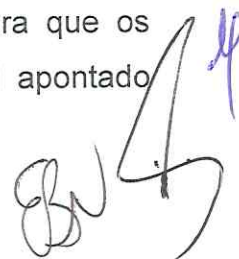
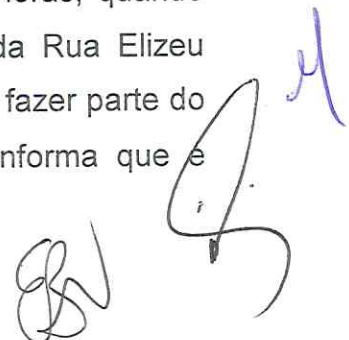




32 Infraestrutura e Serviços Urbanos (SMISU), que executará a obra como foram  
33 encaminhados os documentos referentes às drenagens do Jardim Bela Vista e  
34 Araçatuba pela Secretaria Municipal de Desenvolvimento Urbano (SMDU). Ao ser  
35 discutido sobre as obras de drenagem, foi questionado sobre um mapeamento  
36 dos locais das obras, e se a SMISU poderia repassar a relação dos pontos de  
37 drenagem para a SMDU para que isso seja sistematizado junto com os dados das  
38 obras executadas pela Superintendência de Projetos e Obras (SPO) e  
39 georreferenciado para inserção no sistema GEOMAIS, a fim de disponibilizar a  
40 rede de drenagem municipal para consulta de outras secretarias. A presidente  
41 enfatiza que o acesso ao mapeamento das galerias de água pluvial auxiliariam  
42 nas respostas e resolução de denúncias de descarte irregular de esgoto, e que tal  
43 proposta se configura como o primeiro programa do Plano Municipal de  
44 Saneamento Básico (PMSB) para o eixo de drenagem, e que se encontra como  
45 emergencial no PMSB finalizado em 2018. O promotor pede a palavra e sugere  
46 que as obras realizadas com o recurso do Fundo Municipal de Saneamento sejam  
47 condicionadas a melhorias e avanços do Plano de Saneamento. Como por  
48 exemplo, no caso de obras de drenagem seja solicitado o georreferenciamento  
49 das obras para liberação do uso do fundo, e que o Conselho elabore uma  
50 resolução para deliberar sobre o uso do fundo nestas situações. A secretaria  
51 Cristina Galerani informa que marcará uma reunião com a Secretária de  
52 Planejamento e o Secretário de Desenvolvimento Urbano para discutir sobre o  
53 Plano de Drenagem, e os conselheiros solicitam que seja encaminhado um ofício  
54 do conselho com questionamentos, pois é o principal programa do Plano de  
55 Saneamento para o eixo de drenagem, com caráter emergencial e até agora não  
56 foi realizado. Outro assunto discutido foi o Regimento Interno do conselho, a  
57 presidente informa que encaminhou os documentos via email aos conselheiros  
58 para apontamentos e sugestões e fez uma breve apresentação, alterando o texto  
59 no que se referia à criação das câmaras temáticas. Após alterações, o regimento  
60 foi aprovado por unanimidade. Quanto ao Plano de Gerenciamento Integrado de  
61 Resíduos Sólidos foi enviada a minuta do Termo de Referência para que os  
62 conselheiros fizessem apontamentos. O CREA se manifestou, e foi apontado



63 apenas que o item 3 – grupo de trabalho, para ser incluído um assistente social. A  
64 secretaria Cristina Galerani colocou sobre a campanha de resíduos que está em  
65 andamento pela prefeitura, e informa que será realizada uma reunião da  
66 secretaria com a comunicação e convidou a secretaria de saúde para participar,  
67 pois ambas as secretarias fazem trabalhos a respeito de resíduos. Com relação à  
68 resposta da SANEPAR sobre o Ofício nº 2.455 de 2022 sobre o PSA, o  
69 conselheiro Enio, representante da SANEPAR, informa que entrou em contato  
70 com a responsável do departamento e foi informado que o protocolo já havia sido  
71 respondido no dia 06 de setembro. A presidente coloca que conversou com a  
72 Engenheira Paula, que é a técnica responsável, e recebeu a mesma informação e  
73 explica a todos que os emails institucionais estão com problemas e que não é a  
74 primeira vez que isso acontece, mas que estava esperando uma resposta via  
75 sistema E-protocolo, o qual não ocorreu. Relata que o problema já ocorreu com  
76 outros setores, inclusive sobre o Relatório de Vistorias Operacionais (VTO), que  
77 não foi entregue durante algumas semanas. Aponta a angústia da demora do  
78 andamento do projeto, pois esse protocolo foi enviado em maio e está a 5 meses  
79 parado no mesmo departamento e não foi tramitado para a SEDEST para  
80 continuação, salientando que este também é um programa do PMSB. O promotor  
81 coloca que seria interessante realizar uma reunião com a SANEPAR, e se o  
82 projeto continuar parado o Ministério Público solicitara esclarecimentos, e que se  
83 não estão respondendo os processos online deve-se protocolar também um  
84 documento físico. O conselheiro Enio sugere que após as correções apontadas  
85 no despacho de 06 de setembro, quando o Município der entrada novamente no  
86 e-protocolo informe aos representantes da SANEPAR no Conselho. Quanto ao  
87 Controle dos Programas do Plano Municipal de Saneamento Básico, a presidente  
88 começa a apresentação, mas pelo adiantar da hora e compromissos de outros  
89 conselheiros opta-se por marcar uma reunião extraordinária para discussão. É  
90 sugerida uma reunião extraordinária para o dia 09/11/2022 às 9 horas, quando  
91 também será votada a liberação para o recurso da drenagem da Rua Elizeu  
92 Hipólito. O último assunto foi a indicação de dois conselheiros para fazer parte do  
93 Comitê ODS, para discussões da Agenda 2030, a presidente informa que e




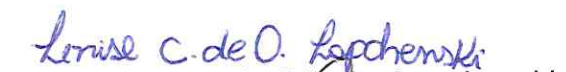
94 importante que os indicados sejam da sociedade civil, foram indicados então os  
95 representantes do CREA-PR e do Instituto Arayara. Nada mais a tratar, agradece  
96 a presença de todos e dá-se por encerrada a reunião às onze horas e quinze  
97 minutos.

98

99

100

  
Ana Caroline Giordani  
SMMA

  
Lenise Cristina de Oliveira Lapchenski  
SMMA

101

102

103

104

105

106

107

108

109

110

  
Ernesto Brandelize Neto  
AMRecreio da Serra

  
Jean Carlos Padilha  
TRANRESÍDUOS

111

112

113

114

115

116

117

118

119

120

121

122

123

124

125

126

127

128

129

130

131

132

133


134


135


136

  
Suelita Röcker  
Instituto Arayara

  
Samuel Cordeiro  
SMISU

  
Cleverson Oliveira  
Caiguava

  
Mariana g. Parise  
APEAM/CREA

  
Cleonice Machado Brites  
SMSA

137

138

139 *Michele C.J. Dallicani*

140 Michele Dallicani

141 SMS