

**SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA**  
**CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE PIRAQUARA - COMUSP**  
**ATA DA 3ª REUNIÃO ORDINÁRIA**

Aos 16 dias do mês de Abril de 2025, às 08h50 na sala de Reuniões da Vila da Cidadania em Piraquara-Pr, a Presidente Sra Silmara Ribas declara aberta a 3ª Reunião Ordinária da Plenária, cumprimenta os presentes, em especial a Secretária de Saúde Sra Fernanda Daher Sabatin Machado, os conselheiros Locais da UBS Wanda, Sr. Donizete, da UBS do Macedo, Sr. João Geraldo, da UBS Capoeira dos Dinos, Sr. Guilherme e Sra Yumie, da UBS Primavera, Sr. Marcelo, vereador Lairton e vereadora Sônia e solicita apresentação. **Estavam presentes os (as) conselheiros (as):** Francisca Barros da Silva, Silmara Ribas, Sonia Henrique de Oliveira, Osnei Fernandes Machado, Pedro Marçal, Andrea Sperka, Isabel Peleck, Louise Blanck Abbud, Jacira Aparecida Alves, Luciana Muhlenhoff, Beatriz Mateus da Rosa, Rosangela Aparecida Valentin Paula, Fabiane Freitas, e demais presentes conforme lista de presença. **Justificaram ausência:** Neivo João Bertuzzi, Eva Beatriz Gerake, Carla Menghini, Thiago da Silva, Lourdes Frohlick Kolling, Marleci de Oliveira Pontes, Maristela Zanella, Marcos Paulo Colla, Julia Feldmann Uhry Reis, Alessandra Cordeiro Chemin, Sacha Testoni Lange e Karla Renata Cepeda Alvarez. Sra Silmara apresenta os **INFORMES do dia:** **1) Indicação para o Comitê de Saúde Mental:** Foi solicitada a indicação de dois conselheiros para compor o Comitê de Saúde Mental, sendo um titular e um suplente, preferencialmente do segmento de usuários. O conselheiro Sr. Donizete se candidatou para titular e a conselheira Sra Rosangela para suplente. **2). Informe sobre o Conselho Local da UBS Capoeira dos Dinos:** A Presidente Sra Silmara informa que foi recebida a ata do Conselho Local da UBS Capoeira dos Dinos, que destacou a recomposição dos conselheiros locais e a retomada das reuniões. A eleição dos representantes dos usuários foi realizada, e a eleição dos representantes dos trabalhadores foi agendada para o início de 2025. Foi enfatizada a importância da participação da aldeia Araçaí, com a sugestão de disponibilização de um veículo para facilitar o transporte, a ser agendado com o Distrito Sanitário Especial Indígena (DSEI). Em seguida passa-se para a 1ª pauta: **Aprovação da Ata da Reunião do dia 19 de Março de 2025**, já pré-disponibilizada para leitura e correção via WhatsApp, não havendo alterações pelos conselheiros **fica APROVADA por unanimidade**. Na sequência vem a 2ª pauta: **Apreciação do Plano de Ação do Programa Bolsa Família** \* A coordenadora da Saúde da Criança e da Nutrição Sra Julieanne, apresentou o Plano Municipal do Programa Bolsa Família, com os objetivos e metas para o ano de 2025, já aprovado nos comitês de educação e assistência social. O plano tem como objetivos: melhorar o índice de condicionalidades, monitorar e qualificar o uso do Sistema CAD único, monitorar a gestão de benefícios, ampliar os mecanismos e estratégias para famílias com dificuldades, fortalecer o comitê do programa e melhorar as condições das famílias beneficiárias. Foi destacada a importância do acompanhamento das condicionalidades do programa, como o acompanhamento de crianças menores de 7 anos e mulheres férteis, e a frequência escolar mínima. Foi apresentada uma cartilha do programa, com informações sobre quem pode receber o benefício (renda per capita de R\$ 218,00) e quais são as condicionalidades. \* Houve discussão sobre os critérios de elegibilidade do programa, a fiscalização de possíveis fraudes, a desigualdade no acesso ao benefício e a necessidade de considerar as despesas das famílias. A coordenadora explicou que os critérios são definidos pelo governo federal e que o comitê do programa realiza visitas de denúncia e solicita a atualização dos cadastros quando necessário. \* Sr. Guilherme Albuquerque denunciou problemas na gestão do programa Leite das Crianças, que sobra leite que poderia ser destinado para dietas especiais. Conselheira Sra Francisca (Dide) propõem que o Conselho Municipal de Saúde solicite uma reunião com o comitê gestor do programa para





41 esclarecer a situação. Foi perguntado sobre o valor do benefício do Bolsa Família, e a coordenadora explicou que  
42 há um valor mínimo de R\$ 600,00, com acréscimos por criança ou adolescente na família, mas não é um salário  
43 mínimo por pessoa. Finalizado a apresentação e não havendo mais dúvidas passa-se para a aprovação ficando  
44 **aprovado por unanimidade**. Passamos para a **3ª Pauta: Apresentação do Protocolo da Pessoa Idosa e**  
45 **Discussão sobre Atenção à Saúde do Idoso no Município**. Principais Pontos Discutidos: **Apresentação do**  
46 **Protocolo da Pessoa Idosa:** Sra Alyce Steberl Lourenço, coordenadora da Saúde do Idoso e Crônicos, apresentou  
47 o protocolo, resultado do trabalho de diversos profissionais e com aprovação do Conselho do Idoso. O protocolo  
48 visa padronizar o atendimento à população idosa no município, considerando o aumento da expectativa de vida e  
49 as diversas necessidades dessa população. **Envelhecimento e Declínio Funcional:** O protocolo aborda o  
50 processo de envelhecimento e o possível declínio nas atividades da vida diária, sono, lazer e participação social.  
51 **Ações e Serviços para Idosos:** Foram mencionadas diversas ações oferecidas pelo município, como  
52 Caminhando e Contando, Ginástica 60+, grupos de idosos, esportes adaptados, grupos de hipertensos e  
53 diabéticos, e terapia de grupo bem-estar. Uma tabela detalhando essas atividades (dias, horários, locais) está  
54 presente no protocolo. **Acolhimento e Registros:** O protocolo enfatiza a importância do acolhimento desde a  
55 recepção, escuta atenta, observação das demandas, e registros atualizados (prontuários, planos de saúde).  
56 **Notificação de Violência e Quedas:** Reforçou-se a importância da correta notificação de casos de abuso,  
57 negligência e violência contra idosos, bem como a prevenção de quedas. **Políticas de Assistência e Canais de**  
58 **Denúncia:** Foram apresentadas as políticas de assistência e os canais de denúncia disponíveis para idosos em  
59 situação de vulnerabilidade. **Saúde Bucal e Alimentação Saudável:** O protocolo inclui tópicos sobre a saúde  
60 bucal, a importância do bem-estar, autoestima e envolvimento familiar, além de orientações sobre alimentação  
61 saudável, considerando a vulnerabilidade econômica dos idosos. **Vacinação:** Foram listadas as vacinas  
62 importantes para a população idosa, conforme o Programa Nacional de Imunizações (PNI), e as vacinas especiais  
63 (Herpes Zoster, vírus respiratório, hepatite A e B, tríplice viral), disponíveis na rede particular. **Atenção**  
64 **Farmacêutica:** Abordou-se a importância da atenção farmacêutica, considerando a polimedicação,  
65 armazenamento de medicamentos, dificuldades de leitura e escrita, e o critério de BIRD para evitar medicamentos  
66 potencialmente inadequados. **Disponibilidade do Protocolo:** O protocolo está disponível para os profissionais e  
67 a população no site da Secretaria de Saúde (saúde/Piraquara). **Discussão sobre a Implementação:** Conselheira  
68 Sra Silmara questionou como o protocolo chegará aos idosos. Foi esclarecido que o protocolo é uma ferramenta  
69 para orientar os profissionais no atendimento à população idosa nas unidades de saúde, visando padronizar o  
70 fluxo de atendimento. **Sugestões e Demandas:** Sr. Donizete e outros levantaram a questão da necessidade de  
71 um espaço dedicado ao idoso na cidade e uma possível unidade de saúde exclusiva para a atenção geriátrica. A  
72 Secretária de Saúde se posicionou contrária à unidade exclusiva, defendendo a descentralização do atendimento  
73 na atenção básica. Ela mencionou as agendas específicas para idosos e os diversos grupos existentes nas  
74 unidades. Foi sugerida a participação na reunião do Conselho da Pessoa Idosa para levar essas demandas. Outra  
75 proposta foi a realização de campanhas de atendimento ao idoso aos sábados, o que foi considerado complicado  
76 devido à necessidade de compensação dos profissionais. Foi levantada a questão da distribuição da carteira do  
77 idoso, sendo informado que a responsabilidade é da SESA (Governo Estadual), mas o município está tentando  
78 licitar para produzir suas próprias carteirinhas. Conselheira Local da UBS Capoeira dos Dinos, Sra Yumie  
79 Murakami, questionou a falta de um diagnóstico situacional da população idosa (número, localização, condições  
80 de saúde). A Secretária se comprometeu a trazer esses dados na próxima reunião, que também estão disponíveis



81 no RDQA. Houve um debate sobre as visitas domiciliares, sendo esclarecido que as visitas regulares da equipe  
82 de saúde (médico, enfermeiro) são prioritariamente para pacientes acamados, enquanto os Agentes Comunitários  
83 de Saúde (ACS) têm um conhecimento geral da população em sua área. A avaliação da vulnerabilidade social é  
84 responsabilidade da Assistência Social (CREAS). Conselheira Francisca (Dide) expressou a importância da  
85 apresentação detalhada dos dados da população idosa (acamados e não acamados) e a necessidade da  
86 participação da Assistência Social nas discussões sobre a saúde do idoso, relatando casos de idosos em situação  
87 de vulnerabilidade social. Conselheira Francisca (Dide) também mencionou casos de pacientes com histórico de  
88 hanseníase não identificados e a falta de busca ativa. Houve relatos sobre a falta de agentes comunitários  
89 suficientes e materiais para curativos domiciliares. Foi solicitado que a Secretária leve as demandas do conselho  
90 ao Prefeito. Foi discutida a importância dos conselhos locais nas unidades de saúde para resolver questões  
91 pontuais. Finalizada a explanação do protocolo e esclarecido as dúvidas passa-se para o próximo ponto, **4ª Pauta:**  
92 **Apresentação da resolução nº 882 SESA/PR 882**, referente ao incentivo financeiro para o transporte sanitário,  
93 a ser realizada pela Secretária de Saúde Sra Fernanda. Inicia a explanação falando sobre a **Atualização das**  
94 **Obras e Transporte Sanitário**. A secretária iniciou a reunião reforçando o compromisso assumido com o  
95 Conselho de sempre apresentar atualizações sobre as obras e os veículos da saúde antes de solicitar aprovações.  
96 Informou que todas as obras citadas já foram anteriormente aprovadas pelo Conselho. **Unidade do Tia Tiana:**  
97 Obra concluída, aguardando finalização da intervenção da Copel, que realizou melhorias elétricas no bairro inteiro  
98 devido à demanda da unidade. A previsão de conclusão pela Copel é 28/04, com mudança prevista para maio.  
99 **Unidade do Elfride:** Inicialmente contemplada com R\$ 5,5 milhões do PAC. Projeto não cabe no terreno atual.  
100 Três terrenos foram desapropriados, mas ainda é insuficiente. Decidiu-se transferir o recurso para a **Vila Macedo**,  
101 onde o terreno já está regularizado. A UBS do Elfride será construída com recurso estadual (SESA), já garantido  
102 o valor de R\$ 1,35 milhão. Projeto será próprio da Secretaria, adaptado ao terreno disponível. **Unidade Nanci**  
103 **Terezinha e Unidade Madre Tereza:** Reformas previstas com recursos de R\$ 300 mil e R\$ 500 mil. Projetos já  
104 finalizados e encaminhados para orçamento e posterior licitação. Obras previstas para iniciarem ainda este ano.  
105 **Unidade Osmar Pamplona:** Unidade sofre com vandalismo recorrente. Encaminhado à Infraestrutura para  
106 pintura, paisagismo e possível instalação de serpentina no muro. Carro da unidade foi transferido para local seguro  
107 devido a furtos. **Unidade São Cristóvão:** Situação semelhante ao Osmar Pamplona, também enviado para  
108 melhorias estéticas e estruturais. **Unidade Wanda:** Documentação do terreno quase completa (falta apenas a  
109 matrícula). Iniciada a elaboração de projeto de reforma/ampliação pela Secretaria de Obras. Localização  
110 inadequada devido à proximidade com um pinheiro de grande porte. Parte da estrutura frontal precisará ser  
111 removida para adequação legal e segurança. Possibilidade de utilizar área de 1.520 m<sup>2</sup> no fundo da unidade para  
112 expansão futura. **Transporte Sanitário:** Secretária Fernanda realiza uma revisão das resoluções que foram  
113 aprovadas pelo Conselho. Informa que muitos carros não foram comprados devido ao aumento de preços e alta  
114 contrapartida municipal. Comunica que então foi cancelada a aquisição de 11 carros da resolução nº 858  
115 SESA/PR, priorizado o uso do recurso para construção de unidades de saúde. Conselheiro Sr. Donizete sugere a  
116 possibilidade de avaliação de locação de carros, Sra Fernanda informa que já existe essa locação e que já está  
117 indo atrás apenas para veículos que operam 24h (ambulâncias, vans, ônibus) por conta de valores. **Secretária**  
118 **Fernanda apresenta então a Resolução nº 882/2024** recebida em dezembro, com mais dois carros (necessita  
119 aprovação do Conselho). Sendo 01 carro básico no valor de R\$ 65.000,00 e 01 carro utilitário no valor de  
120 R\$100.000,00, explica que o utilitário seria para uso exclusivo das Farmácias do município para transporte de

121 medicamentos. A Presidente do Comusp, Sra Silmara pergunta para a Plenária se todos concordam, não havendo  
122 mais questionamentos fica **aprovado por unanimidade a Resolução da SESA nº 882/2024**. A secretária reforçou  
123 a importância da participação do Conselho na decisão sobre a aceitação ou não dos recursos recebidos,  
124 especialmente os de veículos, pois não cabe à gestão decidir sozinha. Informou que foram chamados todo o  
125 pessoal do concurso público e que ainda falta médicos, foram chamados 03 Terapeutas e somente 01 aceitou e  
126 que agora teremos que abrir um novo concurso para contratar mais profissionais (Ginecologista). **Canal de**  
127 **Atendimento ao Usuário:** Secretária Fernanda solicita ajuda na divulgação desse canal para a população,  
128 informações sobre exames, consultas especializadas, coleta de preventivo, campanha da gripe, tudo o que a  
129 população precisar pode ser perguntado nesse canal de whatsapp. Explica também sobre **1. Transporte e**  
130 **Ofertas de Consulta:** Foi discutida a necessidade de manter a oferta de vagas mesmo para consultas em locais  
131 mais distantes, como Colombo e Fazenda Rio Grande. Pacientes que não conseguirem comparecer voltam para  
132 a fila de espera. Com o novo credenciamento, a expectativa é de maior organização e mais prestadores nos  
133 próximos meses. Explica que houve reajuste no valor da consulta de R\$ 60 para R\$ 150, ainda assim insuficiente  
134 para algumas especialidades, como neurologia. **2. Exames e Agendamentos nas Unidades:** Atualmente,  
135 exames laboratoriais, de imagem e consultas oftalmológicas estão sendo agendados em todas as unidades.  
136 Alguns exames, como eletroencefalograma, endoscopia, ecocardiograma, teste de esforço, ressonância sem  
137 sedação e transvaginal já não têm fila, sendo agendados dentro do mês. Exames de sangue passaram a ser  
138 agendados diretamente na unidade, reduzindo deslocamentos e prazos. **3. Problemas e Melhorias no**  
139 **Atendimento:** Relatos apontam dificuldades anteriores com atrasos e exames repetidos. A Secretaria informou  
140 que essa fase foi de transição e que atualmente os exames estão sendo agendados e realizados com maior  
141 rapidez. O objetivo é que o paciente já saia da consulta com o exame agendado. **4. Atividades do Abril Azul:** Foi  
142 informado que no dia 26/04, todas as unidades de saúde estarão abertas com atendimentos voltados a pessoas  
143 neurodivergentes e autistas, além de vacinação (incluindo gripe), coletas de preventivo e atendimentos  
144 odontológicos. Haverá também drive-thru de vacina da gripe em frente à Prefeitura. Os atendimentos médicos aos  
145 neurodivergentes serão agendados previamente pela Secretaria. **5. Relato sobre Transporte Coletivo e**  
146 **Sensibilização:** Foi sugerida pela conselheira Francisca (Dide) a realização de palestras para motoristas e  
147 cobradores de ônibus, visando maior compreensão sobre deficiências não visíveis. A conselheira relatou  
148 constrangimento no transporte coletivo devido sua mobilidade reduzida. Em seguida passa-se para a **5ª pauta** que  
149 trata das **Demandas da UBS Wanda** – Sr. Donizete, conselheiro local pergunta a Secretária Fernanda sobre a  
150 **Área de Abrangência e Recursos Humanos:** Sra Secretária responde que a UBS Wanda atende cerca de 7.800  
151 pessoas, justificando a presença de duas equipes de saúde da família. Há previsão de três médicos, sendo um de  
152 acolhimento, dependendo da chegada de novos profissionais via concurso ou Mais Médicos. A unidade já conta  
153 com farmacêutico e recepcionista. **Agentes Comunitários de Saúde(ACS):** Sra Fernanda destaca a nova  
154 coordenação dos ACS, sob responsabilidade da servidora Carolina e informa que está sendo implantada uma  
155 sistemática de metas e indicadores para organização dos serviços. **Infraestrutura da UBS Wanda:** A Secretaria  
156 aguarda a finalização do documento da matrícula do imóvel para definição entre reforma ou construção e informa  
157 que detalhes sobre o projeto serão trazidos na próxima reunião do Conselho. Finalizando a explanação o  
158 Conselheiro Sr. Donizete convida novamente a Secretária Fernanda para participar da próxima reunião do  
159 conselho local da UBS Wanda. **Encerramento:** Foram feitas observações finais pelos conselheiros Sr. Donizete,  
160 Sr. João Geraldo e Sra Francisca (Dide). Secretária Fernanda agradece também a presença de todos. Encerrada





161 a reunião após as considerações gerais sobre os avanços e pendências no atendimento e estrutura das unidades  
162 de saúde. Não havendo mais nada a tratar a Presidente Sra Silmara encerra a reunião e eu, Sônia Henriques de  
163 Oliveira, Conselheira, 1ª secretária, lavrei a presente ata, que após lida e aprovada, segue assinada por nós,  
164 Conselheiros presentes.

Beatriz M. Rosa

Silma Rosa



## LISTA DE PRESENÇA

### 3ª Reunião Ordinária- COMUSP

#### Conselho Municipal de Saúde de Piraquara.

|         |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                         |
|---------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------|
| DATA:   | 16/04/2025                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Horário: 08h30 às 11h30 |
| PAUTAS: | <ol style="list-style-type: none"><li>1. <b>08h30 - 09h00:</b> Informes</li><li>2. <b>09h00 - 09h10:</b> Aprovação da Ata da Reunião de 19 de Março de 2025 (Pré-distribuída para leitura e correção via WhatsApp)</li><li>3. <b>09h10 - 09h30:</b> Apreciação do Plano de Ação do Programa Bolsa Família (Apresentação: Julieanne - Nutricionista)</li><li>4. <b>09h30 - 09h50:</b> Apreciação do Protocolo do Idoso (Apresentação: Carolina - Coordenadora da Saúde do Homem)</li><li>5. <b>09h50 - 10h10:</b> Apresentação da Resolução nº 882 - SESA/PR, referente ao Incentivo Financeiro para o Transporte Sanitário (Apresentação: Fernanda - Secretária de Saúde)</li><li>6. <b>10h10 - 10h30:</b> Demandas do Conselho Local da UBS Wanda Mallmann (Apresentação: Donizete - Coordenador do Conselho Local)</li><li>7. <b>10h30 - 11h30:</b> Espaço para Fala da Sra. Fernanda Daher (Secretária de Saúde)</li><li>8. <b>Encerramento</b></li></ol> |                         |

### Lista de Presença- GESTÃO 2023-2026

#### Segmento representativo Usuário

| Nº | NOME                              | INSTITUIÇÃO                                                   | TITULARIDADE | TELEFONE   | ASSINATURA |
|----|-----------------------------------|---------------------------------------------------------------|--------------|------------|------------|
| 1  | Francisca Barros da Silva         | Morhan                                                        | Titular      | 98850-7069 |            |
| 2  | Shirley Terezinha Pereira e Silva | Morhan                                                        | Suplente     | 99887-8413 |            |
| 3  | Neivo João Bertuzzi               | Igreja Anglicana Tradicional do Brasil Diocese Thomas Beckett | Titular      | 99732-7407 |            |
| 4  | Carla Menghini                    | AMAP – Associação das Mulheres Amigas de Piraquara            | Suplente     | 99974-7281 |            |
| 5  | Silmara Ribas                     | Movimento Nacional das Cidadãs Posithivas                     | Titular      | 99971-6745 |            |
| 6  | Eva Beatriz Gerake                | Pastoral da Pessoa Idosa                                      | Suplente     | 99143-9029 |            |
| 7  | Sonia Henriques de Oliveira       | APAMEP                                                        | Titular      | 99707-8828 |            |
| 8  | Osmar de Souza Silva              | APAMEP                                                        | Suplente     | 99673-8334 |            |
| 9  | Luiz Brandão Bastos               | Conselho Local                                                | Titular      | 9882-2711  |            |
| 10 | Pedro Marçal                      | Paroquia Nossa Srª Auxiliadora                                | Suplente     | 98533-6137 |            |

|    |                                                     |                                                   |                |                   |                         |
|----|-----------------------------------------------------|---------------------------------------------------|----------------|-------------------|-------------------------|
| 11 | <b>Tamires Gabriele Braga dos Santos de Freitas</b> | <b>Assoc. de Pais, Prof., e Funcion. – APPF</b>   | <b>Titular</b> | <b>98762-8537</b> |                         |
| 12 | Lourdes Frohlick Kolling                            | Rotary Club de Piraquara                          | Suplente       | 98825-1396        |                         |
| 13 | <b>Izabel Peleck</b>                                | <b>Assoc. de Morad. Madre Tereza de Calcuta</b>   | <b>Titular</b> | <b>99898-9333</b> | <i>Izabel Peleck</i>    |
| 14 | Thiago da Silva Pereira                             | UPAM – União Piraquarense das Assoc. de Moradores | Suplente       | 99627-7089        |                         |
| 15 | <b>Osnei Fernandes Machado</b>                      | <b>Assoc. de Morad. Planta Suburbana</b>          | <b>Titular</b> | <b>98774-2281</b> | <i>Osnei F. Machado</i> |
| 16 | Paulo Roberto Alves de Oliveira                     | Assoc. de Morad. Santiago                         | Suplente       | 98847-4634        |                         |

Segmento Representativo **Trabalhador**

| Nº | NOME                              | INSTITUIÇÃO                       | TITULARIDADE   | TELEFONE          | ASSINATURA             |
|----|-----------------------------------|-----------------------------------|----------------|-------------------|------------------------|
| 1  | <b>Marleci de Oliveira Pontes</b> | <b>Servidor Público Municipal</b> | <b>Titular</b> | <b>99511-0503</b> |                        |
| 2  | Marineide de Andrade Kluppell     | Servidor Público Municipal        | Suplente       | 3590-3724         |                        |
| 3  | <b>Andrea Sperka</b>              | <b>Servidor Público Municipal</b> | <b>Titular</b> | <b>99669-4794</b> | <i>A. Sperka</i>       |
| 4  | Beatriz Mateus da Rosa            | Servidor Público Municipal        | Suplente       | 98900-6452        | <i>Beatriz M. Rosa</i> |
| 5  | <b>Louise Blanck Abbud</b>        | <b>Servidor Público Municipal</b> | <b>Titular</b> | <b>98476-7757</b> | <i>Louise B. Abbud</i> |
| 6  | Julia Feldmann Uhry Reis          | Servidor Público Municipal        | Suplente       | 99847-4138        |                        |
| 7  | <b>Luciana Muhlenhoff Cardoso</b> | <b>Servidor Público Municipal</b> | <b>Titular</b> | <b>98833-0980</b> | <i>Luciana</i>         |
| 8  | Jacira Aparecida Alves            | Servidor Público Municipal        | Suplente       | 98712-7546        | <i>Jacira</i>          |

Segmento Representativo **Prestador de Serviço**

| Nº | NOME                                      | INSTITUIÇÃO                                      | TITULARIDADE   | TELEFONE          | ASSINATURA |
|----|-------------------------------------------|--------------------------------------------------|----------------|-------------------|------------|
| 1  | <b>Marcos Paulo Colla</b>                 | <b>Hosp. De Derm.Sanit. do Paraná São Roque</b>  | <b>Titular</b> | <b>99206-1214</b> |            |
| 2  | Maristela Zanella                         | Hosp. De Derm.Sanit. do Paraná São Roque         | Suplente       | 99847-8901        |            |
| 3  | <b>Alessandra Cordeiro Stabach Chemin</b> | <b>Ass. De Amigos e Colaboradores San Julian</b> | <b>Titular</b> | <b>99165-7375</b> |            |
| 4  | Jane de Castro Andrade Gonçalves          | <b>Ass. De Amigos e Colaboradores San Julian</b> | Suplente       | 99641-1373        |            |

Segmento Representativo Administração Pública

| Nº | NOME                        | INSTITUIÇÃO      | TITULARIDADE | TELEFONE                | ASSINATURA                                                                          |
|----|-----------------------------|------------------|--------------|-------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Rosângela A. Valentin Paula | SMS de Piraquara | Titular      | 3590-3728<br>98512-0519 |  |
| 2  | Sacha Testoni Lange         | SMS de Piraquara | Suplente     | 98822-4337              |                                                                                     |
| 3  | Fabiane Freitas             | SMS de Piraquara | Titular      | 99630-4128              |  |
| 4  | Karla Renata Cepeda Alvarez | SMS de Piraquara | Suplente     | 98447-8851              |                                                                                     |

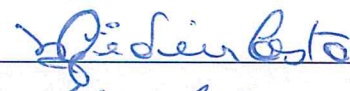
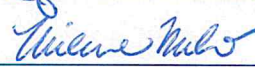
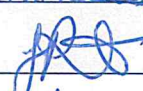
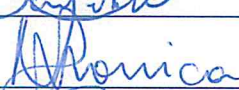


Conselho Municipal de Saúde

**COMUSP**

PIRAQUARA-PR

DEMAIS PRESENTES

| Nº | NOME                                 | INSTITUIÇÃO | TELEFONE      | ASSINATURA                                                                            |
|----|--------------------------------------|-------------|---------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| 1  | Jane B. Oge                          | Comusp      | 3590 3713     |   |
| 2  | M <sup>o</sup> São Gregório Neto TPT |             | 333005425     |  |
| 3  | Milene D.B.M. Amaral                 | SMS         | 3590 -3728    |  |
| 4  | Moncello B. Salgueiro                | Piraquara   | 984297111     |  |
| 5  | Julianne P. Arcain                   | SMS         | 35903405      |  |
| 6  | Cecilia Roxol                        | UFPR        | 996452447     |  |
| 7  | Denizete Silva                       | Wanda       | 041984519356  |  |
| 8  | Najara M. de Moura                   | SMS         | 41 988266516  |  |
| 9  | Guilherme T. Marques                 | SMS         | 41 99956 8986 |  |
| 10 | Leirton F. de Santana                | Câmara      | 988424253     |  |
| 11 | Jonas Ap <sup>o</sup> Cestile Rosa   | Câmara      | 41 98533 7309 |  |
| 12 | KEILA CORRÊA BITTENCOURT             | SMS         | 41996349516   |  |
| 13 | Yurie Murakami                       | FOPS - PR   | 41 999584126  |  |
| 14 | GUILHERME ALBUQUERQUE                | CLS         | 41 999558130  |  |

|    |                        |        |              |                                                                                     |
|----|------------------------|--------|--------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| 15 |                        |        |              |                                                                                     |
| 16 | celebram 100           | CAMARÃ | 41992537266  |   |
| 17 | Carolina de Almeida    | Sms    | 41 999575033 | Carolina de Almeida                                                                 |
| 18 | Alycia Stuber Lourenço | Sms    | 41 998527769 | Alycia                                                                              |
| 19 | Guilherme A. Rocheski  | SMS    | 41-995339702 |  |
| 20 | João Geraldo           | Sms    | 41 9918575   |  |
| 21 |                        |        |              |                                                                                     |
| 22 |                        |        |              |                                                                                     |
| 23 |                        |        |              |                                                                                     |
| 24 |                        |        |              |                                                                                     |
| 25 |                        |        |              |                                                                                     |
| 26 |                        |        |              |                                                                                     |
| 27 |                        |        |              |                                                                                     |
| 28 |                        |        |              |                                                                                     |
| 29 |                        |        |              |                                                                                     |
| 30 |                        |        |              |                                                                                     |
| 31 |                        |        |              |                                                                                     |
| 32 |                        |        |              |                                                                                     |
| 33 |                        |        |              |                                                                                     |
| 34 |                        |        |              |                                                                                     |
| 35 |                        |        |              |                                                                                     |
| 36 |                        |        |              |                                                                                     |
| 37 |                        |        |              |                                                                                     |
| 38 |                        |        |              |                                                                                     |
| 39 |                        |        |              |                                                                                     |
| 40 |                        |        |              |                                                                                     |
| 41 |                        |        |              |                                                                                     |