

<[http://www.comec.pr.gov.br/arquivos/File/RMC/Populacao\\_Total\\_Urbana\\_Rural\\_2012.pdf](http://www.comec.pr.gov.br/arquivos/File/RMC/Populacao_Total_Urbana_Rural_2012.pdf)>. Acesso em: 09 set. 2019

INSTITUTO PARANAENSE DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – IPARDES.

**Perfil avançado do município de Piraquara**. 2019. Disponível em: <

[http://www.ipardes.gov.br/perfil\\_municipal/MontaPerfil.php?codlocal=12&btOk=ok](http://www.ipardes.gov.br/perfil_municipal/MontaPerfil.php?codlocal=12&btOk=ok)>.

Acesso em: 09 set. 2019

INSTITUTO PARANAENSE DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO E SOCIAL – IPARDES.

**Caderno estatístico do município de Piraquara**. 2019. Disponível em: <

<http://www.ipardes.gov.br/cadernos/MontaCadPdf1.php?Municipio=83300&btOk=ok>

>. Acesso em: 09 set. 2019

INSTITUTO BRASILEIRO DE GEOGRAFIA E ESTATÍSTICA (IBGE). **Piraquara/PR. 2019**.

<<https://cidades.ibge.gov.br/brasil/pr/piraquara/panorama>>

Acesso em: 09 set. 2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA. **História da cidade**. Disponível em: <

<http://www.piraquara.pr.gov.br/acidade/Historia-da-Cidade-9-35.shtml>>.

Acesso em: 09 set. 2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA. **A cidade**. Disponível em: <

<http://www.piraquara.pr.gov.br/acidade/>>

Acesso em: 11 set. 2019

PREFEITURA MUNICIPAL DE PIRAQUARA. **Mapa de Zoneamento**. Disponível em: <

<http://www.piraquara.pr.gov.br/MAPAS-1-64.shtml>>

Acesso em: 24 set.2019